

מכרז פנימי/פומבי מספר 11/2020 - למשרת: איש/אשת אחזקה ומפעיל/ת בריכה

- **היקף המשרה** : יקבע במהלך ראיון העבודה.
- **תיאור המשרה ותחומי אחריות עיקריים** :
 - אחריות, בקרה על פעילויות שוטפות ותקינות כלל המערכות המערכות במתחם הכולל חדר מכונות (בריכה), חשמל, מים, גז, מיזוג וכו'.
 - אחריות על כל אחזקת חדר המכונות, בדיקות המים והחום עפ"י החוק ובהתאם לתקנות.
 - עמידה בהוצאות שוטפות ואנרגיה.
 - ניהול והובלת צוות עובדי האחזקה ונקיון ועמידה ביעדים ומטלות.
 - אחריות על נושא הבטיחות, איכות המים, הנקיון, נראות המתחם, ליקויים, תיקונים, טיפול בתלונות, שיפוצים, אינסטלציה, צבע וכו'.
 - הנפקת דו"חות ממוחשבים על מצבים נתונים בזמן בדיקות (ניהול זמן).
 - ניהול יומן חומרים (מלאי).
 - הכרת כתבי כמויות להזמנת חומרים.
 - סיוע למנהל המתחם בעבודות השוטפות, עבודות משק כוללות עפ"י צורך ובאירועים.
 - סדרן/אחראי על כניסה ויציאת מנויים ומשלמים.
- **דרישות המשרה** :
 - **השכלה:** תעודת הסמכה רלוונטית- קורס מפעיל בריכה ממוסד לימודים מוכר. מציל מוסמך- יתרון.
 - **נסיון מקצועי:** נסיון של 4 שנים לפחות בהפעלת בריכות שחיה.
- **כישורים אישיים** :
 - אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, מסירות, עירנות ודריכות, יכולת קבלת החלטות, יכולת לעבוד בצוות, יכולת ארגון ותכנון, פיקוח ובקרה, התמדה, טיפול ופתרון בעיות בו זמני, שליטה מלאה בשפה העברית בכתב ובע"פ.
- **דרישות יחודיות לתפקיד** :
 - עבודה בשעות בלתי שגרתיות, גמישות בשעות העבודה.
- **כפיפות** : מנהל/ת מתחם הקאנטרי ומנהל/ת מח' תרבות פנאי וספורט.
- **תחילת עבודה** : בכפוף לקבלת אישור תקן ממשרד הפנים.



הבהרה מגדרית : • המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

מנהלה : מועד פרסום המכרז:
בקשות למכרז יש להגיש עד יום 18.6.20 שעה 12:00 למייל שכתובתו:
LMERAV@BEIT-ARYE.CO.IL
(נא לציין בנושא את שם המכרז)
טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג באתר המועצה [www.beit-](http://www.beit-arye.co.il)
[arye.co.il](http://www.beit-arye.co.il) תחת טפסים-מסמכי מכרזים לדרושים.