

הזמנה להציע הצעות

מכרז 27/2020

פרויקט "מעלה שילה"

מועצה מקומית

בית אריה - עופרים

כתב הזמנה

המועצה המקומית בית אריה-עופרים, המהווה את הישובים בית אריה – עופרים, השוכנת בדרום מערב הרי השומרון (להלן: "המועצה"), מזמינה בזה קבלנים ו/או יזמים המסווגים בסיווג המתאים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969 (להלן: "הקבלן"), להגיש הצעה לביצוע עבודות להקמת כ- 56 יחידות דיור, אשר מהווים חלק משטח המועצה המקומית בית אריה – עופרים (להלן: "המקרקעין"), והכל כמפורט בהזמנה זו ובהסכם ההתקשרות המצורף לכתב הזמנה זו.

המועצה מעוניינת לקבל הצעות לתכנון, יזמות והקמה, פיתוח, שיווק ובניה של העבודות במקרקעין, וזאת בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות הינה בעלת זכויות בר – רשות, של הקרקעות ביישוב בית אריה ובין היתר, במתחם קרקע, הידוע כמגרשים 1050 ו- 1051 המיועד לבנייה, הכל בהתאם לתכנית מתאר מפורטת מס' 201/3 ובהתאם לתכנית בינוי שאושרה ביחס למגרשים אלו על ידי הועדה כהגדרתה לעיל כמתואר בתשריט המצ"ב למסמך ההסכם **נספח א'** ומתחם בו בקו שחור (להלן: "המתחם");

והמועצה מעוניינת לפתח את המתחם ולהקים עליו שכונת מגורים בת כ- 56 יחידות דיור, לרבות וכולל ביצוע כל עבודות תכנון, פיתוח, תשתית והקמת בתי מגורים, באופן שייבנו 11 יחידות דו משפחתיות במגרש 1050 (סה"כ 22 יחידות דיור) ולבנית 5 יחידות דיור דו משפחתיות ובנוסף 6 מבנים בני 4 יחידות דיור בכל מבנה במגרש 1051 (סה"כ 34 יחידות דיור), הכול כפי שיפורט בהסכם זה להלן;

ההסכם המצורף למכרז זה והנספחים לו מהווים יסוד עיקרי למכרז והנם חלק בלתי נפרד הימנו.

על המציע לעיין, בין היתר בנוסח תקנון ותשריט לתב"ע 201/3 הידוע במועד מכרז זה לרבות כל שינוי ו/או עידכון שיחול בו על פי יוזמת הועדה ו/או כל רשות ו/או גוף ממשלתי (כדוגמת המנהל האזרחי, קציני מטה ועדת תכנון עליונה וכדומה) ולרבות כל תב"ע אחרת או נוספת שתוגש, אם תוגש, ביחס למתחם.

"העבודה" או "העבודות" כפי שמפורטות ומוגדרות בהסכם – כל העבודות, השירותים והחומרים מכל מין וסוג שהוא הדרושים על מנת להקים במתחם שכונת מגורים בהתאם להסכם זה על נספחיו וכפי שיקבע בתוכנית הפיתוח ובתוכניות הבינוי ותוכנית הבינוי המפורטת, שיאושרו על ידי הועדה, לרבות תכנון וביצוע של כל התשתיות מכל מין וסוג שהוא הדרושים לצורך הקמת השכונה, בניית בתי מגורים, לרבות ביצוע של מערכת כבישים, רחובות משולבים, ניקוז, קירות תומכים, מדרגות, שבילים, חניות, מדרכות, תמרורים, פסי האטה, מרכיבי בטיחות ובטחון, תאורה, קווי חשמל, תקשורת, פילרים, קווי מים, ביוב, הקמת שצ"פים, גינות, מערכת השקיה ועוד.

1. נספחים

1.1. כתב הזמנה.

1.2. הצעת היזם.

1.3. חוזה על נספחיו.

2. כללי

- 2.1. מציע שיהיה מעוניין בכך יוכל לקבל במשרדי המועצה, בתיאום מראש סט מסמכים הכולל את מסמכי המכרז על נספחיו כמפורט בסעיף 1 לעיל, וזאת בתמורה לסך של 3,000 ₪, אשר לא יושב למציע בכל מקרה שהוא. להסרת ספיקות מובהר, כי המידע האמור במסמכי המכרז, אינו מחייב את המועצה ואינו מחליף את הבדיקות שעל המציע לערוך בקשר עם הפרויקט, על כל היבטיו.
- 2.2. המועצה תקיים סיור קבלנים בתאריך 05.01.2021 בשעה 10:00.
- 2.3. להגיש הצעה רשאי רק מי שרכש את מסמכי המכרז.
- 2.4. המועצה תפסול מציע אשר נציג מטעמו לא ישתתף בסיור הקבלנים, הכול בהתאם לנסיבות ולשיקול דעתה.
- 2.5. מובהר בזאת, כי לא יהיה תוקף להבהרות, מידע והסברים שימסרו בעל פה במהלך סיור הקבלנים כאמור, או בכל הזדמנות אחרת, ולא יהיה בהם כדי לשנות את האמור במסמכי ההצעה או להוסיף עליהם או כדי לחייב את המועצה בכל צורה שהיא. מצגות שיוצגו בכנס או ימסרו לאחר הכנס למציעים לא יחשבו לחלק ממסמכי ההצעה והפרטים שיכללו בהם לא יהוו מצג מצד המועצה אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב על ידי המועצה.

3. הסברים והבהרות

- 3.1. מובהר בזאת כי המידע שנמסר למציע אינו מחייב את המועצה ואינו מהווה תחליף לבדיקות שעל המציע לבצע בקשר למקרקעין ולזכויות בו, לרבות בדיקות לגבי זכויות הבניה, צפיפות הבניה, שטח המקרקעין, הכבישים, גבולותיו, סביבתו, מצבו הפיזי וכן כל עניין אחר אשר נוגע להצעת המציע ולהתקשרותו בהסכם מול המועצה.
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על המציע מוטלת החובה לבדוק על אחריותו הבלעדית, לרבות באמצעות יועצים ואנשי מקצוע מטעמו את מצבו הפיזי, התכנוני, הרישוי, המשפטי והרישומי של המקרקעין וכן את ייעודן של זכויות המציע ואפשרויות השימוש בהן וזאת בכל רשות ומרשם רלוונטיים. כמו כן, על המציע מוטלת חובה לבדוק את היקפן של זכויות הבנייה נשוא הזמנה זו, ואת אפשרות ניצולן, הן על פי התב"ע שבתוקף והן על פי תוכנית הבינוי החלה על המקרקעין.
- 3.3. מסמך זה אינו מהווה הצעה או קיבול מצד המועצה, אשר שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם מספר מציעים או עם כל גורם אחר ו/או לקיים התמחרות בין המציעים ו/או מי מבניהם.
- 3.4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק בכל עת את המשא והמתן עם מי מהמציעים וכן תהיה רשאית לבטל הזמנה זו, לשנותה או להאריך את תוקפה.
- 3.5. כל הוצאות הכנת ההצעה הינן על חשבון המציע בלבד. המועצה לא תהיה אחראית כלפי המציע ולא תישא בהוצאה כל שהיא שנגרמה או עלולה להיגרם למציע עקב השתתפותו בהליך זה.
- 3.6. רק הוראותיהם של הסכמים חתומים על ידי המציע ועל ידי המועצה יחייבו את הצדדים.

3.7. מציע יהיה רשאי לבקש הבהרות או מענה לשאלות בקשר להצעה זו ולתנאיה, ממנכ"ל המועצה, שלומי לנגר, בכתב ובאמצעות הדואר האלקטרוני הבא: merav@beit-arye.co.il. מייל עד לתאריך 14.01.2021 בשעה 12:00. על המציע חלה החובה לבדוק טלפונית כי הדואר האלקטרוני ששלח התקבל בטלפון שמספרו: 08 6256555/6.

תשובות תינתנה עד תאריך 19.01.2021 בשעה 12:00

3.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי רק הבהרות או שינויים שיינתנו על-ידי המועצה בכתב יחייבו את המועצה

3.9. המועצה תהיה רשאית, בכל עת, עד מועד הגשת ההצעות, לעדכן ו/או להוסיף ו/או לפרט את מסמכי המכרז וכן לשנות כל תנאי מתנאי הצעה זו, לרבות שינוי מועדי המכרז, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים.

4. הנחיות למציע

4.1. מבנה ותכולת ההצעה

4.1.1. הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש בהתאם להוראות ההצעה כאשר היא כוללת את ההזמנה להציע הצעות, הצעת היזם והנספחים והטפסים המצורפים כנספחים להצעה, כולל הודעות ההבהרה במידה ויפורסמו על ידי המועצה, בצירוף כל האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי ההצעה.

4.2. חתימה על ההצעה

4.2.1. המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום במסמכי ההצעה שבו נדרש זאת במפורש וכך יעשה (בראשי תיבות) גם בתחתית כל דף בהצעתו, על ידי מי שהוסמך לכך על פי מסמכי היסוד של התאגיד ובתוספת חותמת התאגיד.

4.3 שינוי מסמכי ההצעה על ידי המציע

4.3.1 המציע אינו רשאי לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בהצעה זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בהצעה זו, אלא אם כן נאמר אחרת.

4.3.2 כל שינוי שיעשה על ידי המציע במסמכי ההצעה ו/או כל הסתייגות, עלול לגרום לפסילת הצעתו, וזאת בהתאם לשיקול דעת המועצה.

4.4 הגשת ההצעה

4.4.1 הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף המפורטים במסמך זה, קרא את ההצעה על נספחיה, הבין את השירותים הנדרשים על פיו, הסכים לכל תנאי ההצעה וכי בטרם הגיש את הצעתו סייר באתר, קיבל את מלוא המידע האפשרי ובדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ביחס למקרקעין. לפיכך, המציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההצעה על כל פרטיה וחלקיה.

4.4.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאיה על נספחיה והכל בלא שינוי ו/או הסתייגות ו/או תוספת.

4.5 תוקף ההצעה

הצעה שהוגשה, על כל צורפותיה, תעמוד בתוקפה במשך 120 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. למועצה הזכות להודיע, בכל עת, על הארכת תוקף ההצעות במשך 120 ימים נוספים, ללא צורך בהסכמת המציעים.

4.6 אופן הגשת ההצעה

4.6.1 מציע אשר מעוניין להשתתף ימסור את הצעתו בתיאום מראש לתיבת ההצעות שתוצב במשרדי המועצה בבניין המועצה בבית אריה, בשלושה עותקים מלאים (מקור ושני עותקים נוספים), בתוך מעטפה סגורה היטב (להלן: "מעטפת הצעות"). ניתן להגיש את ההצעות כאמור, בימים א-ה בין השעות 9:00 עד 14:00, מועד האחרון להגשת ההצעות הינו בתאריך 04.02.2021 עד לשעה 12:00.

4.6.2 על גבי מעטפת ההצעות לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם ההצעה, כדלקמן:

"פרויקט מעלה שילה", בית אריה – הזמנה להציע הצעות לביצוע פרויקט בניה

ופיתוח"

4.6.3 הצעה שלא תמצא בתוך תיבת ההצעות במועד האחרון להגשת ההצעות כאמור, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף בבדיקת ההצעות.

4.6.4 מסמכי ההצעה שיוגשו במענה להצעה זו (לרבות מסמכים נוספים שמטרתם לבסס, להבהיר או לתמוך בהצעה) יהיו בעברית בלבד. אם במקור נערכו המסמכים בשפה אחרת – יוגשו בתרגום לעברית, מאושר על ידי נוטריון.

4.6.5 המציע נדרש למלא הצעתו ואת כל יתר מסמכי ההצעה בכתב ברור וקריא.

4.7 המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

- 4.7.1 הזמנה להציע הצעות על נספחיה (לרבות הצעת המציע ונוסח הסכם ההתקשרות על נספחיהם) חתומה על ידי המציע, שאלות הבהרה ותשובות.
- 4.7.2 ערבות הצעה כאמור ובנוסח המצורף **כנספח ה'** להסכם, וכן קבלה על תשלום בסך 3,000 ₪ בתוספת מע"מ בגין רכישת מסמכי המכרז.
- 4.7.3 העתק של תעודת רישום התאגיד בישראל במרשם הרלבנטי לפי הוראות הדין, תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.
- 4.7.4 אישור רואה חשבון המאשר כי המציע מנהל ספרי חשבוניות כחוק.
- 4.7.5 אישור מאת שלטונות מע"מ המאשר כי המציע עוסק מורשה.
- 4.7.6 במקרה שהמציע הוא חברה, תיחתם ההצעה ע"י מנהליה המוסמכים ויש להמציא עם הגשת ההצעה פרוטוקול מאושר ע"י רואה חשבון או עו"ד המאשר כי החותמים על ההצעה הם מנהליה המוסמכים של המועצה וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את המועצה ולהגיש הצעות מחייבות מטעמה.
- 4.7.7 במקרה שהמציע הוא שותפות רשומה או בלתי רשומה - ידרשו חתימות כל השותפים ביחד וכל אחד לחוד וכן יצורף פרוטוקול מאושר כנזכר בסעיף 4.7.6 לעיל לגבי החותמים על ההצעה. העתק תעודת רישום של המציע.
- 4.7.8 פירוט של פרטי היזם והקבלן, לרבות פרטי הניסיון הביצועי של הקבלן בחמש השנים האחרונות בפרויקטים מסדר הגודל של הפרויקט מושא מסמכי הזמנה זו, פרטים מלאים של קבלני המשנה וקבלן הביצוע אשר עשויים לבצע את העבודות או חלקם, מנהל העבודה וכן פרטים על גופים שניתן לפנות אליהם לקבלת חוות דעתם עליו.
- 4.7.9 כמו כן יציג הקבלן (באופן ישיר או מטעם היזם) מסמכים המעידים על עמידה בתנאים הבאים :
- א. ביצוע, במהלך 5 השנים שקדמו למועד הצעה זו, של תכנון וביצוע של לפחות 20 יחידות דיור בפרויקט אחד ביישוב קהילתי. ביצוע פרויקט כאמור בשומרון ו/או בנימין ו/או בגוש עציון, יהוה יתרון למציע אך אינו חלק מתנאי הסף (מסמכים : המלצות מלקוחות, מידע על הפרויקט).
- ב. סיווג ברשם הקבלנים המתאים לביצוע פרויקט בהיקף כאמור, אך לא פחות מסיווג ג3. הסיווג יוצג ביחס למציע או במקרה בו המציע מבצע את הפרויקט באמצעות קבלן ביצוע מטעמו - אזי יוגש סיווג של קבלן הביצוע אשר לא ניתן יהיה להחליפו אלא באישור המועצה (מסמכים : סיווג רשמי ורישיון בתוקף).
- ג. הוכחת עמידה בזמנים לביצוע עבודות בינוי ופיתוח במהלך 5 שנים האחרונות (לפחות פרויקט אחד. מסמכים : המלצות מלקוחות).

הערה: המלצות ממזמיני פרויקטים בהיקף דומה: יהיו לפחות שתי המלצות מהמזמינים, כאשר כולן עליהן לפרט את הפרויקט, טיב העבודות ולוחות הזמנים, בצירוף טופס אכלוס.

ה. דו"ח BDI מלא מוזמן להוכחת איתנות פיננסית.

הערה: המציע יכול להיות יזם או יזם שהוא קבלן, או שתי אישיות משפטיות נפרדות, כל עוד היזם הוא שאחראי ומוביל לפי תנאי המכרז וההסכם.

ניקוד ודירוג ההצעות

המזמין יהיה רשאי לבחור זוכה במכרז מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף של המכרז, אשר יקבל את הניקוד הגבוה ביותר, בהתאם למנגנון שלהלן:

1. ניקוד איכות ההצעות

1.1 הניקוד המקסימאלי עבור מרכיב איכות ההצעות יהווה 50% (חמישים אחוזים) מכלל הניקוד המשוקלל.

1.2 ניקוד איכות ההצעות יהיה יחסי ויתבצע בהתאם למשקולות הבאות:

ניקוד	מרכיב
40	א' ניסיון המציע בפרויקטים מסוג זה שבנדון מעבר לתנאי הסף (פר כל שנת ניסיון)
15	ב' משך זמן ביצוע מתחילת פרויקט ועד אכלוס
30	ג' הצעת התכנון הראשוני ומפרט ראשוני
15	ד' התרשמות כללית מההצעה
100	סה"כ נקודות

מובהר ומודגש כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לזמן את מציעים, כולם או חלקם, להציג את הצעתם בפניו.

ניקוד הצעות המחיר

הניקוד המקסימאלי עבור הצעת המחיר יהווה 50% (חמישים אחוזים) מכלל הניקוד המשוקלל, כאשר הצעת התמלוגים הגבוהה ביותר תזכה לניקוד הגבוה ביותר (קרי, מלוא 100 הנקודות) ויתר ההצעות תדורגנה באופן יחסי להצעה זו.

שקלול הניקוד

הציון המשוקלל יחושב על ידי חישוב ציון האיכות וציון המחיר לכדי ציון משוקלל, כאשר ההצעה הזוכה היא זו שתזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר.

5. ערבות הצעה

- 5.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות הצעה מטעם מוסד בנקאי או חברת ביטוח המקיימת את כל הדרישות המהותיות שלהלן ובנוסף המצורף כנספח ה' לחוזה:
- 5.2 הערבות תהיה על סכום של 100,000 ₪ וצמודה למדד המחירים לצרכן.
- 5.3 הערבות תישאר בתוקף לפחות 120 יום המועד האחרון להגשת ההצעה, ועד בכלל.

5.4. הערבות תינתן להבטחת הצעת המציע ותהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד צדדית של המועצה וללא צורך לנמק את דרישתה.

5.5. לעניין זה, פגמים מהותיים בערבות ייחשבו הפגמים שלהלן:

5.5.1. ערבות אשר לא עמדה על סכום של לפחות 100,000 ₪.

5.5.2. ערבות אשר לא עמדה בתוקפה לפחות עד ליום הקבוע בסעיף 5.2 (כולל).

5.5.3. ערבות אשר לא תינתן בגין הצעת המציע או שלא תעמוד בתנאים בדבר היותה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד צדדית של המועצה וללא צורך לנמק את דרישתה.

5.6. ערבות ההצעה תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. הצעה שלא צורפה אליה ערבות בהתאם לסעיף 55 זה, תיפסל על הסף ולא תידון כלל. מובהר כי רק הדרישות שלעיל תחשבנה מהותיות.

5.7. הוראות כלליות בקשר עם הערבות:

5.7.1. יודגש כי סטיה מהנוסח נספח ה', בין אם הסטייה 'מייטיבה' ובין אם היא 'מרעה' עם המזמינה, לא תהווה עילה לפסילת ההצעה, ובלבד שהערבות שהוגשה מקיימת, לפי קביעת המזמינה, את התנאים כאמור בסעיף 5 לעיל. המועצה תתיר למציע לתקן תיקונים בערבות הבנקאית שאינם מהותיים כאמור בסעיף 5.5 לעיל, תוך 7 ימים מיום הודעת המועצה ובלבד שלא מצאה כי הפגמים שנמצאו בערבות נגרמו בחוסר תום לב או עקב תכסיסנות או כוונה לשמור על מרווח תמרון פסול.

5.7.2. המועצה תהיה רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של הערבות לתקופה או לתקופות נוספות של עד 60 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתנה המועצה הודעה כאמור, יגישו המציעים ערבות חדשה במועד שנקבה המזמינה בהודעתה.

5.7.3. המציע לבדו יישא בהוצאות הכרוכות בהנפקת הערבות.

5.7.4. אין בזכויות המועצה כמפורט בסעיף 5 זה בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד למועצה בהתאם למסמכי ההצעה או על פי כל דין.

5.7.5. הוכרז ההצעה הזוכה, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות המועצה ותוחזר לו כנגד העמדת הבטוחות הקבועות בהסכם ההתקשרות.

5.7.6. לא זכה המציע, או במקרה שההצעה נפסלה על ידי המועצה או במקרה של ביטול הליך זה, ובכפוף לזכויותיה של המועצה, תוחזר לו הערבות, תוך 60 יום מהמועד בו התקבלה החלטת המועצה בנדון, כנגד השבת מסמכי ההצעה.

5.7.7. המציעים יהיו רשאים להגיש לאישור את נוסח הערבות שבדעתם להגיש,

וזאת עד למועד האחרון לשאלת שאלות הבהרה על פי נוהל שאלות הבהרה כאמור לעיל. המועצה רשאית לאשר את הנוסח או להעיר עליו הערות, ולפרסם את הנוסח המאושר, לרבות תיקונים מותרים וכל התייחסות אחרת שלה בנושא לכלל המציעים, תוך השמטת זהות המציע שהגיש את נוסח הערבות כאמור. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המציעים לתקינות ושלמות הערבות שתוגש.

5.8 עילות לחילוט הערבות

5.8.1 המועצה תהיה רשאית להציג את ערבות ההצעה לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה, במלואו וכפיצוי מוסכם, בלי צורך בהערכת או הוכחת נזק, בכל מקרה בו המציע לא קיים את תנאי הליך זה, ובכלל זה, בכל אחד מן המקרים הבאים:

5.8.1.1 אם התברר כי המציע הציג מצגי שווא או מסר מידע שיקרי;

5.8.1.2 אם המציע, חזר בו מההצעה (או כל חלק ממנה), בעודה אמורה להיות בתוקף;

5.8.1.3 אם המציע לא האריך את ערבות ההצעה כנדרש על ידי המועצה;

5.8.1.4 אם המציע סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכיית הצעתו;

5.8.1.5 אם המציע לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי ההצעה;

5.8.1.6 אם המציע סטה בכל דרך אחרת מהוראות ההצעה או קיימן שלא בתום לב;

5.8.2 במקרה של חילוט כאמור, סכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם בגין האירוע, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום הפיצוי המוסכם הינו סביר והגיוני ביחס לנזק שניתן לצפותו מראש. יודגש כי אין בפיצוי המוסכם לגרוע מכל זכות הנתונה למועצה לתבוע ממציע כאמור פיצויים מלאים בגין נזקים שגרם.

6 שונות

6.1 המועצה רשאית לבטל הזמנה זו, בכל עת, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדית ומבלי שתהא חייבת לנמק את החלטתה. במקרה כזה למציעים לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה בעניין זה.

6.2 במקרה זה, כאמור לעיל בסעיף 6.1, על כל מציע לשמור את פרטי כתב הזמנה זה, על כל צרופותיו ונספחיו, בסודיות.

- 6.3 המועצה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או הצעה אחרת כלשהי והכרעה בנושא זה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, מבלי שתהא למציע כל זכות או רשות לערער על שיקולי המועצה או לטעון כנגדם ורואים את המציע כמסכים מראש להחלטת המועצה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה (כולה ו/או חלקה) וכמי שמוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה בשל כך.
- 6.4 המועצה אינה מחויבת לנמק את החלטתה לבחור במציע זה או אחר, אם יבחר מציע, או שלא לבחור במציע כלשהו, ולא תהא חייבת למסור למציעים את זהותו של המציע שנבחר או את פרטי הצעתו.
- 6.5 המועצה רשאית לנהל בכל עת עם המציעים השונים וכן עם גופים שלא הציעו הצעה, משא ומתן ביחס לביצוע העבודות נשוא ההצעה ו/או ביחס לביצוע יתר ההתחייבויות הכלולות בהצעה זו או כל חלק מהם, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.
- 6.7 מובהר בזאת כי תנאי סף להגשת הצעה הינה כי הסכום המוצע על ידי המציע ביחס לסעיף 9.14 לחוזה, הסכום שיועבר למועצה (סעיף 5 לכתב הגשת ההצעה המצ"ב) **לא יפחת מסך של 5,600,000 ₪ (חמש מיליון ושש מאות אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ (להלן: "סכום המינימום"). הצעה שתנקוב בסכום המינימום לא תילקח בחשבון במסגרת הליכי המכרז.**

7. חתימת החוזה

- 7.1 היה והמועצה תקבל את הצעת המציע ו/או חלק הימנה, תוסיף המועצה את חתימתה על החוזה (בנוסח המצורף לכתב הזמנה זה או בכל נוסח אחר עליו יוסכם ולאחר שיעודכנו בנוסח זה הפרטים הרלבנטיים למציע ולהצעה והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה במספר עותקים כנדרש על ידי המועצה, וממועד חתימת המועצה יכנס החוזה על כל נספחיו לתוקף.
- 7.2 במקרה שמציע יחזור בו מהצעתו ו/או במקרה שהמציע שהצעתו תתקבל לא יופיע במועד שנקבע לחתום על מסמכי החוזה (ככל שיהיה צורך בכך) תהיה המועצה רשאית להתקשר עם כל מציע או קבלן אחר לביצוע העבודות או חלקם האמור לעיל לא יפגע בזכותה של המועצה לתבוע את מלוא הנזק או ההפסד, כספי או אחר, שייגרמו לה עקב חזרת המציע מהצעתו לעיל ו/או עקב הפרת התחייבויות המציע שהצעתו תתקבל, ו/או כל סעד ותרופה אחרים המגיעים למועצה על פי מסמכי החוזה ו/או על פי הדין, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יהיה המציע שהצעתו תתקבל חייב לפצות את המועצה בפיצוי כספי בגובה ההפרש שבין סכום הצעתו לבין שכר החוזה על פי החוזה שהמועצה תחתום לביצוע העבודות.

בכבוד רב,

מועצה מקומית בית אריה-עופרים

מסמך ב'

כתב הגשת הצעה

שם המציע: _____ תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה-עופרים

(להלן: "המועצה")

הנדון: הצעה לביצוע עבודות הקמת שכונה בבית אריה

1. אני החתום מטה _____ (להלן: "הקבלן") מאשר כי קראתי ועיינתי בכל המסמכים המפורטים ברשימת המסמכים המהווים כולם יחד את בסיס החוזה.
2. הנני מצהיר בזה כי הבנתי את כל האמור בחוזה זה על כל פרטיו, וכן כל הגורמים המשפיעים על ביצוע הפרויקט ידועים ומוכרים לי היטב, ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי. הנני מוותר על כל טענה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר או טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע העבודות.
3. בדקתי את טיב הקרקע את מצב האתר תנאי ודרכי הגישה לאתר בכל שעות היממה, את התנאים ו/או הגורמים שיכולה להיות להם השפעה על ביצוע העבודות נשוא ההזמנה.
4. אני מגיש הצעה זו מתוך ידיעה והבנה מלאים של כל מסמכי ההזמנה, בהם עיינתי בקפדנות, ומתוך ידיעה ובדיקה של כל הפרטים הקשורים לאתר הפרויקט וסביבתו, בהם ביקרתי, ועל בסיס ידיעת כל גורם שיש לו או יכולה להיות לו השפעה על ביצוע העבודות ועל כל הכלול בהצעה זו.
5. הסכומים ו/או האחוזים שהוצעו על ידי במסגרת החוזה הינם כדלקמן:
הסכום המוצע על ידי לתשלום למועצה כאמור בסעיף 9.14 לחוזה יעמוד על סך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) בתוספת מע"מ, אך בכל מקרה לא פחות מהסכום המינימלי הקבוע לסעיף זה במסמכי הצעה.
6. הנני מצהיר בזה כי מיום חתימתי על הצעה זו, מחייב אותי החוזה כאילו היה חתום על ידי ואם אדרש להתחיל בביצוע העבודה לפני חתימת החוזה אפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה.
7. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לחתום על החוזה בתאריך שאדרש לעשות זאת על ידי המועצה.
8. אני מצהיר שיש לי את מלוא הידע הטכני, המקצועי, הניסיון והיכולת הדרושים על מנת לבצע את העבודות על פי המסמכים והוראות החוזה לביצוע העבודות ונספחיו וכן כל הציוד והפועלים המקצועיים הדרושים לבצע העבודות ברמה הגבוהה ביותר.
9. הנני מצהיר שאין לי כל הסתייגויות או אי הבנות ביחס לכל הכתוב לעיל ו/או במסמכים ואני מסכים לתוכנם. כמו כן הנני מצהיר כי ניתנה לי האפשרות להיוועץ עם עו"ד מטעמי, בטרם חתימתי על מסמכי הצעה זו וכך עשיתי.
10. הנני מוותר בזאת על כל טענה מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה בקשר עם כל שינוי ו/או עדכון ו/או ביטול של המכרז מכל סיבה שהיא.

חתימת הקבלן: _____
כתובת הקבלן: _____
טלפון הקבלן: _____
פקס הקבלן: _____
דואר אלקטרוני: _____
מספר עוסק מורשה: _____
מס' רישום בפנקס הקבלנים: _____
תאריך: _____

פרטים אישיים

שם _____
מס' תעודת זיהוי או רישום _____
מס' קבלן מורשה _____
שמות הדירקטורים _____
שמות מורשי החתימה יש לצרף אשור רו"ח/עו"ד _____
מקום המשרדים _____
מען להודעות _____
טלפון _____
דואר אלקטרוני (e-mail) _____
פקס: _____