

המועצה המקומית בית אריה- עופרים

מכרז פומבי
מס' 18/2026

לבחירת גורם להפעלה, ניהול ואחזקה של מעון יום לגיל הרך עבור המועצה המקומית בית אריה- עופרים

מבנה מעון היום ממוקם בבית אריה במגרש מס' 1551
בעופרים במגרש מס' 904

בפיקוח
משרד החינוך, משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

תוכן עניינים
למכרז 18/2026 ונספחיו
להפעלת מעון היום בית אריה מגרש מס' 1551 מעון היום בעופרים
מגרש מס' 904
בבית אריה-עופרים

בפיקוח האגף הבכיר למעונות יום ולמשפחתונים
במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
משרד חינוך

מס'	תת סעיף	תיאור המסמך	נספח	עמ'
1		נוסח פרסום המכרז		3
		הוראות ומידע כללי למשתתפים במכרז		5
2	2.1	פרטים על הגוף המציע	2 א'	15
	2.2	אישור עורך דין על הפרטים בדבר המציע כתאגיד	2 ב'	16
	2.3	ניסיון המציע והיקף פעילותו בניהול מעון יום	2 ג'	17
	2.4	נוסח התחייבות לעניין כ"א שיעמיד המציע לרשות המכרז	2 ד'	18
	2.5	נתוני מנהלת המסגרת/המעון המיועדת	2 ה'	19
	2.6	נתוני המדריכה החינוכית המיועדת	2 ו'	20
	2.7	תפיסה חינוכית טיפולית לניהול מעון יום	2 ז'	21
	2.8	שירותים נוספים – ללא תשלום נוסף	2 ח'	22
	2.9	פירוט בדבר התאמת המציע למסגרת	2 ט'	23
	2.9	נסח המלצה ואישור היקפי פעילות	2 י'	24
3		הצהרת המציע		
	3.1	הצהרת המציע	3 א'	25
	3.2	נוסח ערבות הצעה	3 ב'	27
	3.3	תצהיר העדר הרשעות	3 ג'	28
	3.4	תצהיר-אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	3 ד'	29
4		נוסח חוזה ההתקשרות		
	4.1	חוזה התקשרות	4 א'	31
	4.2	כתב ערבות ביצוע	4 ב'	42
	4.3	תצהיר שמירה על זכויות עובדים	4 ג'	43
	4.4	התחייבות הגוף המציע	4 ד'	44
	4.5	אישור קיום ביטוחים	4 ה'	45
		הצעת המציע	4 ו'	47

נוסח הפרסום

מועצה מקומית בית אריה-עופרים

מכרז פומבי מס' 18/2026

המועצה המקומית בית אריה-עופרים (להלן: "המועצה"), פונה בזאת לקבלת הצעות להפעלת מעון יום לגיל הרך (לגילאים משלושה חודשים ועד לשלוש שנים), לתקופה של שנה החל מיום חתימת ההסכם, עם אופציה של המועצה להארכות תוקף ההתקשרות עד 5 שנים כולל, והכל בהתאם למופרט במסמכי המכרז.

מבנה מעון היום בבית אריה נמצא במגרש מס' 1551, מעון היום בעופרים נמצא במגרש 904 בבית אריה-עופרים ואשר נבנה בהתאם לפרוגרמה והנחיות משרד העבודה והרווחה בדבר תכנון מעונות יום לגיל הרך.

רשאי להשתתף במכרז יחיד ו/או תאגיד הרשומים בישראל על פי כל דין, בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בניהול מעון יום לגיל הרך או בניהול מסגרת חינוכית אחרת המיועדת לטיפול בילדים עד גיל 3 שנים הדומה במאפייניה למעון יום.

את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו ניתן לקבץ ללא תשלום במשרד גזבר המועצה בבניין המועצה, בימים א'-ה' בין השעות 09:00 - 13:00 או במחלקת הגביה במועצה בשעות העבודה הרגילות טל: 08-6328780 ניתן גם לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: [/https://www.beit-arye.co.il](https://www.beit-arye.co.il)

על המציע במכרז לצרף להצעה את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976, לרבות ערבות בנקאית ע"ס של 20,000 ₪, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות הוא בתאריך: 06/07/2026 בשעה 14:00. יש להכניס את ההצעות לתיבת המכרזים של המועצה, הנמצאת במשרדו של מנכ"ל המועצה, במעטפה סגורה עליה יירשם "מכרז פומבי מספר 18/2026 מכרז להפעלת מעון יום לגיל הרך". המסירה לתיבת המכרזים תבוצע ידנית באמצעות המציע או נציגו. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

שרון אלפסי
ראש המועצה

ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז :

שעה	מועד ביצוע	פעולה
12:00	01/07/2026	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
14:00	06/07/2026	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז

- המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.
- במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

מכרז פומבי מספר 18/2026
לבחירת גורם לניהול, אחזקה והפעלה של מעון יום
לגיל הרך עבור המועצה המקומית בית אריה-עופרים

הוראות ומידע כללי למשתתפים במכרז:

1. המועצה המקומית בית אריה-עופרים (להלן: "המועצה"), פונה בזאת לקבלת הצעות לניהול והפעלת מעון יום לגיל הרך (לגילאי שלושה חודשים ועד לשלוש שנים), לתקופה של שנה, עם אופציה של הרשות להארכות תוקף ההתקשרות עד 5 שנים כולל, והכל בהתאם למופרט במסמכי המכרז.
2. מבנה מעון היום בבית אריה נמצא במגרש מס' 1551 ומבנה מעון עופרים נמצא במגרש מס' 904 בבית אריה-עופרים, ואשר נבנה בהתאם לפרוגרמה והנחיות לתכנון מעונות יום של משרד העבודה והרווחה בדבר תכנון מעונות יום לגיל הרך.
3. המבנה בן שלוש כיתות, ומיועד לקלוט פעוטות, לגילאי 3 חודשים עד 3 שנים, והכל בהתאם להנחיות ודרישות האגף הבכיר למעונות יום ולמשפחתונים לגיל הרך, הנמצא באחריות ובפיקוח משרד העבודה והרווחה ומשרד חינוך. מספר פעוטות במעון לפי נוהל רישיון והכרה העדכני ביותר.
4. מטרת מעון היום הינה קליטת פעוטות/ילדים אימהות עובדות-לתמיכה ולעידוד שילובן של אימהות בשוק העבודה תוך שיפור פוטנציאל הצמיחה של כלל המשק וצמצום אי השוויון באמצעות העלאה הדרגתית של שיעור התעסוקה ורמת השכר בקרב שני ראשי משק הבית-, עוד ניתן לקלוט במעון היום פעוטות וילדים במצבי סיכון וסכנה המופנים למעון ע"י הלשכה לשירותים חברתיים ברשות המקומית, בהתאם לקריטריונים שנקבעו בחקיקה ראשונית ומשנית להוראות התע"ס.
5. המדינה/משרד העבודה, מסבסד ומשתתף בעלות שכר הלימוד של הפעוטות והילדים השוהים במעון, והכל עפ"י המבחנים ותנאי הזכאות למתן התמיכות של משרד העבודה/האגף הבכיר למעונות יום ולמשפחתונים- לגיל הרך, הנקבעים והמתעדכנים מעת לעת.
6. כחלק בלתי ניפרד מההתקשרות עם המפעיל, וכתנאי לה, על הזוכה לשפץ ולצייד על חשבון, את המעון בכל הציוד הדרוש לשם הפעלת המעון, והכל בהתאם להנחיות ודרישות האגף/המועצה וכמפורט ביתר מסמכי המכרז ציוד המעון ותחזוקתו תהא בהתאם לתקן הישראלי (ת"י), כולל הצגת אישורים על עמידה בתקנים היכן שנדרש.
7. מתן השירותים יהיה בהתאם למפורט במסמכי המכרז לרבות בהסכם ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז והמסומן כנספח 4/א', וכן בהנחיות האגף הבכיר למעונות יום ולמשפחתונים לגיל הרך.
- א. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המציע הזוכה יישא בכל העלויות הנובעות מהפעלת ואחזקת המעון, כמפורט במרכז זה. כמו כן, יישא הזוכה בדמי שימוש ובכל תשלומי החובה והמיסים החלים בגין השימוש במעון והפעלתו, כגון בתשלומים עבור, ביוב, חשמל, מים,

טלפון, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, שמירה ואבטחה, אינטרנט, כל מס או היטל ותשלומים החלים על מחזיק בנכס בפועל.

8. תנאי סף מנהליים להשתתפות במכרז:

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה על כל תתי סעיפיו, באופן מצטבר. מיותר לציין, כי קיום תנאי הסף הנ"ל במצטבר מהווים תנאי מוקדם להשתתפות במכרז. אי עמידה בתנאים המוקדמים תביא לפסילת ההצעה. דרישות הסף הינם כדלהלן:

א. **ניסיון מוכח** - רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעה יחיד ו/או תאגיד הרשום בישראל על פי כל דין, בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בניהול מעון יום לגיל הרך ו/או בניהול מסגרת חינוכית אחרת המיועדת לטיפול בילדים עד גיל 3 שנים הדומה במאפייניה למעון יום. וכן המקיימים את יתר התנאים המפורטים ביתר מסמכי המכרז.

• **להוכחת בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו טבלה המפרטת את ניסיונו על גבי נספח ג2.**

ב. **בוטל**

ג. **העדר הרשעות**

המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי, כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן השירותים כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר, **המסומן כנספח ג/3** למסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע.

יודגש, כי המציע איננו רשאי להעסיק עובדים במעון היום ללא אישור ממשטרת ישראל בדבר היעדר הרשעות בתחום עבירות המין, וכי אין מניעה להעסקתם על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות חינוך, התשס"א-2001. בנוסף, על המציע והמעסיק לספק את האישור הנדרש ולשמור אותו בתיק המעון ובתיק העובד לצורך אישור היעדר הרשעות. נוהל זה יחודש בכל ארכה להסכם שתינתן למציע על כלל עובדיו (סייעות ו/או גננות ו/או כל מועסק אשר בא במגע ישיר ו/או עקיף עם ילדי הגן).

ד. **המלצות**

המציע יצרף להצעתו המלצה אחת לפחות בכתב המעידה על ניסיון קודם ומוכח של שנתיים (בין השנים 2019-2025), בהפעלת מעון יום לגיל הרך ו/או בניהול מסגרת חינוכית אחרת המיועדת לטיפול בילדים עד גיל 3 שנים הדומה במאפייניה למעון יום. מוצע להגיש את **ההמלצה לפי הנוסח המוצע כנספח ג/2** למסמכי המכרז (ככל שיוגש נוסח אחר להמלצה-על ההמלצה לכלול את מלוא הנתונים המבוקשים כנספח הנ"ל).

תנאים נוספים:

ה. **למציע אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ז-1997 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים"), אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:**

1. אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
2. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
3. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

ו. כתנאי להשתתפות במכרז על המציע לצרף **תוכנית שנתית לפעילות חינוכית** בה תפורט כלל הפעילות החינוכית המתוכננת לגבי המעון לאורך כל חודשי השנה.

ז. על מציע יהיה להתחייב לקיום כלל הוראות "חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018" על כל סעיפיו ו/או הנחיות האגף למעונות יום של משרד הכלכלה, הוראות ונהלי משרד החינוך והמחלקה לחינוך בבית אריה-עופרים. כל חריגה מהוראות הדין ו/או ההנחיות שלוחי המועצה תוביל לנקיטת הליכים משמעתיים ו/או פליליים נגד המציע מצד המועצה.

ח. **ההצעה ונספחיה יהיו חתומים בכל המקומות המסומנים לכך.**

יש להגיש את נספחי המכרז והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות והכל בהתאם לסדר המפורט בחוברת המכרז, כאשר הם חתומים ע"י המציע בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.

9. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה:

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן בנוסף לצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

א. במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

1. תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.
2. אישור עו"ד או רו"ח בהתאם לנספח ב'2 המאשר ומצהיר:

- 1.1. כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד:
- 1.2. פירוט בדבר שמות המנהלים של התאגיד:
- 1.3. פירוט בדבר שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד:

ב. במידה והמציע הינו עמותה, יש לצרף להצעה:

1. אישור עו"ד או רו"ח בהתאם לנספח ב'2:
2. העתק מהתקנון העמותה ו/או פרוטוקול ובו רשום שאחת ממטרות הארגון הפעלת מעון יום לגיל הרך
3. אישור ניהול תקין מרשם העמותות, תקף לשנת 2024
4. אישור עוסק מורשה לענייני מלכ"ר:
5. אישור מרשות המיסים על פטור מתשלום מע"מ.

ג. **חתימה על הצהרת מציע**

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 3/א' למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים נשוא המכרז על ידו.

ד. **התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים**
המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים ותצהירים המאושרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום-התשמ"ז-1987, בנוסחים המפורטים בנספחים: 3/ד' ו-4/ד' למסמכי המכרז.

ה. **יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע**

יש להגיש את נספחי המכרז והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות והכל בהתאם לסדר המפורט בחוברת המכרז, כאשר הם חתומים ע"י המציע בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

10. **ערבות בנקאית- ערבות הצעה- בוטל**

11. **הפעלת המעון וניהולו ע"י הסטנדרטים של האגף למעונות יום ומשפחתונים במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:**

א. המציע יפעיל את המעון תוך הפקדה על תנאים סטנדרטים פיזיים, בריאותיים ובטיחותיים בהתאם לדרישות המועצה והאגף לחינוך בגיל הרך במשרד החינוך וכן בכפוף לאוגדן הנחיות להפעלת מעון יום ונוהל רישוי ונוהל הכרה למעונות יום לפעוטות ע"פ פרסום משרד החינוך המעודכן ביותר, ולכל דין. המפעיל יארגן את המעון בהתאם לצרכים ההתפתחותיים של הילדים. באחריות המפעיל לעבוד עבודה חינוכית ישירה עם הילדים, המספקת אתגרים, גירויים, וחיזוקים בהתאם לצרכי האישיים של הילד.

ב. על המפעיל להזין את הילדים במזון בריא ומזין בהתאם לגיל הפעוט/הילד ולצרכיו ההתפתחותיים על פי תפריט מומלץ על ידי תזונאית מוסמכת, וכן בהתאם לתדריך והוראות משרד הבריאות בנוגע להזנת פעוטות וילדים במסגרות חינוכיות.

ג. על המפעיל לדאוג לשמור על ניקיון ותחזוקה שוטפת של המעון, לתכנן וליזום תוכניות ופעילויות חינוכיות טיפוליות עם הילדים, ולדווח למועצה בכל מקרה של ילד במצוקה עקב הזנחה או פגיעה פיזית, והכל בהתאם לסטנדרטים להפעלת מסגרת חינוכי, שנקבעו ויקבעו מעת לעת ע"י משרד העבודה.

ד. על המפעיל להתחייב להפעיל את המעונות בהתאם להנחיות "אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות" של משרד החינוך ובהתאם להנחיות "קובץ רענון נהלי הפעלה למעון יום" ולדאוג לעמוד בכל הנחיות האגף המתפרסמות מעת לעת באתר משרד הכלכלה ומשרד החינוך המעודכן ביותר.

ה. המפעיל יחתום על הסכם מתן שירות עם ההורים ומתחייב שבהסכם לא תהיינה הוראות שיש בהן לסתור את הדין, הנחיות מחלקת חינוך במועצה, הנחיות האגף למעונות יום במשרד הכלכלה והנחיות משרד החינוך.

ו. המפעיל מתחייב לקיים לעובדיו השתלמויות בתחום: הבטיחות, שעות חינוך, כיבוי אש, עזרה ראשונה, השתלמויות חינוכיות לצוות המעון ולהעסיק גם מדריכה פדגוגית. כמו כן, המפעיל מתחייב להעסיק במעונות את העובדים שעבדו במעונות על פי המלצת מחלקת החינוך לתקופה של שנתיים. בנוסף, המפעיל מתחייב לקלוט ילדי רווחה המופנים אליו ע"י מחלקת הרווחה או המחלקה לחינוך במועצה.

12. הצוות החינוכי של המעון בהתאם לדרישות האגף הרלוונטי במשרד העבודה

על המפעיל להעסיק כוח אדם ואנשי צוות המתאימים לעבודה עם ילדים בגיל הרך, בעלי הכשרה מתאימה כמפורט בנוהלי משרד העבודה התקפים והמתעדנים מזמן לזמן על המציע לצרף להצעתו רשימה שמית של הצוות החינוכי של המעון מבחינת הכשרה ותקן בהתאם לתנאי האגף במשרד העבודה, והכל כמפורט - **עפ"י אוגדן הנחיות מעונות יום.**

א. **יחסי עובד מעביד - העסקת עובדים על ידי המפעיל לא תיצור יחסי עובד-מעסיק מול המועצה.** שכר עובדי המפעיל במעונות יהיה על פי תנאי ההסכמים הקיבוציים החלים בענף זה, ככל וישנם. המציע נוטל על עצמו התחייבות להעסיק עובדים/ות וממלאי מקום במקרה של היעדרות אחת העובדות, על פי דרישות החוק והתקנות הרלוונטיות.

13. קבלת חוברת המכרז והוצאות, הבהרות:

- א. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר המועצה
- ב. שאלות הבהרה ניתן להפנות **בכתב בלבד** (בקובץ וורד), באמצעות הדוא"ל לגב' דנה קרקו טל': 08-6256540 לווידוא קבלת המייל kdana@beit-arye.co.il.
- ג. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם תוקף שהוא. רק תשובות אשר יפורסמו בכתב- תחייבנה את המועצה. התשובות בכתב יהוו חלק בלתי ניפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.
- ד. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות הנדרשת במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

14. אופן הגשת ההצעה:

- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כדלקמן:
- א. המציע מתחייב בזאת לבדוק את כל הפרטים ו/או הנתונים, לרבות הפיזיים, הדרושים לו לצורך הגשת ההצעה, על חשבונו, ולא תתקבל כל טענה של תיאור מטעה או לא מדויק.
 - ב. ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז המפורטים במסמכי המכרז לרבות ההסכם וכתב ההצעה, כשכל עמודיהם חתומים בחתימה וחותמת המציע בדיו כחול, לרבות מסמכי שינויים ו/או הבהרות, אם יהיו.

ג. המועצה מתעתדת להתחיל בהפעלת המעון החל מיום: 01/09/2026 אך אין באמור לעיל כדי, לחייבה במועד זה והמועצה תהיה זכאית לדחות את תחילת מועד ההפעלה למועד מאוחר יותר, ככל והדבר יידרש, בין היתר ומבלי לגרוע גם כתוצאה מביצוע ההליך המכרז.

ד. המועצה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה, להאריך את ההתקשרות, באותם תנאים, לתקופות נוספות, עד לתקופה כוללת של (5 חמש שנים), וזאת על ידי מתן הודעה בת 30 ימים מראש למפעיל. בתקופות האופציה לא יחול שינוי בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

15. ההצעה והמסמכים הנדרשים:

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים שלהלן:

א. מסמכי המכרז, טופס הבקשה על נספחיה, כולל החוזה, כשהם חתומים בכל דף בחתימתו ובחותמתו הרשמית של המציע, בכל המקומות המיועדים לכך, וככל שהדבר נדרש מאושרים כדין.

ב. תעודות רישום התאגיד והעתק ממסמכי ההתאגדות של המציע המאושרים ע"י עו"ד/רו"ח ו/או אישור עוסק מורשה, כמפורט בנספחי המכרז.

ג. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976.

ד. בוטל

ה. אישורים והמלצות.

16. מועד אחרון להגשת הצעות:

א. המועד האחרון להגשת הצעות הוא בתאריך: 06/07/2026 עד שעה 14:00.

ב. את ההצעות על כל נספחיהן כמפורט במסמכי המכרז, יש להכניס לתיבת המכרזים של המועצה, הנמצאת במשרדו של מנכ"ל המועצה, במעטפה סגורה עליה ירשם "מכרז פומבי 18/2026 מכרז להפעלת מעון יום לגיל הרך

17. אמות מידה לבחירת הזוכה: 70% מהציון הסופי

א. בעת קבלת המלצה לקביעת הזוכה במכרז, יינתן משקל לקריטריונים שונים כמפורט להלן:

מרכיבי אמות המידה	משקל המרכיב באחוזים	ציון המרכיב לפי המשקל באחוזים
ניסיון הגוף המציע המדובר בניסיון המציע עצמו בפועל בהפעלת מעון יום לגיל הרך לגילאי 3 חודשים עד 3 שנים ו/או בניהול מסגרת חינוכית אחרת המיועדת לטיפול בילדים לגילאי 3 חודשים עד 3 שנים הדומה במאפייניה למעון יום. א. לכל שנת ניסיון מעבר למינימום הנדרש (החל מהשנה השלישית), יינתנו 7 נקודות נוספות עד לציון מירבי של 35 נקודות. ב. יש להוכיח את הוותק והניסיון באמצעות אישורים והמלצות כנדרש בתנאי המכרז.	35%	מ-1 עד 35

		מובהר כי ככל שהניסיון המוצג הינו של חברה קשורה בשליטה מלאה של המציע או אשר שולטת באופן מלא במציע והגורמים הרלוונטיים ביחס לשירותים הינם אותם גורמים ניצן יהיה להכיר גם בניסיון של חברה קשורה כאמור.
מ-1 עד 35	35%	התרשמות של הוועדה המקצועית מהמציע, בין היתר: התפיסה החינוכית של המציע למודל ולתוכנית הקבועה ע"י המשרד, מידת התאמת המציע לאוכלוסיית היעד בגין הפעלת מעונות יום לגיל הרך ומסגרות חינוכיות דומות, חוסן כלכלי של הגוף המציע, ועוד פרמטרים לפי שיקול דעת הוועדה.*
מ-1 עד 70	70%	סך הכל נקודות לאימות המידה

- לצורך קביעת ציון והתרשמות תמונה וועדה מקצועית ע"י וועדת המכרזים של המועצה המקומית בית אריה-עופרים, הוועדה המקצועית תהיה במספר חברים שייקבע ע"י ועדת המכרזים ותכלול נציג של משרד הרווחה ומשרד החינוך, מנהל מחלקת החינוך במועצה או מנהל היחידה לגיל הרך, מנהל מחלקת הרווחה במועצה, מנכ"ל המועצה.
- יובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את הרכב ומספר חברי הוועדה המקצועית בהתאם לדיני המכרזים.
- ב. המועצה מודיעה כי בחירת ההצעה כפופה לאישור האגף הרלוונטי במשרד הכלכלה, שהינו הגוף המעניק סמל ארגון, ורישיון הפעלה לגוף הנבחר.
- ג. מובהר כי ככל שהוועדה כבר בחנה והתרשמה מהמציע במסגרת מכרז קודם היא תהיה רשאית להשתמש בהתרשמות זו לצורך קביעת ההצעה הזוכה.

18. בחינת ההצעה המחיר מהציון הסופי – 30%

- א. על המציע לפרט במסמך "הצעת המציע" את הצעתו עבור התמורה החודשית אותה ישלם למועצה (תמורה החל מ-6,000 ש"ח לחודש עבור כל כיתות המעונות), בעבור קבלת זכות השימוש במבנה של המעון וזכות ההפעלה של המעון, וזאת החל מיום 01/09/2026. יינתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר הגבוהה ביותר.
- מובהר כי התמורה החודשית לא תפחת מ-6,000 ₪ ולא תעלה על 10,000 ₪.
- ב. יודגש ויובהר, כי הצעת המציע הינה סופית ותכלול את כל האמצעים הנדרשים להפעלת המעון לרבות עובדים, כלים, מכשירים וציוד ככל הנדרש לצורך ביצוע התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז (בכפוף לפרוגרמה לתכנון ולציוד מעונות יום לגיל הרך, המעודכן ביותר).
- ג. יובהר, כי כל ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בהפעלת המעון, השימוש בו ואחזקתו, יחולו על המפעיל, לרבות לעובדים ולחניכים.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יישא המפעיל בתשלומים עבור, ביוב, חשמל, מים, טלפון, אינטרנט, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, שמירה ואבטחה, ביטוח כולל ביטוח תאונות אישיות לילדי המעון, כל מס או היטל ותשלומים החלים על מחזיק בנכס, והמפעיל מתחייב לשלוםם במועדם, כן יישא המפעיל

בכל הוצאה אחרת הקשורה בהפעלת המעון, בגין תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת בין אם היה שימוש בפועל במעון ובין אם לאו.

ה. יובהר כי מכרז זה אינו שלבי ועל כן, שלבי הבחינה המתוארים במכרז זה יתבצעו במקביל.

19. החלטת ועדת המכרזים ושיקוליה בעת קביעת הזוכה במכרז :

א. הצעת המציע היא רכוש המועצה והיא רשאית לעשות בה כל שימוש הנראה לה כדי להעריך את ההצעות השונות.

ב. המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי שלא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה או הצעה שיש בה הסתייגות. הרשות רשאית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

ג. **המועצה שומרת על זכותה, בין היתר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט :**

1. לקיים הליכי הבהרות עם חלק או עם כל המתמודדים במכרז, במקביל או בשלבים, בנוגע לפרטי הצעתם, לרבות בקשה לתוספות, הבהרות, וכיו"ב להצעותיהם.

2. להוסיף, לבקשת מציע או משתתפים, מידע אשר נשמט או מידע נוסף או מסמכים נוספים ו/או לגלות פרטים מלאים או מדויקים יותר ;

3. לבדוק ממקורותיה או בכל דרך שתבחר, אמיתות כל מידע שימסור מציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לבוא בדין ודברים עם אישים וגופים אשר המציע ציין, כי הוא קשור עימם.

4. לשנות ו/או לתקן מסמך או מסמכים הנוגעים למכרז ולהודיע על כך למתמודדים במכרז, טרם בחירת הזוכה,

5. לאחר קביעת הזוכה, רשאית המועצה לבוא עימו בדברים במטרה לשפר את הצעתו.

6. המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהיא, כזוכה. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את כל ההצעות אם לא מצאה מציע שהצעתו ראויה לזכות במכרז.

7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים המצאתו תוך פרק זמן שיקבע ע"י המועצה וכל עוד ההשמטה אינה מהווה פגם מהותי בהצעה.

20. שונות:

1. "המועצה" שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל פרק זמן שהוא, לפני או אחרי הגשת ההצעות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2. בחתימתו על ההצעה מאשר מגיש ההצעה כי הנו מסכים לכל האמור בפניה זו ובכל יתר המסמכים המצורפים, והוא מוותר מראש, ויהיה מנוע מלעלות כל טענה, כל דרישה או תביעה מכל סוג שהוא נגד "המועצה" ואו כל גוף אחר.

3. מסמך זה מהווה חלק בלתי ניפרד ממסמכי המכרז.

בכבוד רב,
שרון אלפסי
ראש המועצה בית אריה-עופרים

חוברת ההצעה

להפעלת מעון יום לגיל הרך בבית אריה-עופרים

מבנה מעון היום ממוקם בבית אריה במגרש מס' 1551
בעופרים במגרש מס' 904

מכרז 18/2026

שם מלא של המציע: _____

חתימה וחותמת המציע:

1. פרטים על הגוף המציע

א. שם המציע: _____.

ב. המס' המזהה (מספר חברה, מס' עמותה, שותפות): _____.

ג. סוג התארגנות (חברה, עמותה, שותפות): _____.

ד. תאריך התארגנות: _____.

ה. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות): _____.

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם: _____.

ז. שם המנהל הכללי

ח. שם איש הקשר למכרז זה: _____.

ט. מען המציע (כולל מיקוד): _____.

י. טלפונים

יא. פקסימיליה

יב. דואר אלקטרוני: _____.

אישור עורך דין על פריטים בדבר המציע כתאגיד

לכבוד

מועצת בית אריה-עופרים

הנדון : מכרז מס' 18/2026 לניהול אחזקה והפעלת מעון יום ב בית אריה-עופרים

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע :
עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי : _____
2. סוג התארגנות : _____
3. תאריך ההתארגנות : _____
4. מספר מזהה : _____
5. שמות ומספרי ת.ז של המוסמכים לחתום להתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש) :

6. השירותים נשוא מכרז ה הפעלת מעונות יום ו/או גני טרום חובה מצויות בסמכויות התאגיד בהתאם לכל דין.

חתימה וחותמת עו"ד

שם מלא

טלפון

כתובת

2. ניסיון המציע והיקף פעילותו בניהול מעון יום/מסגרת חינוכית

על המציע למלא כנדרש סעיף זה ולצרף להצעתו המלצות, בכתב, בדבר ניסיונו כתאגיד בניהול והפעלת מסגרות חינוכיות לגיל הרך.

פירוט ניסיון המציע בניהול מעון יום /בהפעלת מסגרות חינוכיות לגיל הרך

שם המסגרת החינוכית וכתובת בה הופעלה/ פועלת המסגרת	גילאי הילדים (עד גיל 4 שנים) ומספר הילדים שטופלו בכל שנה	ימי הפעילות במסגרת החינוכית	תקופת המסגרת	הפעלת איש הקשר (שם, מס' טלפון- וכתובת

3. נוסח התחייבות לעניין כ"א שיעמיד המציע לרשות המכרז

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות תנאי המכרז על נספחיו, ממסמכי ההצעה שהוגשה על ידי המציע בכלל ובפרט מנוסח **סעיף 6** לתנאיי הכלליים בעמ' 7 לחוברת זו –

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____

מורשה חתימה מטעם _____

שמספרו _____ (להלן: "**המציע**") מתחייב בזאת, בכתב, לעמוד בדרישות המפורטות בו במידה ואזכה במכרז, הכל תוך 21 יום מיום קבלת הודעה בדבר זכייתי במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות כדלקמן:

להעמיד לצורך מתן השירות נשוא המכרז כוח אדם כנדרש בסעיף 6 בעמ' 7 לתנאים הכלליים של המכרז על כל תת סעיפיו (תנאי הסף – כוח אדם) וככל שיתאפשר כוח האדם הקיים כיום במוסד.

הנני מתחייב להעמיד את כוח האדם הנ"ל לרשות המעון לשם מתן השירות נשוא המכרז במשך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם לדרישות האגף למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך.

שם מורשה חתימה + תאריך _____

תאריך _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי _____ (להלן: "**המציע**") רשום

בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו של המציע.

שם _____

חותמת וחתימה _____

תאריך _____

נספח 2/ה'

נמחק

נספח 2 / ו'

נמחק

6. תפיסה חינוכית טיפולית לניהול מעון יום

על המציע לפרט את תפיסתו החינוכית טיפולית לניהול מעון יום, ואת הדגשים החינוכיים טיפוליים אותם הוא מיישם במעונות שהוא מפעיל זה מכבר ויפרט כיצד בכוונתו להגשים מישנה זו בהפעלת המעון- נושא ההצעה.

א. פעולות חינוך והעשרה שבכוונת המציע לכלול בתוכנית העבודה של המעון :

ב. סדר היום המוצע במעון :

ג. היבטים פדגוגיים נוספים הקשורים לניהול מעון היום, אותם המציע מעוניין לכלול בהצעתו :

שם המציע וחתימתו

תאריך :

7. שירותים נוספים – ללא תשלום נוסף

על המציע לצרף להצעתו התחייבות הבאה חתומה כנדרש על ידו :

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____

מטעם _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת, בכתב כי אם אזכה במכרז, הנני מתחייב ליתן במשך כל תקופת ההתקשרות השירותים הבאים, ללא כל דרישה לתשלום .

להלן פירוט מגוון השירותים שלהם מתחייב המציע כלפי ילדי המעון והוריהם, תוך שימוש באמות מידה מידתית וכמותית :

שם המציע + חתימה

תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי _____ (להלן: "המציע") רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו של המציע.

שם

חותמת וחתימה

תאריך

המלצה ואישור היקפי פעילות

תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית בית אריה-עופרים

הננו מאשרים בזה כי המציע במכרז מס' 18/2026 להפעלת מעון יום לגיל הרך בבית אריה-עופרים להלן ("המציע") ניהל בתחום הרשות המקומית מסגרת _____ לגילאי:

הננו מאשרים כי המציע ניהל את המסגרת לשביעות רצוננו המלאה הן מבחינת איכות השירות, המקצועיות, זמינות, ובנאמנות הרבה שגילה. אי לכך אנו ממליצים בפניכם על המציע.

שנת פעילות המסגרת: _____ עד לשנת: _____

הערות בדבר היקף ההפעלה/הניהול של המסגרת:

פרטי הלקוח\ מסגרת פרטית/רשות המקומית/מוסד וכו'

שם המסגרת/הרשות המקומית/לקוח\מוסד _____

שם המנהל/ראש

המועצה\מנכ"ל: _____

שם מנהל ישיר: _____

מס' טלפון מנהל\איש קשר: _____

תאריך: _____

שם בעל התפקיד הממליץ: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

הצהרת המציע

לכבוד,

המועצה המקומית בית אריה-עופרים

ת.ד. 1

בית אריה-עופרים 30075

א.ג.נ.,

אני הח"מ (שם המציע ומספרו זהות/תאגיד) _____ לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

אני מצהיר בזה כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם, כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.

אני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז כי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אני מקבל על עצמי לתת את מלוא השירותים וההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

אני מצהיר בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

אני מסכים כי תהיו, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני לבינכם.

היה והצעתי תתקבל אני מתחייב כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחרתם על מסמכי החוזה.

היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידי בקשר עם השתתפותי במכרז תוגש לגביה על ידכם, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

אני מצהיר כי הצעתי הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה כי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

אני מצהיר כי המציע עומד בתנאי הסף ותנאי המכרז ועל נספחיו וימשיך לעמוד בתנאים אלו בכול תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציות. ככל והמציע יחדל מלעמוד באחד מהתנאים, ידווח על כך למועצה באופן מיידי.

אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי תנאי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

שם המציע: _____

כתובת: _____

טל: _____

שם החותם: _____

חותמת: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי _____ (להלן: "המציע") רשום

בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו של המציע.

שם

חותמת וחתימה

תאריך

נספח - ג/3

תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את
(שם מורשה החתימה)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה
(שם המציע)

צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי מורשי החתימה שלו ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהיר זה וכן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המינויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.
2. המציע במכרז של הרשות, עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל עבירה תיחשב כעבירה שיש עימה קלון אם היא עבירת מין או אלימות, עבירה שנעשתה בנסיבות של עבודה עם ילדים או עבירה הקשורה למעילה בכספים לרבות רישום כוזב במסמכי תאגיד.
4. מצורף בזה אישור משטרת ישראל לגבי כל עובד המיועד למתן השירות במסגרת מכרז זה (ישיר או עקיף) כי אין מניעה להעסיק את העובדים, אשר יועסקו במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז.
5. זה שמי להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הריני לאשר כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד

מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתו עפ"י תעודת זהות/ המוכר

לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____ חתימת עוה"ד

_____ תאריך

נספח - ד/3

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את
(שם מורשה החתימה)

_____ על פי כל דין, לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה
(שם המציע)

צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה בית אריה-עופרים.
2. תצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין- תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר/ה בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירות לעניין זה- עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחילופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה עפ"י חוק עובדים זרים), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור

הריני לאשר כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____,

מר/גב' _____, שזיהיתיו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עוה"ד

תאריך

נספח-3/ה'

הצהרת המציע בדבר יכולת פיננסית

לכבוד,
המועצה המקומית בית אריה-עופרים
א.ג.נ.

הנידון: אישור יכולת פיננסית הצהרת המציע ואישור רו"ח

שם המציע: _____, תאריך _____

הריני להצהיר כי המחזור הכספי של המציע, הנובע ממתן השירותים בתחום עיסוקו היו כדלקמן

א. המחזור הכספי של המציע בשנת 2022 היה בסך של _____ ₪ כולל מע"מ

ב. המחזור הכספי של המציע בשנת 2023 היה בסך של _____ ₪ כולל מע"מ

ג. המחזור הכספי של המציע בשנת 2024 היה בסך של _____ ₪ כולל מע"מ

חתימת המציע

נספח 4/א'

הסכם להפעלת מעון יום לגיל הרך

מעון היום בבית אריה מגרש מס' 1551 מעון יום בעופרים מגרש מס' 904 בבית אריה-עופרים
שנערך ונחתם בבית אריה-עופרים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: **המועצה המקומית בית אריה-עופרים**

ת.ד. 1 בית אריה-עופרים 30075

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין: _____

ע"ר / ח.פ. _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמה

(הלן: "המפעיל" /או "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה המקומית בית אריה-עופרים פרסמה ביום _____ מכרז פומבי מס' 18/2026 לניהול, אחזקה, והפעלה של מעון יום לגיל הרך (להלן: "המכרז"), מגיל 3 חודשים עד 3 שנים), הבנוי על קרקע מעון היום בבית אריה במגרש מס' 1551 מעון יום בעופרים מגרש מס' 904 (להלן: "מעון היום").

והואיל: והמפעיל הגיש הצעתו למכרז, לניהול, אחזקה, והפעלה של מעון היום.

והואיל: וועדת המכרזים המליצה, בישיבתה מיום _____, בפני ראש המועצה להכריז על הצעתו של המפעיל הנ"ל כזכיינית במכרז הנ"ל.

והואיל: וראש המועצה אישר את המלצת ועדת המכרזים ביום _____, והחליט להכריז על הצעתו של המפעיל הנ"ל כזכייין במכרז נשוא הסכם זה.

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא בעל ידע, מיומנות, כישורים, כוח אדם מקצועי ואמצעים להפעלת מעון היום.

והואיל: והמפעיל מאשר כי הוא מכיר את סוגי הדרישות והתנאים שמציב משרד החינוך, משרד הרווחה ומשרד העבודה באשר - להפעלה וניהול מעונות יום לגיל הרך- ומתחייב למלא את ההתחייבויות על פיהם.

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא בעל יכולת כספית ומיומנות מקצועית לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה והוא מתחייב לבצען ברמה גבוהה, וכי ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם.

והואיל: והמועצה נתנה הסכמתה להפעלת המעון על ידי המפעיל במבנה באופן המפורט וקבוע בהסכם זה.

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את היחסים ביניהם כמפורט בהסכם זה.

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה וכן הצעתו של המפעיל במלואה כפי שהוגשה במסגרת מכרז מס' 18/2026 מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- ב. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים פירושים כלהלן:-

"המכרז"	מכרז מס' 18/2026 ניהול, אחזקה והפעלה של מעון היום לגיל הרך
"המועצה"	המועצה המקומית בית אריה-עופרים
"מעון יום"	מעון יום במבנה אשר הוקם ונבנה בחלקה בבית אריה מגרש מס' 1551 מעון יום בעופרים מגרש מס' 904 בבית אריה-עופרים, לצורך קיום מסגרת טיפולית –חינוכית, שבה מבקרים/שוהים פעוטות בגילאי 3 חודשים עד 3 שנים.
"הממונה ו/או המנהל"	מנהל מחלקת חינוך או מי מטעמו
"הפעלה בהתאם להוראות כל דין"	הפעלה בהתאם להוראות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ו/או לפי הוראות המנהל/הממונה במועצה, כפי שיהיו מעת לעת, לרבות שינויים שיחולו בנוגע לתנאי ותבחיני והוראות ההפעלה בהתאם לכל דין.
האגף	האגף למעונות יום ולמשפחתונים לגיל הרך
"השירותים"	ניהול אחזקה והפעלת המעון לרבות אספקת כח האדם הדרוש, הצידוד, הכלים והאביזרים וכל פעולה שתידרש לצורך הפעלת המעון, אחזקתו התקינה ונקיונו.
"ההצעה"	הצעת המפעיל מיום _____ כמענה למכרז _____
"המפעיל"	הזוכה מי שהמועצה תתקשר עימו לצורך קבלת

השירותים נשוא מכרז זה,	
הגורמים הרלוונטיים במשרד העבודה, משרד החינוך, משרד הרווחה וכן כל רשות ממשלתית, ו/או מוסדית ו/או מקומית אחרת כפי שתוגדר במכרז זה.	"הרשויות"

2. מהות ההסכם

- א. הסכם זה מעגן את התקשרות המועצה עם המפעיל הזוכה לצורך מכרז זה, להפעלת המעון, לרבות ניהולו אחזקתו בהתאם לאמור בנספחי מכרז זה, וכן בהתאם לדרישות והנחיות משרד העבודה, שיבוצעו על ידע המפעיל ועל חשבונו, והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ובכפוף להוראות והנחיות המועצה או מי מטעמה.
- ב. המפעיל מתחייב לספק את השירותים נשוא מכרז זה, (הפעלת המעון, תחזוקתו וניהולו), והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות הסכם זה, וכן בהתאם לסטנדרטים הנקבעים מעת לעת ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ולשביעות רצון המועצה.

3. הרשות

- א. המועצה מסכימה לתת למפעיל, והמפעיל מסכים לקבל על עצמו להפעיל עבור המועצה את המעון הכל בכפוף לשיקול דעת המועצה ולהנחיות משרד הרווחה, משרד החינוך ומשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ובכפוף לתנאי הסכם זה, כמפורט להלן. המפעיל לא יעשה כל פעילות שונה מהפעילות עבורה הועמד המבנה לרשות המפעיל הזכין לשם הפעלה, ניהול ואחזקה של מעון היום.
- ב. לצורך הפעלת מעון היום המועצה נותנת בזאת רשות הפעלה ושימוש למפעיל במבנה ולמשך תקופת ההסכם.
- ג. יובהר כי למפעיל לא תהא כל זכות במבנה למעט זכות של ברשות . למען הסר ספק, המבנה ותכולתו הינם בבעלות המועצה ויישארו בבעלות המועצה עם תום הסכם זה.
- ד. המפעיל יהא רשאי להשתמש במבנה ובציוד הקיים בו במצבו בעת מסירת החזקה במבנה לידי המפעיל "AS IS" כל הציוד הדרוש להפעלת השירותים הנ"ל ושאינו קיים בו ביום קבלת החזקה ע"י המפעיל, יסופק ע"י המפעיל על פי הצרכים ועל חשבונו. המפעיל לא יקבל החזר בגין השקעות ורכישת ציוד. בתום ההסכם המפעיל יהא רשאי לקחת את כל הציוד שהובא למקום על ידו במהלך תקופת ההסכם.
- ה. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לשם הפעלת השירותים הנ"ל, והוא מצהיר ומתחייב כי במהלך תקופת ההסכם יהיו בידיו כל האישורים וההיתרים הנדרשים לפי הוראות כל דין.
- ו. למען הסר ספק מודגש בזאת מפורשות על ידי הצדדים כי מטרת הרשות היא למטרה הנקובה בס"ק א' לעיל, וכי המפעיל לא יהא רשאי בכל מקרה שהוא להשתמש בנכס למטרה אחרת מזו הנזכרת בס"ק א' לעיל.

4. בניה נוספת, והשקעות במבנים ובציוד

- א. המפעיל לא יקבל פיצוי או החזר בגין בניה נוספת ו/או השקעות שיבצע במבנה או בנכס.

ב. כמו כן, לא יקבל המפעיל החזר בגין השקעות בציוד ובמתקנים.

5. תקופת ההסכם

- א. תוקף הסכם זה הינו לשנה אחת מיום _____ ועד ליום _____
(להלן: "תקופת ההסכם").
- ב. למועצה ניתנת האופציה להאריך את ההסכם לארבע (4) תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים נוספים כל אחת. סה"כ ההתקשרות תהיה עד ל- 60 חודשים.
- ג. במשך תקופת ההתקשרות הנוספת, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם זה ובנספחיו בשינויים המחייבים.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה תהא הזכות להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל שסיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות, וזאת בהודעה שתינתן על-ידי המועצה של 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, לא תבטל את הזכויות המוקנות לחברה עפ"י הסכם זה.
- ה. ניתנה הודעה כאמור בס"ק ד לעיל, לא יהיו למפעיל כל תביעות ו/או טענות כלפי החברה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

6. התחייבות המפעיל/השימוש במעון

- א. המפעיל מצהיר כי עיין ובדק את כל מסמכי המכרז וההסכם, מבחינה עובדתית, וכי הצעתו מהווה תמורה מלאה למתן השירותים נשוא המכרז וההסכם, לרבות ביצוע כל התחייבויותיו בעניין צוות מקצועי – כשירות והכשרה מקצועית, ציוד, מתקנים, חומרים, כלים, מכונות, תנאי בטיחות, תפוסה ותקן כוח אדם, רישיונות, וכל דבר הדרוש לצורך הפעלת המעון.
- ב. המפעיל מתחייב לחתום על הסכם הפעלה בינו לבין משרד העבודה ו/או משרד הכלכלה ו/או משרד החינוך ו/או משרד הרווחה, בהתאם לנוסח המקובל במשרד, (ניתן לעיין בו באתר האינטרנט של המשרד), המשרד שומר לעצמו את הזכות להכניס להסכם שינויים מעת לעת, בהתאם לשיקול דעתו.
- ג. המפעיל מתחייב כי הוא יישא אחריות לכל ההתנהלות מול משרדי הממשלה לרבות אחריות מלאה לקבלת התמורה ממשרדי הממשלה בעניין נשוא הסכם זה.
- ד. המפעיל מתחייב לעמוד בכל הכללים המקצועיים שייקבעו ע"י משרד החינוך.
- ה. המפעיל מתחייב לבצע את כל העבודות ולמלא אחר כל ההוראות ו/או הפקודות והדרישות המוצאות עפ"י כל דין ע"י כל רשות מוסמכת, בקשר עם ניהול המעון, אחזקתו, השימוש בו ותיקונו, לרבות אלה החלות על המועצה כבעלי הזכויות של המעון, והמפעיל מקבל על עצמו את האחריות המלאה עבור כל התוצאות של אי מילוי כל חוק, פקודה, צו, הוראה, לפי חוק עזר, ו/או כל הוראה או דרישה אחרת שתינתן כדין, וכן שיפוי המועצה בגין כל נזק אשר יגרם, אם וככל שיגרם עקב הפרת הוראה זו, לרבות תביעה ו/או הליכים משפטיים כלשהם שיינקטו כנגד המפעיל ו/או המועצה.
- ו. המפעיל מתחייב להקצות כוח אדם מיומן ובאיכות טובה בנוגע לכשירות והכשרה מקצועית, ובכמות ובמועדים שיאפשרו הפעלת המעון כמפורט בהסכם זה.

- ז. המפעיל מצהיר בזאת כי הוא מכיר את מהות העבודות והשירותים הנכללים במסגרת הסכם זה, וכי הוא בעל ידע וניסיון לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה, וכי הוא יפעל במלוא כושרו ומרצו בביצוען לשביעות רצון האגף- המשרד והמועצה.
- ח. המפעיל מתחייב להתחיל בהפעלת המעון לא יאוחר מ- הראשון לספטמבר 2026. המפעיל מצהיר כי הוא ידאג לקבלת כל הרישיונות, האישורים והתעודות הנדרשים להפעלת המעון, כגון סמל ארגון ורישיון הפעלה למעון..
- ט. המפעיל מתחייב כי במקרה של פירוק או הפסקת פעילותו תוחזר החזקה במבנה ובקרקע באופן מידי, למועצה וכן כל זכות הנובעת מכך.
- י. המפעיל מתחייב להמציא למועצה ו/או למשרד העבודה מדי שנת כספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש במבנה במועדים ובמתכונת שתקבע ע"י המשרד והמועצה.
- יא. המפעיל יאפשר, בכל עת, למבקרים ו/או למפקחים מטעם המועצה לרבות מטעם משרד העבודה לבקר במבנה, במשרדיו ובמתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו.
- יב. המפעיל מתחייב בזאת כי כל פעילות שתתקיים על הקרקע או במבנה המעון תהיה רק בהתאם לחוקים, לתקנות, להוראות ולדין המסדירים אותה.
- יג. מובהר בזאת ומוסכם על הצדדים כי אסורה כל פעילות פוליטית במבנה.

התחייבויות המועצה

7.

- א. להפנות למעון יום חלק מהפעוטות ו/או הילדים הפוטנציאליים למסגרות אלו המתגוררים בשוב.
- ב. להודיע למשרדי הממשלה ולגורמים מממנים נוספים, ככל שיהיו כאלו, כי עליהם להעביר התשלומים בגין הפעוטות המוחזקים במעון היום נשוא הסכם זה למפעיל.

הוצאות אחזקה ותחזוקת המעון

8.

- א. כל ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בהפעלת המעון, השימוש בו ואחזקתו, יחולו על המפעיל, לרבות לעובדים ולחניכים.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק א' לעיל, יישא המפעיל בתשלומים עבור, ביוב, חשמל, מים, טלפון, אינטרנט, כל מס או היטל החל על הנכס, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון, שמירה ואבטחה, ביטוח ותשלומים החלים על מחזיק בנכס, והמפעיל מתחייב לשלם במועדם, כן יישא המפעיל בכל הוצאה אחרת הקשורה בהפעלת המעון, בגין תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת בין אם היה שימוש בפועל במעון ובין אם לאו.
- ג. שילמה המועצה תשלום כלשהוא החל עפ"י הסכם זה על המפעיל, יהיה על המפעיל להחזירו למועצה תוך 3 ימים מיום קבלת דרישת המועצה לכך בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, ואם לא עשה כן, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות המצויה בידה לצורך כך.
- ד. ארנונה תשולם לפי הדין וכל בקשה לפטור תובא לוועדת הארנונה במועצה.
- ה. המפעיל מצהיר בזה, כי לקח בחשבון את כל הגורמים והעלויות הרלוונטיים לפני שהציע את דמי השימוש עליהם הוסכם בהסכם זה, והוא לא יהיה זכאי להפחיתם ו/או לשנותם ו/או להתנות עליהם מכל סיבה שהיא.

ו. למען הסר ספק, מצהיר המפעיל כי הוא מתחייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל האמצעים, הציוד והמתקנים להפעלת המעון ומתן השירותים כמפורט בהסכם זה, לרבות צוות עובדים מיומן, כלים, מתקנים, מכשירים וציוד ככל הנדרש לצורך ההפעלה, האחזקה והתחזוקה כמפורט במסמכי המכרז, ובהסכם זה, וכי לא ידרוש כל סכום בגין כך.

9. ניהול/הפעלה/מועדי הפעלת המעון יום:

- א. המפעיל מתחייב להפעיל את המעון תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק, תקנה, חוק עזר ו/או כל דין אחר.
- ב. מבלי לגרוע באמור לעיל, מתחייב המפעיל לקיים את הסטנדרטית להפעלת מסגרות חינוכיות לפעוטות כפי שפורסמו ויתפרסמו מעת לעת ע"י משרד העבודה, האגף למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך, לרבות: נוהלי בטיחות במעון, צורכי החינוך לפעוטות, הפעלת צוות המעון והדרכתו, שמירה על היגיינה ובריאות.
- ג. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מובהר ומודגש, כי המפעיל מתחייב לפעול על פי הוראות המועצה ו/או מי מטעמה, בכל דבר ועניין הקשורים בהפעלת המעון ובהתחייבויות על פי הסכם זה.
- ד. בכפוף להוראות כל דין, פעילות מעונות היום תתנהל בימים ובשעות כמפורט להלן: בימים א'-ה' בין השעות 07:30-16:00 עם אופציה לפתיחה המעון בשעה 07:00 בבוקר ו/או להארכה עד השעה 17:00 בתוספת תשלום – כפי שיקבע על ידי משרד החינוך. יום ו' 07:30 – 12:00. לא כולל חגים וחופשות, והכול לפי הוראות משרד החינוך כפי שיהיו מעת לעת, לרבות שינויים שיחולו על מועדי ההפעלה בהתאם לכל דין, ובמיוחד בכפוף להנחיות שקבע משרד החינוך.
- ה. המפעיל מתחייב כי בכל שעות פעילות המעון יהיה נוכח מנהל מטעמו לצורך הפעלת המעון על פי הוראות כל דין.
- ו. כמו כן מתחייב המפעיל, כי בכל שעות הפעילות יהיה המעון ברמת ניקיון נאותה.
- ז. המפעיל מתחייב שלא להפעיל את המעון אלא רק לאחר שיהיו בידיו כל הרישיונות הדרושים על פי הוראות כל דין, לרבות סמל ארגון ורישיון הפעלה.

10. אחזקת הציוד במעון

- א. לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם לרבות האחזקה והניקיון ויתר השירותים על המפעיל להשתמש בציוד, מלאי ובאמצעים מאיכות טובה, תקינים וכשירים להפעלה בכל עת, אשר ירכשו על חשבונו של המפעיל. המפעיל יהיה אחראי לטיפול בהם, להפעלתם, לאחסונם, לאחזקתם ולשמירתם.
- ב. רכישת הציוד, מלאי והאביזרים הדרושים לביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הובלתם ואספקתם תיעשה ע"י המפעיל ועל חשבונו.
- ג. המפעיל יהא אחראי לאחזקתו השוטפת של הציוד, בין אם הובא למקום ע"י המועצה או מי מטעמה, ובין אם הובא למקום ע"י המפעיל.
- ד. המפעיל מתחייב לשאת בהוצאות הכרוכות בתיקונו של כל נזק ו/או קלקול שייגרמו לציוד הנמצא בהם, ויהיה עליו לתקנם תוך 3 ימים מיום התרחשותם.
- ה. אם המפעיל יתקין בנכס מחשוב ו/או מערכות תקשורת, אזי כל האחריות להם תחול על המפעיל באופן בלעדי.
- ו. המפעיל יהיה אחראי לכל פגם ו/או חוסר ו/או ליקוי ו/או קלקול ו/או גניבה ו/או נזק לנכס ו/או לתכולתו ולציוד.

- ז. כל שאר התחייבויותיו של המפעיל לפי הסכם זה יעמדו בתוקפם גם בעת הפעלת השירותים במקום החלופי.
- ח. המפעיל מצהיר ומתחייב כי לא יהיו לו טענות ו/או תביעות נגד המועצה בכל הנוגע למעבר, לשימוש, ולמצב הפיזי של המבנה החלופי במשך תקופת השיפוץ.

11. תעריפי המעון

תעריפי המעון אשר יגבו על ידי המפעיל מאת הורי הפעוטות השוהים במעון, יהיו בהתאם לתעריפים המפורסמים על ידי האגף למעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך, המתעדכנים מעת לעת, בניכוי סכום סבסוד/השתתפות משרד העבודה פיר כל פעוט ופעוט.

12. שמירת דינים וקבלת רישיונות/סמל ארגון להפעלת המעון :

- א. המפעיל מתחייב למלא בקפדנות הוראות כל דין בעת ביצוע הסכם זה, לרבות חוקי עזר של המועצה והוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, תשיא-1951.
- ב. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין בכל הנוגע להפעלת המעון, כגון סמל ארגון ורישיון הפעלה ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- ג. המפעיל מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למתן שירות מבחינת הבטיחות, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. למטרה זו ייתן המפעיל הוראות מפורטות או מדויקות לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או קבלני משנה שלו, בדבר מתן השירות תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.
- ד. המפעיל מתחייב לחתום על הסכם ו/או הסדר הפעלה מול משרד העבודה, ויהיה חייב לעמוד בכל תנאי ההסכם ו/או ההסדר הנ"ל.
- ה. המפעיל מתחייב לעמוד בכל ההתחייבויות והתנאים שקבע ו/או יקבע ע"י משרד העבודה, לצורך קבלת סמל מעון ורישיון הפעלה מאת המשרדים הנ"ל. למען הזהירות יובהר, כי אי עמידת המפעיל שנבחר בהתחייבויות שנקבעו בס"ק א' עד ה' לעיל- תשלול זכאותו לשימוש במבנה או לכל זכות אחרת בו.

13. אחריות לנזקים

- א. המפעיל יהיה אחראי ישירות ובאופן בלעדי לכל פגיעה, נזק או תביעה לגוף ו/או לרכוש בגין מעשה או מחדל הכרוכים בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין, שייגרם למפעיל ו/או לעובדיו ו/או לכל צד שלישי, ועל המועצה לא תחול כל אחריות שהיא בגין כך.
- ב. המפעיל מתחייב לטפל באופן מיידי ועל חשבונו בכל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כספית או אחרת, לרבות תביעת נזק, הנובעות ו/או הקשורות במישרין ו/או בעקיפין בהפרת חובה או חיוב המוטלים על המפעיל על פי הסכם זה וזאת לא יאוחר מ- 7 ימים מיום קבלת הודעת המועצה על תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כנ"ל.
- ג. המפעיל מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל נזק או חיוב כספי שיוטל עליה ו/או תהייה חייבת לשאת בו מחמת כל נזק שייגרם למבנים ו/או לצד ג' ו/או לציד מחמת כל נזק ו/או פגיעה ו/או תביעה שתוגש נגד המועצה, מחמת כל מעשה ו/או מחדל ו/או עילה שמקורה, בין במישרין או בעקיפין בהסכם זה.
- ד. לפי בקשת המפעיל, תיתן המועצה לפרקליטו יפויי כוח לנהל הגנה בכל משפט נגדה במקרה כנ"ל, וכל ההוצאות יחולו על המפעיל.

ה. מבלי לגרוע מהאמור, מוסבר כי בנוסף לכל זכות המגיעה למועצה ו/או לתאגיד מטעמה, בגין הסכם זה או מכוח הדין, כי המועצה ו/או התאגיד מטעמה יהיו זכאים להשית קנס/פיצוי מוסכם בגין כל הפרה עד לסך 5,000 ₪ להפרה (עיקוב, אי אספקת שירות, איחורים, הפרות ועוד), והצהרה זו המהווה חלק בלתי נפרד מההתקשרות בין הצדדים. המועצה ו/או (התאגיד מטעמה) תהא רשאית לקזז פיצויים מוסכמים אלו מכל זכות המגיעה למפעיל ו/או לחלט את הערבות הבנקאית כולה או חלקה בגינם, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14. ביטוח רכוש, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח צד ג'

מבלי לגרוע מאחריות המפעיל ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו, במשך כל תקופת הפעלת מעון היום ביטוחים לכיסוי אחריותו כמפורט בהסכם זה לרבות ביטוח תאונות אישיות לפעוטות השהים במעון :

כמו כן, המפעיל ימציא למועצה עם חתימתו על הסכם זה אישור, כי ערך את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת המועצה המקומית בית אריה-עופרים ולטובת מדינת ישראל/משרד העבודה, כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים כמפורט להלן :

א. הפוליסות שינתנו ע"י המפעיל יכללו את התוספות הבאות :

1. שם המבוטח יהיה המפעיל ו- מועצה מקומית בית אריה-עופרים ו- משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
2. סעיף אחריות צולבת.
3. על כל שינוי בתנאי הפוליסה ו/או ביטול הפוליסה תינתן הודעה לממונה על הביטוח במועצה לפחות 60 יום מראש.
4. גובה הפוליסה יהיה בהתאם להוראות הממונה על הביטוח במועצה כלהלן ;
 - פוליסת ביטוח אש מורחב לביטוח הרכוש- המבנה והתכולה- גבולות אחריות של 1,000,000 ₪
 - ביטוח חבות מעבידים- גבולות אחריות למקרה 5,000,000 ולתקופת הביטוח 20,000,000
 - ביטוח אחריות כלפי צד ג'- לא יפחת מסך 5,000,000.
 - ביטוח ילדים- ביטוח תאונות אישיות לפעוטות.

ב. להבטחת אחריותו לפי סעיף זה יפקיד המפעיל במועצה פוליסת ביטוח מאושרת ע"י הממונה על הביטוח במועצה.

ג. עריכת הביטוחים כנדרש ע"י הסכם זה לכל תקופת ההסכם אינה באה להגביל את חבותו של המפעיל ואינה משחררת את המפעיל מחובותיו ואחריותו על פי הסכם זה וכן מחובת תשלום כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

15. עובדי המפעיל

- א. המפעיל מתחייב להעסיק בכל שעות הפעלת המעון יום כמות מספקת של עובדים, וזאת בתיאום מלא ועל פי הנחיות מנהל מחלקת הרווחה במועצה מקומית בית אריה-עופרים לרבות הנחיות משרד העבודה כמתחייב עפ"י כל דין.
- ב. המפעיל מתחייב להעסיק מנהל/ת להפעלת המעון יום שיהא בהכשרת עובד סוציאלי ו/או פסיכולוג חינוכי ו/או איש חינוך בתחום החינוך לגיל הרך ו/או אקדמאי במקצועות מתאימים על פי אישור משרד העבודה.
- ג. המפעיל מתחייב למלא את מקומו של כל עובד שנעדר זמנית (מפאת חופשה, מחלה, איחור או כל סיבה אחרת).

16. אי קיום יחסי עובד ומעביד

- א. מוסכם מפורשות בין הצדדים כי המפעיל הינו קבלן עצמאי וכי אין נקשרים בינו ו/או בין מי מעובדיו ו/או מעסיקיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד.
- ב. המפעיל מצהיר כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיועסקו על ידו לצורך הפעלת המעון יום על פי הסכם זה, בהתאם לכל דין, וכי הוא מתחייב למלא כל חובותיו כלפי עובדיו, לרבות ביצוע כל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו עפ"י כל דין, לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 והמועצה לא תישא כלפי עובד המפעיל באחריות כלשהי.
- ג. במידה ותחויב המועצה בתשלום כלשהוא למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, יפצה המפעיל את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

17. פינוי המעון בתום תקופת ההפעלה ו/או במקרה של ביטול ההסכם

- א. בתום תקופת ההפעלה, וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י המועצה מכל סיבה שהיא, יפנה המפעיל את המעון לאלתר ויחזירו לרשות המועצה ולהחזקתה הבלעדית כשהיא פנויה מכל אדם וחפץ השייכים למפעיל.
- ב. במקרה של הפרת סעיף מהסכם זה ו/או במקרה של הפרת תנאי מתנאי ההסכם שייערך בין המפעיל לבין משרד העבודה, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם, ובתנאי ונתנה למפעיל אורכה של 30 יום לתיקון ההפרה, והמפעיל לא תיקון ההפרה.
- ג. הביטול ייכנס לתוקפו 60 יום לאחר תום מועד ההודעה המוקדמת.
- ד. שלושים הימים הניתנים לקבלן לתיקון הליקויים יכללו במניין 60 הימים.
- ה. המפעיל מתחייב כי במקרה של פירוקו או הפסקת פעילותו יחזיר החזקה במבנה, באופן מיידי, למועצה וכן כל זכות הנובעת מכך.
- ו. אי עמידה בתנאים ובהתחייבויות לעיל לרבות אי עמידה בתנאים ובהתחייבויות מול משרד העבודה, תביא לביטול ההסכם והשבת הקרקע והמבנה מידית לחזקת המועצה.
- ז. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.

18. תוצאות ביטול/סיום ההסכם

- א. עם תום תקופת ההתקשרות או עם מתן הודעת המועצה על ביטול ההסכם, מתחייב המפעיל לפנות את הקרקע והמבנה מכל אדם ומתחייב להשאיר את הציוד שהיה קיים בו ערב חתימת ההסכם.

- ב. המפעיל מתחייב להחזיר למועצה את הציוד במצב טוב ותקין לשביעות רצונו של ב"כ הרשות המקומית ושל הממונה.
- במקרה של ציוד חסר ו/או ציוד שניזוק, על המפעיל לקנות ציוד חליפי או לשלם למועצה את עלות הציוד החסר והציוד הניזוק, בהתאם לקביעת המועצה.
- ג. המפעיל יפנה את הנכס מכל אדם וחפץ שהוצב על ידו, ויחזיר למועצה את הנכס והציוד השייך למועצה כשהם נקיים, במצב טוב ותקין, ובהתאם להסכם זה ובכפוף לבלאי סביר.
- ד. המפעיל יישא בכל הוצאה ו/או חוב ו/או תשלום ו/או התחייבות הנובעים מתקופת הפעלת המעון יום על ידו.
- ה. אם המפעיל לא יפנה ויחזיר את הנכס במועד, ישלם המפעיל למועצה פיצוי קבוע מראש בסכום של 500 ₪ לכל יום איחור בפינוי.
- ו. בנוסף תהיה המועצה רשאית לחלט הערבות הבנקאית לביצוע ההסכם שתינתן ע"י המפעיל כמפורט בהסכם זה.

19. ערבות לביצוע ההסכם

- א. לשם הבטחת קיום כל התחייבויותיו של המפעיל לפי הסכם זה, ולביטחון החזרת הציוד ופינוי המבנה והחזרתו במועד ובמצב תקין, יפקיד המפעיל בידי המועצה במועד חתימת הסכם זה ערבות אוטונומית בנקאית ממוסד בנקאי בישראל בלבד צמודות מדד על סך 50,000 ₪ שלפי הוראותיה ניתנת למימוש בכל עת לפי פניית המועצה. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם.
- ב. במקרה של מימוש האופציה, תוארך הערבות הבנקאית עד 60 יום לאחר תום תקופת האופציה.
- ג. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית כולה או חלקה אם יפר המפעיל אחת או יותר מהוראות הסכם זה, או לא יעמוד בקיום תנאי ההסכם זאת בנוסף על זכותה המלאה לתבוע אותו על פי תנאי הסכם זה ועפ"י כל דין.

20. הסבת ההסכם, המחאת זכות

- א. המפעיל אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות, במישרין או בעקיפין, בלי הסכמה בכתב ומראש של המועצה.
- ב. ניתנה הסכמת המועצה להסבה כאמור, יישאר המפעיל אחראי כלפי המועצה לביצוע ההסכם והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

21. אי פעולה במועד

- א. אי תגובה ו/או הימנעות מנקיטת פעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה כלשהי לא ייחשבו ולא יתפרשו כויתור מצד המועצה ו/או כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם המפעיל.

ב. ידוע למפעיל כי הסכם זה תלוי באישורו של משרד העבודה, ויחתם בין הצדדים ויכנס לתוקפו רק לאחר אישור הגורמים הרלוונטיים במשרדים הנ"ל ולא תהיה למפעיל כל טענה ו/או דרישה במידה והגורמים הנ"ל לא תאשר אותו.

22 שונות

- א. שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה מהפעלת זכות כלשהיא ו/או מתן ארכה כלשהיא לא יחשבו כוויתור על זכות מזכויותיה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם המפעיל אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ומראש.
- ב. הסכם זה על נספחיו ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.
- ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.
- ד. הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה ו/או בקשר להסכם זה תשלחנה לפי הכתובות.
- ה. המצוינות במבוא להסכם, ומכתב שישלח בדואר לפי הכתובות כמצוין בהסכם ייחשב כמכתב שהגיע לתעודתו תוך 72 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר.
- ו. הסכם התקשרות זה, הינו על תנאי ומותנה בקבלת סמל ארגון מאת משרד העבודה, ועמידת המפעיל בכל התנאים וההתחייבויות המפורטים בתנאי המכרז על נספחיו, לרבות בחתימת המפעיל על הסכם התקשרות מול משרד העבודה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה המקומית בית אריה-עופרים
גזבר המועצה

ראש המועצה- שרון אלפסי

מורשה חתימה מטעם המפעיל

המציע

אישור חתימות

אני הח"מ עו"ד /רו"ח _____ מאשר כי ה"ה

_____ ו-

מוסמכים לחתום בשם המפעיל ע"ר/ח.פ. _____, וכי חתימתם בצירוף חותמת התאגיד מחייבת אותה.

חתימה

כתב ערבות בנקאית אוטונומית
להבטחת קיום תנאי החוזה

_____ בנק :

_____ סניף :

_____ תאריך :

לכבוד,

המועצה המקומית בית אריה-עופרים

הנדון: ערבות מס' _____ על סך 50,000 ₪
בתוקף עד _____

לבקשת _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם קיום חוזה מס' _____ בנושא המכרז לניהול והפעלת מעון היום בבית אריה במגרש מס' 1551 ומעון היום בעופרים מגרש מס' 904 בבית אריה-עופרים, עד לסכום 50,000 ₪ (במלים: חמישים אלף ₪). (להלן: "הסכום הבסיסי"), אשר יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם לאחרונה לפני הוצאת כתב ערבות זה. (להלן: "המדד הבסיסי").

אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "סכום הערבות").

אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות כאמור לעיל, תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום _____

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

נספח 4/ג'

תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים,
תשל"ו-1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית בית אריה-עופרים ("המזמינה"). אני משמשות כ- _____ אצל המציע ומוסמדות ליתן מטעמו לתצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בן הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מאורכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בכל החוקים הבאים (להלן: חוקי העבודה):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
 חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976
 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
 חוק עבודה נשים, תשי"ד-1954
 חוק שכר שווה לעבודות ולעובד, תשנ"ו – 1996
 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
 חוק החניכות, תשי"ג-1953
 חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
 חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001
 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002
 צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

 חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, _____, עו"ד (מ.ר. _____),

של _____ (להלן: "המציע"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____

הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____

 ת.ז. _____
 ולאחר שהזהרתיו עליו להצהיר את האמת וכי יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישרה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

נספח 4/ד'

התחייבות הגוף המציע במידה וייבחר כזוכה

- הנני מתחייב כדלהלן:
1. להעסיק כ"א לפי תקן מודל מעון יום, והנחיות ודרישות האגף הבכיר למעונות ולמשפחתונים במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, המתעדכנים מעת לעת.
 2. לפעול בהתאם לכל הנחיות משרד העבודה לרבות לעניין ציוד ואבזור המעון.
 3. לחתום על הסכם מול משרד העבודה ולפעול בהתאם להוראותיו, לרבות בכללים המקצועיים שייקבעו מעת לעת על ידי האגף ובכל הוראות ההסכם שייחתם ביני לבין משרד העבודה.
 4. לפעול בהתאם להתחייבויותי והצהרותיי, כפי שפורטו במסגרת הצעתי זו.
 5. לא להעסיק עובדים במעון מבלי שנתקבל לגביהם ולגבי כל אחד מן העובדים במעון אישור משטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א -2001, לעניין סניף זה- "עובדים במעון" – לרבות מנהלי התאגיד ונושאי משרה עיקריים בתאגיד.
 6. לחתום על הסכם מול הרשות המקומית, המתייחס לתנאי השימוש במבנה ובקרקע. ולפעול בהתאם להוראותיו. הנני מצהיר כי הובא לידיעתי כי הסכם זה טעון אישור משרד העבודה.
 7. לדרוש מכל עובד שיועסק במסגרת הפעלת המעון לחתום על הצהרה בדבר העדר עבר פלילי בנוסח המופיע בנספחי המכרז וכן לדרוש אישור ממשטרת ישראל, בטרם תחילת העסקת העובד (ואם העובד מועסק כבר בשירות המציע- בטרם החתימה על הסכם ההתקשרות בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א -2001 וכן כל מסמך אחר שיידרש ע"י משרד העבודה, לעניין סעיף זה- עובד שיועסק במסגרת הפעלת המעון- לרבות מנהלי התאגיד ונושאי משרה עיקריים בו.
 8. מעונות היום יספקו מענה חינוכי לילדים ולתינוקות **מגיל 3 חודשים ועד גיל שלוש שנים**.

במסגרת הפעלת המעונות על המציע להציע לילדים סביבה חינוכית מיטיבה הכוללת ארוחה

באישור תזונאית מוסמכת להגשת תפריט ומזון לילדים ובהתאם לכל ההוראות בנוגע לתזונה

במסגרות הגיל הרך כדלקמן:

1. חוברת לאכול ולגדול.
2. מדריך משרד הבריאות לאנשי מקצוע להזנת התינוק הפעוט.
3. עדכון משרד הבריאות להזנת התינוק הבריא.

9. **אופן תפעול המעונות:**

1) המעון יתפקד באופן עצמאי ע"י המפעיל.

- (2) הפעלת המעון ע"פ הוראת משרד הכלכלה לרבות לפי **חוק הפיקוח על המעונות**, תשכ"ה – ו/או הנחיות האגף למעונות יום של משרד הכלכלה, הוראות ונהלי משרד החינוך והמחלקה לחינוך בבית אריה-עופרים.
- (3) לאפשר ביקורים של צוות מחלקת חינוך במועצה, נציגי משרד הכלכלה ומשרד החינוך.
- (4) להעמיד הדרכה לצוות המעונות ולמנהלת המעון.
- (5) חובת בישול והכנת בוקר וצהריים במעון עצמו.
- (6) חובת איוש מנהלת מעון לכל מעון ב- 100% משרה.
- (7) לנהל תיק לכל מעון.
- (8) לשמור על "סמל המעון" של משרד הכלכלה.
- (9) התחייבות לרכוש ציוד ומתקנים ע"פ הפרוגרמה של משרד הכלכלה ולתחזק אותם באופן קבוע ומקצועי.
- (10) לקבל אישורים מטעם משרד הבריאות הכוללים הפעלת מטבח במעון ולהמציאם למחלקת חינוך במועצה מידי שנה.
- (11) לקבל אישור תזונאית מוסמכת להגשת תפריט ומזון בריאות לילדים.
- (12) להמציא מידי שנה אישור כיבוי אש לממונה על הבטיחות במועצה.
- (13) להחזיק בכל זמן ערכת עזרה ראשונה תקנית.
- (14) לשמור על בטיחות הילדים במעון בכל זמן נתון ולתקן כל לקויי בטיחות במידה ויתגלו בין על ידי המפעיל ובין על ידי מי מהגורמים המוסמכים ו/או מחלקת החינוך במועצה.
- (15) להתחייב לתת לילדים סביבה חינוכית מטיבה והולמת.
- (16) לתת הנחות בתשלומי הורים על פי הדרגות שייקבעו להורים על ידי משרד הכלכלה.
- (17) להתחייב להפעיל את המעונות בהתאם להנחיות "אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות" של משרד החינוך ובהתאם להנחיות "קובץ רענון נהלי הפעלה למעון יום" ולדאוג לעמוד בכל הנחיות האגף המתפרסמות מעת לעת באתר משרד הכלכלה ומשרד החינוך.
- (18) לגבות תשלומי הורים על פי הנחיות משרד הכלכלה.
- (19) התחייבות להעסיק עובדים/ות וממלאי מקום במקרה של היעדרות אחת העובדות, על פי דרישות החוק והתקנות הרלוונטיות.
- (20) על המפעיל לקבל עובדים מקצועיים בעלי ניסיון של שנתיים לפחות.
- (21) המפעיל יקבל את המקום להחזקתו כולל כל הציוד הנמצא בו והוא מתחייב לשמור על הציוד ולהחזירו לרשות המועצה במצב תקין בתום תקופת ההסכם.
- (22) העסקת עובדים על ידי המפעיל לא תיצור יחסי עובד-מעסיק מול המועצה.
- (23) שכר עובדי המפעיל במעונות יהיה על פי תנאי ההסכמים הקיבוציים החלים בענף זה, ככל וישנם.
- (24) המפעיל מתחייב להעסיק עובדים במעון בכפוף לכל דין ובכלל זה על פי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים**, תשס"א-2001 ולהמציא אישור הנדרש על פיו ולתייקו בתיק המעון.

- 25) המפעיל מתחייב לקיים לעובדיו השתלמויות בתחום: הבטיחות, שעות חינוך, כיבוי אש, עזרה ראשונה, השתלמויות חינוכיות לצוות המעון ולהעסיק גם מדריכה פדגוגית.
- 26) המפעיל מתחייב להעסיק במעונות את העובדים שעבדו במעונות על פי המלצת מחלקת החינוך לתקופה של שנתיים.
- 27) המפעיל מתחייב לקלוט ילדי רווחה המופנים אליו ע"י מחלקת הרווחה או המחלקה לחינוך במועצה.
- 28) המפעיל יחתום על הסכם מתן שירות עם ההורים ומתחייב שבהסכם לא תהיינה הוראות שיש בהן לסתור את הדין, הנחיות מחלקת חינוך במועצה, הנחיות האגף למעונות יום במשרד הכלכלה והנחיות משרד החינוך.
- 29) פעילות מעונות היום תתנהל בימים ובשעות כמפורט להלן:
- בימים א'-ה' בין השעות 07:30-16:00 עם אופציה לפתיחה המעון בשעה 07:00 בבוקר ו/או להארכה עד השעה 17:00 בתוספת תשלום – כפי שיקבע על ידי משרד הכלכלה.
- יום ו' 07:30 – 12:00.
- 30) שמירת סודיות – המפעיל וצוות העובדים מתחייבים לשמור על פרטיותם וכבודם של הילדים ומשפחותיהם ובהתאם לכל כללי חובת סודיות החלה על עובדי חינוך.
- 31) רכישת ציוד המעון ותחזוקתו תהא בהתאם לתקן הישראלי (ת"י), כולל הצגת אישורים על עמידה בתקנים היכן שנדרש.

-3-

למען הסר ספק המציע מתחייב:

- 1.1 כוח אדם מטעם המציע יעמוד בדרישות ההכשרה להלן:
- 2.2.1 מוביל/ת כיתה בוגר/ת קורס מטפלות סוג 1+2 וניסיון של 2 שנים בעבודה כמטפלת
- 2.2.2 מטפלת/ת בכיתה בוגר/ת קורס מטפלות סוג 1.
- 2.2.3 מוביל/ת כיתה בוגר/ת ת/יהיה בעלת/ת תעודה של גננת/ת מוסמכת.
- 2.2.4 טבח/ית בעלת/ת תעודה קורס מבשלות/ים במסגרת חינוכית מטעם משרד הכלכלה.
- 1.2 המועמדים מטעם המציע לעבודה במעון יעברו ראיון על ידי נציגיה המזמינה, לבחינת התאמתם למתן השירות.
- 1.3 המציע מוותר מראש על כל טענה כנגד המזמין בקשר עם כוח אדם נדרש – בין אם בפועל יידרש יותר כוח אדם בין אם יידרש פחות ובין אם יידרשו כישורים נוספים, או פחות, והאמור לעיל הינו בגדר הערה שלא מחייבת את המזמין לא במפורש ולא במשתמע.
2. יחס בין מספר המטפלות למספר הילדים
- עפ"י נוהל רישוי והכשרה העדכני ביותר.

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד/ רו"ח מאשר בזאת כי _____ (להלן: "המציע")
רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה _____ אשר חתם על ההתחייבות זו בפני
מוסמך לעשות כן בשמו של המציע.

חותמת + חתימת עו"ד/רו"ח

נספח – 4/ה'

תאריך: _____

הצעת המציע

אני הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____ המציע
במכרז 18/2026 לניהול, אחזקה, והפעלה של מעון יום לגיל הרך עבור המועצה המקומית בית
אריה-עופרים במבנה המיועד לכך מציע כי:

1. בגין דמי השימוש לניהול, אחזקה והפעלה של המעון על פי כל תנאי המכרז והסכם

ההתקשרות, אשלם למועצה סך של _____ ₪ לא כולל

מע"מ מידי חודש.

מובהר כי יש למלא הצעת מחיר שלא תפחת מ 6,000 ₪ ולא תעלה על 8,000 ₪.

2. דמי השימוש ישולמו על ידי מדי שנה ב- 12 תשלומים שווים, שישולמו בכל 1 לחודש
קלנדרי מראש, החל מה- 1 לחודש בו יחתם ההסכם. המציע יעביר את התשלום למועצה
באמצעות העברה בנקאית ו/או המחאה בנקאית לפקודת המועצה.

3. ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בהפעלת המעון, השימוש בו ואחזקתו, יחולו
עליי, לרבות לעובדים ולחניכים.

4. בנוסף לתשלום דמי השימוש, אנוכי יישא בתשלומים עבור, ביוב, חשמל, מים, טלפון,
אינטרנט, כל מס והטל אשר יחול על הנכסה, הוצאות ניקיון ואחזקה, הוצאות גינון,
שמירה ואבטחה, ביטוח ותשלומים החלים עליי כמחזיק בנכס, ואנוכי מתחייב לשלם
במועד, כן אנוכי יישא בכל הוצאה אחרת הקשורה בהפעלת המעון, בגין תקופת
ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת בין אם היה שימוש בפועל במעון ובין אם לאו

5. הריני להצהיר, כי לקחתי בחשבון את כל הגורמים והעלויות הרלוונטיים לפני שהצעתי
את דמי השימוש עליהם הוסכם בהסכם זה, רווחים ולא אהיה זכאי להפחיתם ולאו
לשנותם ולאו להתנות עליהם מכל סיבה שהיא.

הבהרות:

1. על המציע לנקוב במחיר המוצע בש"ח אשר לא יפחת מסכום של 6,000 ש"ח כולל מע"מ ולא יעלה
על 8,000 ₪ כולל מע"מ.
2. אם יוקלד מחיר עם יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית תוכל המועצה, על פי שיקול
דעתה, לפסול את ההצעה או להתייחס למחיר כאילו הוקלדו בו רק שתי ספרות אחרי הנקודה
תוך התעלמות משאר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי שאר הספרות).
3. הכמויות המפורטות במסמכי המכרז הינן מוערכות בלבד. המועצה אינה מחויבת לכמות
כלשהיא.

4. **מובהר** כי הצעת המחיר הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!