

מכרז פומבי מס' 6/20

מועצה מקומית

בית אריה - עופרים

**להפעלת צהרונים וקייטנות בגן
הילדים ו/או כיתות בבתי הספר
ובכיתות א'-ג' בישוב**

הזמנה להציע הצעות

לניהול והפעלת צהרונים וקייטנות בגני ילדים ובכיתות א-ג ביישובי המועצה המקומית בית אריה עופרים

מכרז פומבי 6/20

מסמך א'

1. כללי

- א. המועצה המקומית בית אריה עופרים (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות להפעלת צהרונים וקייטנות בגני ילדים ובכיתות א-ג בשטח המועצה (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים"), תנאי ההתקשרות הינם בהתאם להסכם המצורף להזמנה זו (להלן בהתאמה: "ההזמנה" ו – "ההסכם").
- ב. ההגדרה המלאה של השירותים הינה כמפורט בנספח א' להסכם (להלן: "השירותים").
- ג. כל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

2. מהות המכרז

- א. הזוכה במכרז (להלן: "המפעיל") יקבל לידיו כבר רשות, אחד או יותר מכלל מבני גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הציבוריים, את הציוד שבהם, תכולתם מתקניהם וכל המצוי בהם (להלן: "גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר") וזה יימסר למפעיל במצבו כפי שהוא (as is) ולמפעיל לא תהא כלפי הרשות המקומית כל טענה של אי התאמה
- ב. המפעיל, במסגרת השימוש בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר, יהא חייב לשמור על תקינותו, ציודו ותכולתו, להחזיקו כראוי ולהחזירו למועצה עם תום תקופת ההתקשרות במצבו כפי שקבלם, להוציא בלאי משימוש טבעי.
- ג. המפעיל נדרש להפעיל את גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר כצהרון בשעות שלאחר סיום הפעילות החינוכית הפורמאלית ולשמש כמסגרת המשך חינוכית לילדי הגן. הפעילות תתבצע בהתאם להוראות הפעלה של משרד החינוך ועל פי כל דין (להלן: "הצהרון")

התחייבות המפעיל – שירותי הפעלת צהרונים וקייטנות:

- יובהר כי ביחס לשירותים להפעלת צהרונים וקייטנות המכרז מתייחס לבחירת זוכה אחד אשר יבצע את כלל השירותים בכלל הגנים ו/או בבתי הספר. מובהר כי רשימת גני הילדים ו/או כיתות בתי הספר אינה מבטיחה את פתיחת הצהרון בפועל וכי קיום צהרון בכל גן הינה עפ"י תנאי תכנית ניצנים של משרד החינוך.
- ד. על המציע יהא להציג בהצעתו את ניסיונו, תפיסת ההפעלה, התכנים, הרעיונות, הפעילויות והשימושים שהוא מבקש ו/או שיש בכוונתו לשלב במסגרת ההפעלה (להלן: הפעילות המוצעת ")

- ה. על המפעיל יהא להפעיל את הגן ו/או כיתות א-ג בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך .
- ו. עם סיום הלימודים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר בתחילת פעילות הצהרון תיבדק נוכחות ע"י צוות הצהרון, במקרה של היעדרות ילד ייבדק האם נכח הילד באותו יום בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר וסיבת אי הגעתו לצהרון.
- ז. המפעיל יפעל בהתאם לתוכנית לימודים אשר תופץ להורים מבעוד מועד בתאום עם מנהלת גן הילדים ו/או מנהלי בתי הספר.
- ח. לעניין העסקת עובדים ע"י המציע לצורך הפעלת הצהרונים – מובהר, כי בכל צהרון המציע נדרש להעסיק 2 (שני) עובדים – רכז/ת וסייע/ת – בהתאם לדרישות המפורטות במפרט השירותים המצ"ב **כנספח א'**. מובהר, כי בגן / בכיתה א-ג' בו יירשמו למעלה מ-28 ילדים לצהרון, יעסיק הזוכה במכרז סייעת נוספת (כך שיהיו שלושה אנשי צוות).
- ט. **שעות פעילות הצהרון** יהיו החל ממועד סיום יום הלימודים, ועד לשעה 17:00. בחופשות במהלך שנת הלימודים עפ"י לוח החופשות של משרד החינוך ותכנית ניצנים יקיים הזוכה צהרון בין השעות 13:00-7:30 / 8:00 – 13:00 / עד 16:00 לפי ביקוש.
- בנוסף, נדרש המפעיל למתן שירותי הפעלת קייטנה בחופש הגדול בחודשי הקיץ עבור ילדי הגנים ובכיתות א-ג', לפי חלוקה שעות הפעילות כדלהלן:
- (1) יום קצר – 13:00-7:30.
- (2) יום ארוך – 16:30-7:30.
- חודש יולי – 01.07 – 31.07, חודש אוגוסט – לפי ביקוש.
- י. על המפעיל לקיים על חשבונו, 2 חוגים פעמיים בשבוע במינימום, כל חוג יארך כ-45 דקות, החוגים יותאמו לגילאי המשתתפים בצהרונים .
- יא. על המפעיל יהיה לנהל תיק צהרון ובו פרטים על כל אחד מילדי הקבוצה, בן היתר: רגישות למזון, מספרי טלפון ליצירת קשר, בעיות בריאותיות, מי רשאי לאסוף את הילד וכד'. .
- יב. המפעיל יהא זכאי לתשלומי הורים מקסימלי בסך של 850 ₪ עבור צהרון עד השעה 16:00 ו-950 ₪ עבור צהרון עד השעה 17:00.
- יג. יובהר כי המחירים כוללים מע"מ וצמודים למדד המחירים לצרכן ויעודכנו עם תחילת כל שנה לימודית .
- יד. על אף האמור לעיל יקיים המפעיל את הצהרונים לפי ממוצע יישובי (מספר תלמידים) מול תקן תכנית ניצנים וזאת בתאום עם המועצה ועפ"י החלטתה.
- טו. תקופת ההתקשרות עם הזוכה/ים הינה לתקופה של שנת לימודים אחת, אשר תחל מ 1.9.20 ועד 31.8.21 (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").
- טז. המועצה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם להוראות ההסכם, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לארבע תקופות נוספות, של שנת לימודים כל אחת, כמוגדר בהסכם, ובלבד שסך כל התקופות הנוספות לא תעלה

- על ארבע שנים קרי, סך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 5 שנים.
- יז. מעמד המפעיל, הן במהלך שנת הלימודים והן בחופשות כאמור לעיל, אשר ישתמש במבנה גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר המופעלים על ידי המועצה כאמור, יהא כברי רשות בלבד בשעות הפעילות בלבד ולא מעבר להן.
- יח. התשלום לזוכה, בגין השירותים יבוצע על ידי הורי ילדי צהרונים הגנים שמקבלים את השירותים ישירות, ומובהר כי המועצה לא תהיה אחראית לביצוע התשלום בפועל והזוכה לא יהא רשאי לבוא בכל דרישה ו/או תלונה ו/או תביעה למועצה בקשר עם התשלום ו/או אי קבלת התשלום בגין השירותים, כאמור.
- יט. תשלומי ההורים יהיו כפופים כמפורט בהוראות החוק לפיקוח על הפעלת צהרונים, תשע"ז-2017 ותנאי מכרז זה, ולא ניתן יהיה לגבות כל תשלום מעבר למפורט כאמור.
- כ. לא יתאפשר צירוף הצעות ו/או ביצוע עבודות ע"י מציע נוסף, והמציע בכל אחד מההזמנות מתחייב להיות בגדר אישיות משפטית אחת.
- כא. למען הסר ספק המציע יהיה כפוף להוראות חוק לפיקוח על הפעלת הצהרונים, תשע"ו-2017.
- כב. הפעלת הצהרונים במוסדות החינוך תיעשה בהתאם לנוהל הכרה בצהרונים – שנה"ל תשע"ח ולנהלי העבודה למפעילי צהרונים – שנה"ל תשע"ט של משרד והרווחה והשירותים החברתיים ו/או בהתאם לנהלים חדשים שיפורסמו על ידי האגף הנ"ל. כמו כן, המפעיל יהיה כפוף להוראות ו/או נהלים ו/או הנחיות הרשות הרלוונטית ו/או המועצה. בנוסף בתקופת הקיץ, ההפעלה תיעשה גם תחת הוראות חוזה מנכ"ל משרד החינוך "קייטנות ומחנות קיץ".
- כג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל המציע יהיה כפוף לכל הוראת חוק אשר תפורסם, אם היא תפורסם לאחר זכייתו במכרז.
- כד. המציע/הזוכה יתחייב להגיש בקשה להכרה בו, בהתאם להוראות נוהל הכרה בצהרונים של משרד העבודה והרווחה לצורך קבלת הטיפול לפי הוראות הנוהל (להלן בהתאמה: "הנוהל" ו- "הסימול"). היה ולא יגיש המציע/הזוכה את הבקשה בהתאם לאמור לעיל, **יחויב להעניק הנחה בגובה ההנחה הניתנת על ידי משרד הרווחה של האגף למעונות יום ולמשפחתונים.**
- כה. תקורה / שכר דירה – המציע ישלם למועצה דמי שכירות / תקורה בסך 180 ש"ח לגן + 200 ₪ למועצה בחודש. סכום זה יכלול את ההוצאות החודשיות עבור הפעלת המבנים כולל מים וחשמל (המציע פטור מתשלום ארנונה).

תנאי סף

רק מציע העומד במועד האחרון להגשת הצעות, בכל תנאי הסף הבאים במצטבר, רשאי להגיש הצעה במסגרת המכרז:

כו. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה או מלכ"ר כהגדרת מונחים אלה בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, הרשום בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

כז. למציע ניסיון קודם מצטבר ומוכח של לכל הפחות שלוש (3) שנות לימוד מלאות, במהלך חמש השנים האחרונות (תשע"ד-תשע"ח), בהפעלת **צהרונים וקייטנות**, בהיקף של לפחות 1000 ילדי גן ו/או בכיתות א-ג' כל שנה במוסדות חינוך מוכרים בישראל.

כח. המציע שירכז את כל פעילות הצהרונים יהיה בעל ותק של שלוש שנים לפחות בניהול צהרונים.

כט. המציע רכש את מסמכי המכרז בסך של 1000 ₪ וצירף קבלה בקשר עם רכישת מסמכי מכרז זה. מובהר כי סכום זה לא יוחזר למציע/ים מכל סיבה שהיא.

ל. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת ההצעה, לטובת המועצה, בסך 40,000 ₪, בנוסח **טופס מס' 5**.

לא. למציע התקשרות תקפה עם ספק מזון, אשר הינו בעל תעודת כשרות, רישיון עסק ורישיון יצרן מאת משרד הבריאות, תקפים כדין לאספקת מזון לצהרונים שיופעלו על ידי המציע אם וככל שייבחר כמציע הזוכה, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

לב. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (בס"ק זה: "**החוק**"), ובכלל זה עד ליום הגשת ההצעה לא הורשע המציע ו/או בעל הזיקה אליו ביותר משתי עבירות, כהגדרתן בחוב או שהורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ובמועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה; המציע הינו עוסק מורשה כדין וכן בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ.

3. מסמכים ואישורים אשר המציע נדרש לצרף להצעה:

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף כאמור לעיל, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים/אישורים הבאים:

א. חוברת המכרז על כל נספחיה, לרבות הזמנה זו וההסכם המצורף למכרז (לאחר השלמת פרטי המציע במבוא להסכם), כשהם חתומים על ידי מורשה החתימה מטעם המציע בעט בצבע כחול.

ב. הצעת המפעיל חתומה ע"י מורשה החתימה על גבי **טופס 1**

ג. פרופיל חברה/מצגת מודפסת של המציע המתאר את המציע וניסיונו וכן כל מסמך או תעודה המעידים על ניסיונו של המציע בתחום השירותים נשוא המכרז.

- ד. פירוט ניסיון קודם מצטבר של לכל הפחות שלוש (3) שנות לימודים מלאות, במהלך החמש שנים האחרונות (תשע"ד-תשע"ח), בתחום הפעלת צהרונים או הקייטנות במוסדות חינוך מוכרים, על גבי הטופס **טופס 3** להזמנה זו.
- ה. מידע ארגוני – מידע אודות הארגון שמציע הפעלת הצהרונים.
- ו. רשימת גופים ממליצים הכוללת **לפחות** שני ממליצים עבורם העניק המציע שירותים בתחום השירותים נשוא הליך זה במהלך השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. על ההמלצות להתייחס הן להפעלת צהרון הן להפעלת הקייטנה.
- ז. רשימת הלקוחות הממליצים תפורט על גבי **טופס 3א'**, במקום המיועד לכך. הרשימה תכלול, בין היתר, את שמות הלקוחות הממליצים, שמות נציגי הלקוחות ומס' טלפון ליצירת קשר. מובהר כי המציע יהא רשאי ליתן גוף מסוים כממליץ לשנה מסוימת ואת אותו גוף כממליץ לשנה נוספת.
- ח. העתק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ.
- ט. העתק אישור תקף של רשות המיסים על פטור מביצוע ניכוי מס במקור או על שיעור הניכוי (לפי העניין).
- י. תצהיר חתום ומאומת ע"י עורך דין בדבר שמירת זכויות עובדים וחוקי עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בהתאם לנוסח **שבטופס 4**.
- יא. ערבות ההצעה, כאמור בסעיף 5 להלן ובהתאם לנוסח המצורף **שבטופס 5**.
- יב. מציע שהוא תאגיד יצרף צילום מאושר כנאמן למקור על ידי עורך דין או רו"ח של תדפיס עדכני מאת רשם התאגידים הרלוונטי אשר יפרט את מספר הזיהוי של התאגיד, ושמות המחזיקים בתאגיד וחלקם בתאגיד (לפי העניין) ושמות המנהלים.
- יג. מציע שהוא עמותה יצרף צילום מאושר "נאמן למקור" (ע"י עו"ד או רו"ח) בדבר אישור ניהול תקין כדין מאת רשם העמותות. ולחילופין מציע שהוא עוסק מורשה – העתק מאושר כנאמן למקור (על ידי עורך דין או רו"ח) של תעודת עוסק מורשה המעידה כי המציע הינו עוסק מורשה כדין.
- יד. אישור עו"ד/רו"ח בדר מורשי חתימה עדכני, בנוסח המצורף **בטופס מס' 5א'**.
- טו. הצהרה חתומה על ידי המציע בנוסח **טופס 6**, לפיה לא תיאם הצעות למכרז.
- טז. התחייבות על שמירת סודיות, בנוסח **טופס 7**, חתומה על ידי המציע.
- יז. הצהרת המציע בה מולאו פרטי המציע ובעל התפקיד, ולפיה המציע קרא והבין את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז, על כל נספחיו; הצהרתו כי הוא עומד בתנאי הסף; התחייבותו לקיים את ההצעה ואת כל התנאים והדרישות במכרז, אם ייבחר כזוכה, לשביעות רצונה המלאה של המועצה, הצהרה והתחייבות לגבי כמות צהרונים מקסימלית שהוא ערוך לתת להם שירות, התחייבות להגיש בקשה להכרה בו, בהתאם להוראות הנוהל לצורך קבלת הסימון לפי הוראות הנוהל, והכל בהתאם לנוסח המצורף **בטופס 8**, כולל אישור עו"ד על כך שהחתום/ים על מסמכי המכרז בשם המציע חתם/ו/בפניו, וכי הוא/הם מוסמך/ים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב בחתימות/ם את המציע לכל דבר ועניין.

- יח. פירוט ההזנה המוצעת לילדי הצהרון, ובכלל זה פרטי ספק המזון ומסמך ההתקשרות עמו וכן פירוט של אופן מתן מענה לרגישויות של ילדים, לרבות אלרגיות, כשהנתונים האמורים ערוכים בטבלה המצורפת **בטופס 9** לפניה זו או מצורפים לטבלה.
- יט. העתק תעודת הכשרות של ספק המזון, העתק רישיון העסק של ספק המזון, העתק רישיון היצרן מאת משרד הבריאות המתייחס לספק המזון, כשכל ההתקיים האמורים תקפים כדין ומאושרים כנאמנים למקור על ידי עורך דין. על אף האמור, ניתן לצרף עותק מודפס של הרישיונות המצויים באתר משרד הבריאות באינטרנט.
- כ. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- כא. פרוטוקול שאלות ותשובות ועדכונים אחרים של המועצה (ככל שיהיו), חתומים ע"י המציע, כמפורט להלן בסעיף 9.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא לפסול הצעות, במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים ואישורים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף ו/או בתנאי ודרישות המכרז.

כמו כן, יובהר כי בשום אופן אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה לפנות למציע לצורך קבלת הבהרות והשלמת פרטים ואישורים, והמועצה תהיה רשאית לפסול כל הצעה שתכלול מידע חסר, שקרי או מטעה.

על המציע לוודא שכל המסמכים והאישורים נשוא המכרז שעליו לצרף לרבות, אישורים בדבר ניהול פנקסי חשבונות, אישור מרואה חשבון, המלצות וכל אישור אחר כפי שידרש, חייבים לשאת את שם המציע כפי שנרשם בהצעתו בהזמנה להציע הצעות. מציע שלא ימציא אישורים כאמור לעיל, ועדת המכרזים של המועצה תהיה זכאית לפסול את הצעתו.

4. **תכנית הפעלה**

- (א) כל מציע נדרש לצרף להצעתו תכנית הפעלה מפורטת של צהרוני הגנים ו/או בכיתות א'-ג' בבית הספר (להלן: "**תכנית הפעלה**") אשר עומדת בדרישות המינימום שיוצגו להלן ואשר מתייחסת לפחות לנושאים המפורטים להלן:
- (1) על תכנית העבודה להיות מותאמת גיל (גן טרום חובה + חובה); לכיתות א'-ג'
 - (2) רעיון תפיסתי מנחה (קונספט) חזון ומטרות.
 - (3) תכנית הפעלה שנתית, תכנית הפעלה חודשית של צהרונים הגנים ו/או בבתי הספר לכיתות א'-ג', ובכלל זה תכנית ההפעלה בימי חופשה שבהם פועלות צהרונים הגנים ו/או בבתי הספר בכיתות א'-ג' הכוללות את אופי התכנים והפעילויות (לרבות פעילויות כיף במהלך הצהרון בגנים ובבתי הספר), מטרות הפעילות והדרכים להשגתן.
 - (4) הצגת פעילויות ההעשרה והחוגים המוצעים במסגרת הפעלת צהרוני הגנים ואו בכיתות א'-ג' בבתי הספר, ובכלל זה תיאורים.
 - (5) הצגת תיק נהלי עבודה של המציע הכולל התייחסות לנוהל קבלת הילדים ופיזורם, נוהל בקרה על מצבת ילדים בכל רגע נתון בצהרונים הגנים ו/או בכיתות א'-ג' בבתי הספר, נוהל בדבר קשר עם ההורים ועדכונם, נוהל בדבר שיתוף פעולה עם הנהלת הגן ו/או בבתי הספר שבו פועל הצהרון, כללי בטיחות, היגיינה ובטיחות

מזון. מובהר כי נהלי העבודה האמורים לעיל הינם בכפוף לאישור המועצה ובכל מקרה, המועצה תהא רשאית להורות למציע, בכל עת, להוסיף נהלים נוספים ו/או לשנות את הנהלים שפורטו במסגרת תכנית ההפעלה, כאמור.

5. ערבות ההצעה

(א) על המציע לצרף להצעתו ערבות אוטונומית בלתי מותנית, שתוצא לבקשתו על ידי בנק מסחרי בישראל או חברת ביטוחו בישראל, בהתאם לנוסח טופס מס' 5 (להלן: "ערבות ההצעה"), וכמפורט להלן:

(1) סכום הערבות יהיה 40,000 ש"ח והיא תינתן לתקופה שעד ליום 90 יום לאחר סיום המכרז (כולל) ובכפוף לזכות המועצה לדרוש את הארכת הערבות בהתאם להוראת סעיף 12 להלן.

(2) המציע יישא לבדו בהוצאות ערבות ההצעה.

(3) שם החייב בערבות ההצעה יהיה זהה לשם המציע.

(4) המועצה תשיב למציע/ים שלא זכו במכרז את ערבות ההצעה בתוך 14 ימים לאחר בחינת הזוכה במכרז וביצוע ההתקשרות עמו, ובלבד שלא נתקיימה עילה לחילוטה.

(5) מציע שלא יצרף את ערבות ההצעה בהתאם לאמור לעיל ובנוסחה המדויק כטופס מס' 5, ללא כל תוספת, מחיקה ו/או הסתייגות – תיפסל הצעתו.

(6) המועצה תהיה רשאית, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו ובנוסף לכל סעד אחר המוקנה לה, להציג את ערבות ההצעה לפירעון ולחלט את מלוא הסכום הנקוב בה או את חלקו על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, בכל מקרה בו המציע לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות, ובכלל זה אם נהג בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק, חזר בו מההצעה בהודעה תקפה או חזר בה מכל חלק של ההצעה או סירב למלא אחר הדרישות ממנו לזכייה במכרז או סירב למלא אחר הדרישות ממנו לאחר זכייתו ובכלל זה סירוב ליתן שירותים בחלק מגני המעוצה, ו/או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ו/או סטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

6. איסור על שינוי או תוספת במכרזי המכרז

(א) על המציע להגיש את הצעתו באופן מדויק על-פי ההוראות המפורטות במסמכי המכרז.

(ב) בכל מקרה שהמציע יבצע בהצעתו או במסמכי המכרז כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או הערה ו/או כל הסתייגות שהיא (להלן: "השינוי"), בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר, המועצה תתעלם מהשינוי ו/או תהא רשאית לפסול את הצעת המציע ורק ההצעה ללא השינוי תחייב את המציע ו/או את המועצה. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של זכייה, ההצעה המחייבת את המועצה אינה כוללת בשום אופן את השינויים והתוספות שבוצעו על-ידי המציע במכרזי המכרז.

7. מעמד המציע

(א) מציע שיזכה בהליך זה, שירותיו למועצה יינתנו שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגה בין עובר למעביד אלא כאשר המציע פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו למועצה, ואין בהתקשרות כלשהי בין הצדדים להקים יחסי מעביד – עובד בין המועצה לבין המציע ו/או מי מעובדיו.

8. חוברת מסמכי המכרז

(א) ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר המועצה, בכתובת www.beit-arye.co.il

(ב) מסמכי המכרז יימסרו תמורת תשלום שלא יוחזר בכל מקרה, על סך 1000 ₪ כולל מע"מ, שישולמו לטובת המועצה.

(ג) במעמד רכישת חוברת המכרז, ימסור רוכש חוברת המכרז למועצה את פרטי הגורם שרכש את החוברת (שמו, כתובתו, מספר טלפון ומספר פקסימיליה) וכן את פרטיו (שם, כתובת, מספר טלפון).

(ד) מובהר, כי בכל מקרה לא יהא זכאי רוכש חוברת המכרז בהחזר דמי רכישת חוברת המכרז, גם אם זה לא הגיש הצעה, מכל סיבה שהיא לרבות במקרה בו לא זכה רוכש חוברת המכרז במכרז.

(ה) חוברת מסמכי ההזמנה, על כל המסמכים הכלולים בה, היא רכושה הבלעדי של המועצה. המסמכים, הכלולים בחוברת הנ"ל, נמסרים למציע רק לשם הכנת הצעתו והגשתה למועצה. אין להעביר את חוברת מסמכי ההזמנה לאחר או לעשות בה שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

(ו) המועצה רשאית בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, כהגדרתו להלן, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז – בפקסימיליה, לפי פרטי המציע שנמסרו מראש.

9. שאלות והבהרות

(א) מפגש עם המציעים יתקיים ביום חמישי 02.04.2020 בתאום מראש מול מחלקת החינוך.

(ב) על המציע לבדוק את כל מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות, אי התאמות בין מסמכי המכרז, או לא יבין המציע פרט כלשהו מהכתוב במסמכי המכרז, יהיה עליו לפנות למועצה בשאלה בכתב.

(ג) שאלות הבהרה ניתן לשלוח **בכתב בלבד** לדוא"ל h-meirav@beit-arye.co.il עד ליום חמישי 07.04.2020 עד השעה 12:00. יש לוודא את קבלת ההודעה. פניות שתשלחנה לאחר המועד הקבוע לעיל תחשבנה כאלו לא נשלחו ובכל מקרה לא תענינה.

(ד) המועצה תשיב לשאלות הבהרה עד ליום שלישי 19.04.2020

התשובות לשאלות הבהרה תשלחנה לכל רוכשי המכרז וכן תפורסמנה באתר המועצה בכתובת: www.beit-arye.co.il (להלן: "אתר המועצה");

(ה) המועצה תהיה רשאית להאריך את המועדים שלעיל על פי שיקול דעתה, על ידי הודעה שתפורסם באתר המועצה, וכן תימסר לנציג המציע, כפי שפרטיו נמסרו למועצה במועד רכישת חוברת המכרז.

(ו) למען הסר ספק מובהר בזאת, כי רק הבהרות, שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב ע"י המועצה יחייבו את המועצה ויהוו חלק ממסמכי המכרז.

(ז) על המציע לצרף את מסמכי המענה לשאלות ההבהרה, ככל שאלו יוגשו, לחוברת המכרז שתוגש על ידו כשהם חתומים.

10. חתימה על מסמכי המכרז

(א) המציע באמצעות מורשי חתימתו יחתום על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז, בתחתית כל עמוד, לרבות ההצעה, על כל נספחיה.

(ב) לפני החתימה על ההצעה, על המציע לוודא, לרבות באמצעות איש מקצוע מטעמו, כי נוסח "אישור עריכת הביטוח" המצורף **כנספח ד'** להסכם, מקובל עליו ללא כל סייג וערר. יובהר ויודגש כי במידה שהמציע יזכה בהליך, הוא יהיה מחויב להמציא לידי המועצה, את אישור עריכת הביטוח החתום כדין ע"י המבטח (עותק מקור) בנוסחו המצ"ב **כנספח ד'**, לא יאוחר מ-7 ימים ממועד ההודעה על זכיית המציע ובמעמד החתימה על ההסכם, וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות, וכי אי המצאתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

(ג) מובהר, כי המציע **אינו נדרש** למלא את אישור עריכת הביטוח ולהגישו חתום ע"י חברת ביטוח כבר בשלב הגשת הצעתו למכרז – והרי שרק המציע הזוכה יידרש להמציא את אישור עריכת הביטוח החתום, וזאת במעמד חתימת ההסכם עמו, כאמור בס"ק 10(ב) לעיל.

(ד) יתר על כן, מובהר כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח – יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך, כאמור בסעיף 9 לעיל, לאחר הגשת ההצעה – לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

(ה) מבלי לגרוע מהאמור לעיל בכל הקשור ל-"אישור עריכת הביטוח", עם הגשת ההצעה ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, כמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תשמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעיה ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהצעה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.

11. אופן הגשת ההצעה

(א) המציע יגיש למועצה את כל מסמכי המכרז, **ב-2 (שני) עותקים**, מקור ועותק זהה למקור, במעטפה סגורה היטב, אשר עליה לא יצוין כל כיתוב, מלבד הכיתוב הבא ובכתב ברור: **"מכרז פומבי מס' 6/20 להפעלת צהרונים וקייטנות בגני ילדים ובכיתות א-ג במועצה מקומית בית אריה עופרים"** בלבד.

(ב) ההצעות תימסרנה במסירה אישית במשרדי המועצה לא יאוחר מיום **שני 26.04.2020 בשעה 14:00** (להלן: **"המועד האחרון להגשת ההצעות"**).

(ג) מציע רשאי לציין בהצעתו מראש, בצירוף נימוקים לכך, אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים במידה והצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו, כל

מסמך אשר לדעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי ושהוא דרוש על מנת לעמוד בהוראות הדין.

בכל מקרה, אם לא סומנו סעיפים כנדרש יראו בדבר משום הסכמתו של המציע לכך כי אין כל מניעה לגילוי אותם סעיפים. מובהר בזאת כי ככל שהמועצה תקבל את בקשת המציע בדבר הסתרת החלקים החסויים בהצעתו, הרי שאותם החלקים בהצעות של מציעים אחרים שהוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפניו.

(ד) הצעה שנמסרה למועצה אחרי תום המועד האחרון להגשת מסמכי המכרז, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למוסר המעטפה מבלי לפתוח אותה, זולת לצורך בירור שמו ומענו של המוסר. למען הסר ספק יובהר ויודגש כי הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לא תשתתפנה בהליך זה.

(ה) המועצה רשאית להאריך, בכל עת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, וכפי שתמצא לנכון, את המועד להגשת הצעות הקבוע בסעיף 11(ב) לעיל, בהודעה בכתב למציעים באמצעות אתר המועצה ו/או הפקס או באמצעות דואר אלקטרוני, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

(ו) הסתמכות המציע על מסמכי המכרז הינה באחריותו הבלעדית, והמועצה, או מי מטעמה, לא יהיו אחראים לכל סוג של נזק, אובדן או הפסד, שיגרמו (אם וככל שיגרמו) למי מהמציעים עקב הסתמכות על מסמכי המכרז כאמור.

(ז) מבלי לגרוע מזכויותיה וסמכויותיה של המועצה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, מובהר בזאת כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש, וכן את הזכות שלא לקבל אף הצעה שהיא.

12. תוקף ההצעה

(א) הצעת המציע תעמוד בתוקף ותחייב את המציע לתקופה של 90 ימים מהתאריך האחרון שנקבע להגשת ההצעות, כמפורט בסעיף במכרז זה לעיל. מובהר, למען הסר ספק, כי הגשת ההצעה וחתירת המציע על גבי ההסכם מהוות הצעה בלתי חוזרת, שהמציע אינו יכול לחזור בו ממנה, ובלבד שההצעה עדיין בתוקף כאמור בסעיף זה.

(ב) מובהר, כי על אף חתירת המציע על גבי ההסכם שיצרף להצעתו, ההסכם לא ייכנס לתוקף, כל עוד לא קיבלה המועצה את הצעת המציע וחתמה על ההסכם.

13. אופן מילוי הצעת המחיר

הצעתו של המציע תוגש כמפורט בסעיף זה להלן:

(א) חתירת המציע על גבי **טופס 1**. ההצעה תיחתם ע"י מורשה החתימה של המציע.

(ב) מובהר בזה כי אין מדובר בהצעה כספית והמציע עצמו למכרז יבחן עפ"י מדדי איכות, המושתתים על יכולתו, ניסיונו, איכות התוכנית שהציע, איכות וניסיון הצוות המקצועי והתרשמות ועדת הבדיקה.

אמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות

א. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף ולפיכך, בשלב הראשון תיפסלנה הצעות שהמציעים שלהן אינם עומדים בתנאי הסף של המכרז.

השלב השני – בחינת רכיב האיכות

רכיב	ניקוד	אופן הניקוד
ניסיון בהפעלת צהרונים	25 נק'	הניקוד לכול שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף הינו 4-6 שנות ניסיון 10 נק' 7-9 שנות ניסיון - 15 נק' 10 שנות ניסיון ומעלה – 25 נק'
המלצות הפעלת צהרונים	30 נק'	ייתנו עפ"י המלצות מרשויות (10 נקודות לכל המלצה)
מחיר – המחיר הזול ביותר יקבל את מירב הנקודות. (בכל אחת מהאפשרויות – צהרון, קייטנת חגים וקייטנת קיץ)	15 נק	ההצעה אשר תכלול מחיר גבוה מסך 850/950 ₪ (עד 16/עד 17 בהתאמה) עלולה להיפסל.
השקעת משאבים נוספים	30 נק'	המציע יפרט במסגרת הצעתו האם הוא מוכן להשקיע משאבים נוספים בהפעלת הצהרונים והקייטנות ולפרט מהם אותם המשאבים כגון: פעילויות מיוחדות או נוספות.

- ב. לצורך חישוב ציוני האיכות, על כל היבטיהם, תמנה המועצה וועדה שתכלול את נציגי מחלקת החינוך (להלן: "הוועדה הבוחנת"), אשר תהיה רשאית, בין היתר, לבקר אצל לקוחות להם סיפק או מספק המציע שירותים כאמור במכרז זה ו/או לבקש לבחון את איכות העבודות וטיב השירות שניתן בכל דרך אחרת, כפי שתמצא לנכון. הוועדה הבוחנת תעניק ציונים לכל מציע על פי המשקלות ואמות המידה, כמפורט לעיל. מובהר כי הוועדה הבוחנת תהא רשאית למנות נציגים טעמה לביצוע הבדיקה בשטח. המועצה רשאית להורות לוועדה הבוחנת לבצע בדיקה אצל המציעים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתחול עליה חובת ההנמקה.
- ג. כמו כן, הוועדה הבוחנת רשאית, בכל שלב, לזמן את המציעים להצגת ההצעה בפני חברי הוועדה הבוחנת.
- ד. בין יתר שיקוליה רשאית וועדה הבוחנת לשקול את ניסיון העבר של המציע עם המועצה, וכן המלצות שתקבל המועצה על המציע.
- ה. במסגרת הערכת ההצעות, וועדה הבוחנת תהיה רשאית לערוך למציעים או לחלק מהם, כל בדיקה, הכול כפי שתמצא לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם הוועדה הבוחנת ומי מטעמם בבדיקות כאמור, ככל שתבקש הוועדה הבוחנת לערוך בדיקות.

- ו. עוד רשאית הוועדה הבוחנת, בכל שלב, לבקש מאת המציעים, כולם או חלקם, כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה הדרושים, לדעת וועדה הבוחנת, להערכת ההצעות.
- ז. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל – תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה של אותו מציע.
- ח. הוועדה הבוחנת תעביר את המלצותיה להחלטת ועדת המכרזים של המועצה.
- ט. הוועדה הבוחנת תמליץ על בחירה במציע שיזכה בניקוד הגבוה ביותר בשקלול התמורה והרכיב האיכותי.
- י. המועצה תהא רשאית שלא לקבל הצעה של מציע אשר היה לה, ניסיון עבר שלילי עמו, בקשר עם השירותים ו/או שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה. ניסיון רע עם המועצה בקשר לבחינת אמות המידה פירושו, בין היתר (אך לא רק):
- (1) ביצוע עבודה באיכות נמוכה, חוסר שביעות רצון של הורי הגן, חוסר תום לב בביצוע הסכמים, הפרת התחייבויות ו/או חובות, תביעות משפטיות מרובות ו/או בלתי סבירות.
- (2) אי עמידה בלוחות זמנים, אי עמידה בהוראות החוק וכיוצא ב.
- יא. בכל מקרה של התמשכות ביצוע הבדיקה אל מעבר למועד תום תוקפה של ערבות ההצעה, יאריכו כל המציעים המשתתפים במכרז את תוקפה של ערבות ההצעה, בהתאם לדרישה שתוצג להם על ידי המועצה, לפחות 7 ימים מראש טרם תום תוקפה של הערבות, למשך 60 ימים נוספים, וזאת בתוך 7 יום מיום קבלת ההודעה מאת המועצה כאמור.

14. קבלת פרטים נוספים

- (א) המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה זכאית לדרוש ולקבל מכל מציע הבהרות ו/או נתונים ו/או פרטים נוספים בקשר להצעתו, כל זאת בטרם תקבל החלטה לגבי זהות הזוכה, וכתנאי מוקדם לשם החלטה בדבר הזוכה.
- (ב) יובהר כי בשום אופן אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה מלפנות למציע לצורך קבלת הבהרות והשלמת פרטים ונתונים, המועצה תהא זכאית לפסול או שלא לדון בהצעה בה לא ימולאו כל הפרטים והתנאים הנ"ל.
- (ג) מובהר כי המציעים קשורים, כגון מציע יחיד וחברה בבעלותו או חברות, עמותות, שותפויות או תאגיד מכל סוג שהוא המהוות חלק מקבוצה אחת, כגון חברות אם וחברות בת, חברות שלובות וחברות קשורות יחשבו כמציע אחד לצורך הגשת הצעות והם לא יהיו רשאים להשתתף בהזמנה זו, כל אחד מהם בנפרד.

15. הודעה לזוכה/ים והתקשרות

- (א) המועצה תודיע למציע שהוכרז על ידה כזוכה (להלן: "הזוכה") באמצעות הודעה בדואר אלקטרוני על הזכייה, וזאת על אף האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז ו/או בנספחים לעניין מסירת הודעות.

לאחר בחירת הזוכה, ובכפוף לכך שכל זוכה שנבחר כאמור ימלא תוך 7 ימים מקבלת ההודעה על בחירתו את כל התחייבויותיו כלפי המועצה שמועד קיומן חל עד לאותו מועד (לרבות המצאת ערבות הביצוע, המצאת אישור ממשטרת ישראל בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, המתייחס לכל עובדיו של המציע בביצוע השירותים בצירוף תצהיר חתום ומאומת כדין על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, המצ"ב **כנספח ג'**, וכן המצאת אישור ביטוחים חתום על ידי מבטחו של המציע).

(ב) המועצה תשלם את הפרטים הטעונים השלמה בהסכם, תבצע בו (ככל שנדרש) את המחיקות ו/או התיקונים ו/או השינויים הדרושים בהתאם להבהרות והוראות המועצה ותחתום עליו. בהגשת הצעתו, מסמיך המציע את המועצה באופן בלתי חוזר, להשלים את כל הפרטים הטעונים השלמה ולבצע כל מחיקה, תיקון ו/או שינוי נדרש בהסכם ולבצע את השינויים בהסכם ההפעלה כאמור ולחתום עליו כאמור, גם בטרם השלים המציע שנבחר את ביצוע התחייבויותיו עד לאותו מועד, כולן או חלקן, וזאת בלי שיהא בכך משום ויתור על ביצוע התחייבויות אלה או הסכמה לאי ביצוען.

(ג) המועצה תמסור הודעה בדואר אלקטרוני ו/או בפקס ליתר המשתתפים בהליך דנן בקשר עם אי זכייתם.

(ד) אין לראות את הודעת הזכייה כקיבול ההצעה הזוכה מצד המועצה, והזוכה ישובץ לגנים רק לאחר עמידה בתנאים הקבועים בהסכם, לשביעות רצון המועצה ובכפוף לכל יתר הוראות ההסכם, לרבות בקשר עם המצאת אישורי ביטוח, ערבות הביצוע ואישור ממשטרת ישראל בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, המתייחס לכל עובדיו של המציע בביצוע השירותים, כמפורט בהסכם.

(ה) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לפי דרישת המועצה, כל מציע שנבחר לספק את השירות במכרז כאמור, יחתום מיד עם דרישת המועצה לכך, על נוסח מתוקן של הסכם ההתקשרות, לאחר שבוצעו בו (ככל שנדרש) המחיקות ו/או התיקונים ו/או השינויים הדרושים בהתאם להבהרות והוראות המועצה כאמור בסעיף 10(ג) לעיל, ועל כל עותק נוסף של ההסכם כאמור, בהתאם לדרישת המועצה.

16. היעדר ניגוד עניינים

(א) עם הגשת הצעתו כאמור, המציע מתחייב שלא לעשות כל פעולה ו/או עבודה ולא להתקשר בהסכם עם צד שלישי כלשהו שעלול להיות בהם משום ניגוד עניינים עם פעולותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או עם המועצה ולא להימצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים עם הפעולות לפי מכרז ו/או ההסכם.

(ב) המציע יודיע למועצה ללא דיחוי על כל חשש ואפשרות של ניגוד עניינים, ונציג המועצה הוא זה שיחליט באם אכן קיים ניגוד עניינים. מצא הנציג של המועצה כי קיים ניגוד עניינים, מתחייב המציע לפעול על פי הנחיות נציג המועצה.

17. העדר עניין אישי ו/או יחסי תלות ו/או מוגבלות ע"פ דין למתן השירותים

(א) ידוע למציע שתנאי לביצוע השירותים הינו היעדר יחסי תלות ו/או יחסים אישיים בינו לבין המועצה ו/או מי מטעמה וכן היעדר כל מגבלה אחרת על פי דין לביצוע השירותים

על ידי המציע ו/או מי מטעמו. לפיכך, על המציע לפרט בהצעתו, במכתב לוואי, כל חשש לקיומם של איזו ממגבלות אלו. מצאה המועצה כי קיימת מגבלה כאמור – מתחייב המציע לפעול על פי הנחיות נציג המועצה בעניין זה.

18. שמירה על סודיות

- (א) המציע ישמור על סודיות המידע שיועבר לרשותו ו/או ייחשף בפניו, לא יעביר, יודיע, או ימסור לידיעת אדם כלשהו כל ידיעה שתגיע לידי ביחס לשירותים הניתנים על ידו, תוך תקופת תהליך ההתקשרות עם המועצה או לאחריה.
- (ב) כמו כן מתחייב המציע לשמור בסודיות את כל הנתונים ש ימסרו לו ושיהיו ברשותו עקב ותוך כדי ביצוע השירותים.
- (ג) לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה המציע מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף בטופס מס' 7 להזמנה זו.

19. ביטול הליך המכרז

- (א) למרות כל האמור בחוברת תנאי המכרז, המועצה שומרת לעצמה הזכות, מכל סיבה שהיא וללא צורך לנמק, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל ו/או לצמצם את המכרז ו/או את ביצוע השירותים מכוחו כל נימוק ו/או להקפיאו ו/או לא לבצעו ו/או לבצעו באופן חלקי והיא אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי. במקרים אלה למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה.

20. ביטול זכייה של המציע

- (א) בלי לגרוע מזכויותיה וסמכויותיה של המועצה, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את בחירתו של מציע שנבחר לספק את השירותים במקרים הבאים:
- (1) התברר כי המציע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז.
- (2) התברר כי הצהרה כלשהי של המציע שניתנה במכרז אינה נכונה או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר היה בה, לדעת המועצה, כדי להשפיע על בחירתו למתן השירות.
- (3) המציע לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שקיומן מהווה תנאי מוקדם לחתימת המועצה על הסכם ההפעלה עמו ו/או למתן השירות על ידיו, או שחזר בו ומבקש לבטל הצעתו, או שנתגלה כי אינו מסוגל לקיים את הצעתו, או שהפר התחייבות יסודית בהסכם.

21. בימ"ש מוסמך

- (א) בית המשפט המוסמך לדון בכל סכסוך ו/או מחלוקת שיתגלו בקשר עם ההסכם נשוא מכרז זה, פירושו ו/או ביצועו וכל הנובע ממנו יהיה בית המשפט בבאר שבע בלבד. כל תביעה בקשר עם ההסכם ו/או מכרז זה תוגש לפי העניין למי מבתי המשפט הנ"ל. המציע מאשר ומצהיר בזה כי לא תהיה סמכות לבית משפט אחר לדון בסכסוכים ו/או מחלוקות בקשר למכרז זה ו/או ההסכם נשוא המכרז.
- מובהר בזאת כי סעיפי ההסכם יחולו על מכרז זה ככל שהם נוגעים לעניין, לרבות בנושא מקום השיפוט, גם אם לא תתקבל הצעה ו/או לא ייחתם ההסכם עם המועצה ו/או המציע.

(ב) הובא עניין הנוגע ו/או קשור ו/או נובע ממכרז זה בפני ערכאה שיפוטית ופסקה אותה ערכאה כי הוראה או הוראות מהוראות מסמכי המכרז אינן עומדות בדרישות כל דין ולפיכך פסולות ו/או פסולה הוראה מהוראות המכרז מכל טעם אחר, תיראה אותה הוראה כאילו נכתבה באופן הרחב ביותר התקף לפי הדין ובנוסף לכך, לא יפגע הביטול או הצמצום האמור ביתר הוראות המכרז אשר יוותרו בתוקף ויוסיפו לחול בין הצדדים, אלא אם תבחר המועצה (והיא בלבד) – לפי שיקול דעתה הבלעדי – לבטל את המכרז או ההסכם בעקבות אותו ביטול או צמצום כאמור.

22. סתירה בין הוראות המכרז

(א) תנאי ההסכם מהווים חלק ממסמכי המכרז, והינם חלק בלתי נפרד מההצעה, בשינויים המחויבים. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במסמכי המכרז לבין האמור בהסכם, יגבר האמור בהסכם.

23. כללי

(א) מציעים קשורים, כגון מציע יחיד וחברה בבעלותו או חברות, עמותות, שותפויות או תאגיד מכל סוג שהוא המהוות חלק מקבוצה אחת, כגון חברות אם וחברות בת, חברות שלובות וחברות קשורות יחשבו כמציע אחד לצורך הגשת הצעות והם לא יהיו רשאים להשתתף בהזמנה זו, כל אחד מהם בנפרד.

(ב) הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו לרבות נספחיו, ערך כל בדיקה לרבות משפטית ו/או חשבונאית ו/או שמאית, הבין את תוכן המכרז ואת האמור במסמכים אלה, נתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת ואין לו ולא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לכפי המועצה.

יהודה אלבוים

ראש המועצה

בית אריה עופרים

טופס 1טופס הצעת מחירהנדון: הצעת משתתף למכרז מס' 6/20

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, על כל נספחיו, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (הנקראים ביחד – **"מסמכי ההצעה" או "מסמכי המכרז"**), והעתידים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו את כל האמור במסמכי המכרז, כי סיירנו באתרי העבודה ובכלל זה בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר בהם עתידים להינתן על ידינו השירותים מושא המכרז שבנדון, ראינו את מקום העבודה וכן כי כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה וביצועה ידועים ומוכרים לנו, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו לביצוע העבודות נשוא המכרז. כן אנו מצהירים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה של מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו.
3. אנו מצהירים בזה כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ברשותנו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נשוא המכרז באופן מקצועי וברמה גבוהה, וכן כי נמצאים ברשותנו כל הציוד, הכלים המתאימים לביצוע העבודה מבחינת האיכות, ההספק וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
4. הננו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי המכרז ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו במכרז זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הננו מתחייבים לבצע את העבודות המפורטות במסמכי המכרז, בסך כמפורט בהצעתנו למכרז, בהתאם להוראות מסמכי המכרז, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות במסגרתו.
6. אנו מתחייבים, כל שהצעתנו תזכה, לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי החוזה להסכם ההתקשרות, אשור עריכת הביטוח ולהפקיד בידכם, לא יאוחר מ-7 ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז במקרה בו תיבחר הצעתנו כהצעה הזוכה במכרז – וזאת במעמד החתימה על ההסכם וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות – אישור עריכת הביטוח בעותק מקור (בנוסחו המקורי המצ"ב כנספח ד') כשהוא חתום כדין על ידי חברת הביטוח.

נוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, ומבלי לגרוע, אנו מתחייבים בכפוף לדרישתכם בכתב להמציא לכם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות. כמו כן הננו מצהירים כי הבאנו לידיעת מבטחינו את הוראות הביטוח הנכללות במכרז ואת מהות העבודות לפי המכרז במלואן וקיבלנו ממבטחינו התחייבות לערוך עבורנו את כל הביטוחים הנדרשים על ידכם. במקרה בו תיבחר הצעתנו כהצעה הזוכה נעמוד במלוא דרישותיכם לעניין ביטוחים כמפורט במסמכי המכרז. מבלי לגרוע מזכותכם לכל סעד אחר, אם לא נפעל כאמור לעיל – אנו מסכימים תהיו רשאים למנוע מאתנו את מועד תחילת ביצוע העבודות ו/או לבצע את הביטוחים הנ"ל על חשבוננו לפעול כלפינו כמי שהפר את החוזה.

7. הננו מצהירים בזאת כי הובא לידיעתנו שאין באמור בהצעתנו זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על ידכם בדרך כלשהי של הצעתנו. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שענינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לנו שתהיו רשאים לבטל את המכרז בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות.

8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה של 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעה. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף של 3 חודשים נוספים עפ"י דרישת המועצה. במקרה זה תהיו רשאים לדרוש מאתנו את הארכת תוקף הערבות בהתאם.

9. מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתנו נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה המחייב אותנו.

10. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם ערבות בנקאית לביצוע החוזה, כנדרש במסמכי המכרז, את אישור המבטח בנוסח הנדרש במסמכי החוזה (עותק מקור) ואת כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי המכרז ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.

11. אנו מתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל, נתחיל בביצוע העבודות בתאריך שיקבע על ידכם.

12. מצורפת בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם כנדרש במסמכי המכרז.

13. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי אם נפר התחייבות מהתחייבויותינו המפורטות לעיל או אם נחזור בנו בדרך כלשהי מהצעתנו, אתם תהיו זכאים מבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים, הטרחה וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותינו ו/או בשל הפרת חוזה ו/או במהלך ניהול המכרז.

14. אנו מצהירים כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת המועצה על הזוכה במכרז.

15. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה ידועים ומוכרים לנו, וכי בהתאם לכך ביססנו את

- הצעתנו, ואנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע העבודות נשוא המכרז, בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
16. הננו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות והשירותים, בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
17. להצעתנו זו מצורפים כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, עפ"י מסמכי המכרז.
18. בנוסף, אנו מאשרים כי ידוע לנו וכי אנו מסכימים לכך שבמסגרת שיקוליה לבחירת המציע הזוכה, תשקול המועצה, בין היתר, את אמות המידה שנקבעו בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, וכך את עמידתו של המציע בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
19. אנו מצהירים, כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע שבשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
20. מובהר, כי ידוע לנו ואנו מסכימים כי אין מדובר בהצעה כספית למכרז והזוכה יבחן עפ"י מדדי איכות בלבד.

בכבוד רב,

_____	_____
תאריך	המציע
	(חתימת מורשה החתימה וחתימת המציע)
	שם המציע _____
	שמות מורשה החתימה _____
	אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר-נא לפרט) _____
	כתובת _____
	מס' טלפון _____
	מס' פקס _____
	מס' עוסק מורשה _____

אישור חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מס' מזהה _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ ו- _____, אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת הספק, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

_____	_____
תאריך	חתימת עו"ד
	(חתימה + חותמת + מס' רישיון)

טופס 3

פירוט ניסיון קודם של המציע בהפעלת צהרונים ו/או קייטנות בגני ילדים

ובכיתות א-ג ובכיתות א-ג:

שם הרשות, איש קשר ומספר טלפון	מספר הצהרונים ומספר המשתתפים	תקופת הפעלה (תאריך התחלה ותאריך סיום)

טופס 3אפרטי הלקוחות הממליצים ביחס למציע

(ניתן להוסיף שורות; ניתן לצרף המלצות בכתב, בנוסף)

1. שם הלקוח: _____; מספר הצהרונים בגנ"י: _____
שם הנציג: _____; תפקיד: _____;
טלפון להתקשרות: _____
2. שם הלקוח: _____; מספר הצהרונים בגנ"י: _____
שם הנציג: _____; תפקיד: _____;
טלפון להתקשרות: _____
3. שם הלקוח: _____; מספר הצהרונים בגנ"י: _____
שם הנציג: _____; תפקיד: _____;
טלפון להתקשרות: _____
4. שם הלקוח: _____; מספר הצהרונים בגנ"י: _____
שם הנציג: _____; תפקיד: _____;
טלפון להתקשרות: _____
5. שם הלקוח: _____; מספר הצהרונים בגנ"י: _____
שם הנציג: _____; תפקיד: _____;
טלפון להתקשרות: _____
6. ידוע לי שהמועצה תהיה רשאי לבדוק את תוכנו של מסמך זה, לדרוש פרטים נוספים ו/או לשוחח עם הנציגים ו/או לבקר בגנים שצוינו במסמך זה.

טופס 4

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה עופרים (להלן: "המועצה")**תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

(יש למלא באמצעות מורשי החתימה מוטעם המציע)

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב _____ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:**

המציע או בעל זיקה * אליו לא הורשעו ** ביותר משתי עבירות *** ;

המציע או בעל זיקה * אליו הורשעו ** ביותר משתי עבירות *** , אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
 *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

□ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה+חותמת

תאריך

אישור עורך דין – לתאגיד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____ ת"ז _____ ו _____ ת"ז _____, המורשה/ים בחתימתו/ם לחייב את התאגיד _____ (להלן המציעה) במכרז זה בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

חתימה+חותמת

תאריך

טופס 5נוסח ערבות בנקאית להצעה

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה עופרים
כתובת: רח' הזית 1 בית אריה עופרים

ג.א.נ,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. על פי בקשת _____ מס' מזהה _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 40,000 ₪ (במילים: "ארבעים אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז לניהול והפעלת צהרונים במועצה מקומית בית אריה עופרים – מכרז פומבי מס' 6/20 ולהבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם על פי מסמכי המכרז, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות במסגרתו.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו תישאר בתקופה עד 90 יום לאחר סיום תקופת המכרז (כולל).
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
7. דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק _____

טופס 5א'אישור עורך דין/רואה חשבון לגבי התאגדות ו/או מורשי חתימה

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה עופרים

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/20 לניהול והפעלת צהרונים בגני ילדים ובכיתות א-ג

במועצה המקומית בית אריה עופרים

אני _____ עו"ד/רו"ח (מחק את המיותר), מאשר/ת את הפרטים הבאים לגבי המציע:

1. שם המציע (כפי שהוא רשום ברשות התאגידים הרלוונטית): _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך התארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם:
 - שם המציע: _____ ת.ז: _____
 - שם המציע: _____ ת.ז: _____

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת:

_____ תאריך:

טופס 6

לכבוד
מועצה מקומית
בית אריה עופרים

א.ג.ג,

הנדון: אישור בדבר אי תיאום הצעות מכרז מס' _____ /

אנו הח"מ, מס' ת.ז. _____ ו _____ העובדים בתאגיד _____ (שם התאגיד) (להלן: "התאגיד") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אנו מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד המציע ומנהליו.
2. אנו נושאי המשרה אשר אחראים בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. לא היינו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתנו לעשות כן.
4. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
5. הרינו לאשר שבמסגרת המכרז שבנדון הוגשה על ידי התאגיד הצעה אחת בלבד, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות היותו בעל מניות במציע אחר או בכל דרך אחרת.

יש לסמן X במקום המתאים:

למיטב ידיעתנו, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן, אנא פרט:

6. אנו מודעים לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל, הכל בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

שם המצהיר

חותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ ו _____ שזיהו את עצמם באמצעות ת.ז. שמספרם _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישרו את נכוונת תצהירם וחתמו על התצהיר דלעיל בפניי.

_____ חתימת עו"ד

טופס 7

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה עופרים

א.ג.נ,

הנדון: כתב התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל והח"מ, _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המפעיל") הגיש הצעה למועצה מקומית בית אריה עופרים (להלן: "המועצה") בקשר לניהול והפעלת צהרונים בגני ילדים ובכיתות א-ג במועצה מקומית בית אריה עופרים (להלן: "ההתקשרות או השירותים") במסגרת מכרז שמספרו 6/20 (להלן: "המכרז").

והואיל ולשם ההתקשרות ו/או ביצוע השירותים, המועצה נדרשת, בין היתר, להעביר למפעיל מידע סודי כהגדרתו להלן והמעיל יהיה חשוף למידע סודי;

לפיכך הספק מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המועצה, כדלקמן:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"עובדי המפעיל" - כל אחד מעובדי המפעיל ו/או הפועלים בשמו לרבות קבלני משנה ו/או מי מטעמו.

"מידע סודי" - כל מידע, ידע, ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימוש ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, אשר יגיע לידי המציע או עובדי המציע בקשר להסכם, בין אם נתקבל בקשר עם המכרז ו/או עקב הזכייה במכרז ו/או במהלך תקופת ההתקשרות ו/או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל: נתונים ו/או מידע אודות הילדים שבצהרון הגנים ו/או כל מידע שיימסר ע"י המועצה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

1. ידועה למפעיל היטב החובה הכללית והמיוחדת של המפעיל ועובדי המפעיל לשמור בסוד כל מידע סודי שהובא לידיעתם או לידיעת עובדיהם, בקשר עם המכרז ו/או עקב הזכייה במכרז ו/או תוך כדי מילוי תפקידיהם וכן החובה לנקוט באמצעים סבירים על מנת להבטיח שעובדי המפעיל ישמרו על סודיות העניינים המגיעים לידיעתם במהלך עבודתם.

2. המפעיל מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת, ולא לגלות ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או לפרסם ו/או להעתיק ו/או להשתמש ו/או להעניק בתמורה או שלא בתמורה, במישרין או בעקיפין ובכל דרך שהיא, או להביא לידיעת כל אדם ו/או גוף כלשהו את המידע הסודי החל ממועד הגשת ההצעה במסגרת הליך המכרז, במהלך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה ואף לאחריה, ללא מגבלת זמן, למעט לידי עובדי המפעיל, אשר המידע הסודי דרוש להם לצורך הגשת ההצעה ו/או ביצוע השירותים.
3. המפעיל מתחייב להגביל את הגישה למידע הסודי אך ורק לעובדי המפעיל, אשר הגישה למידע הסודי נחוצה להם לשם ביצוע השירותים.
4. המפעיל מתחייב לשמור בהקפדה את המידע הסודי, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם אבטחה ומניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
5. המפעיל מתחייב להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד עובדי המפעיל העוסקים בביצוע השירותים וכן את העונש עקב אי מילוי ההתחייבות, וכן לפעול לכך שעובדי המפעיל יתחייבו אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו.
6. להיות אחראי ולוודא כי כל עובדי המפעיל העוסקים בביצוע השירותים, ככל שקיימים, ישמרו על סודיות בהתאם לכתב התחייבו זה, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר לביצוע השירותים, או יביאו לידיעת כל אדם – למעט את המידע הסודי, כולו או חלק ממנו, ככל שיגיע אליהם.
7. ידועות למפעיל חובות שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שמכוחו, והוא מתחייב לפעול על פי הן.
8. ההתחייבות הנ"ל תחול החל ממועד הגשת ההצעה במכרז, בתקופה שעד תום תקופת ההתקשרות וכן בתקופה שלאחר מכן.
9. התחייבות זאת לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור אלא אם הפך נחלת הציבור עקב הפרת התחייבות המפעיל, מידע שפותח באופן עצמאי על ידי המפעיל וכן מידע שחובה למסרו על-פי דין.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע

טופס 8

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה עופרים

ג.א.ג,

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/20 לניהול והפעלת צהרונים בגני ילדים ובכיתות א-גבמועצה מקומית בית אריה עופרים

אנו הח"מ, _____ בשם המציע בהליך זה ת.ז. _____
 _____, המוסמכים לחתום בשם המציע ושתפקידינו במציע הוא _____
 מצהירים בזה כדלקמן:

1. בחנו בקפדנות וקראנו בעיון את מסמכי ההליך נשוא הצעתנו ומסכימים לאמור במסמכי המכרז ומודיעים כי ההסכם מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתנו זו.
2. ידועים לנו כל סוגי העבודות והשירותים שיש לבצע במסגרת ההליך ובכל מקרה, במידה שנזכה בהליך נבצע עבודות אך ורק בהתאם לדרישות המועצה, אלא אם נאמר אחרת ובכתב ע"י נציג המועצה.
3. קיבלנו את כל ההסברים אשר ביקשנו לקבל.
4. לקחנו בחשבון את כל האמור לעיל במתן הצעתנו.
5. אנו מצהירים כי אנו עומדים בתנאי הסף במפורטים בפניה.
6. אנו מאשרים כי הבנו את הדרישות המפורטות ואנו מסכימים לתנאיה ולהסכם, ולכל יתר הנספחים בחוברת המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מההליך. בהתאם לכך ערכנו את הצעתנו.
7. אנו מתחייבים כי אם נזכה בהליך נגיש את הבקשות המתאימות למשרד הכלכלה לצורך קבלת סימול מוכר, אנו מתחייבים כי גם אם לא נקבל את הסימול ממשרד הכלכלה נעניק הנחה בהתאם לכללי משרד הרווחה להורים וילדים הזכאים לכך.
8. אנו מצהירים כי הצעתנו הוגשה באופן מדויק על-פי ההוראות המפורטות במסמכי המכרז. בכל מקרה שבו נבצע בהצעתנו או במסמכי המכרז (לרבות ההסכם) כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או הערה ו/או כל הסתייגות שהיא (להלן: "השינוי"), בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר, המועצה תתעלם מהשינוי **ורק ההצעה ללא השינוי תחייב את המציע ו/או את המועצה**. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של זכייה, ההצעה המחייבת אותנו אינה כוללת בשום אופן את השינויים והתוספות שבוצעו על-ידינו במסמכי המכרז.
9. אנו מצהירים בזה, כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש למתן השירותים כמפורט בכל המסמכים של ההליך – בשלמות, וכן כי יש באפשרותנו לספק את כוח האדם והציוד הדרושים, וזאת בהתאם ללוח הזמנים, לביצוע משולם כנדרש בהסכם.

10. מיד לאחר שנקבל, אם נקבל, הודעה מהמועצה על קבלת הצעתנו (להלן: "ההודעה") אנו מתחייבים להעביר לידי המועצה את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להסכם לרבות, המצאת ערבות הביצוע, המצאת אישור ממשטרת ישראל בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, המתייחס לכל עובדינו העוסקים בביצוע השירותים (להלן: "אישור משטרה") אישור עריכת הביטוח – וזאת לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה.
11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מצהירים כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך שבמקרה בו לא יימסרו המסמכים במועדים כנ"ל, המועצה תהיה זכאית למסור מתן השירותים למציע אחר, מבלי לגרוע מיתר הסעדים המוקנים לה על פי כל דין או הסכם.
12. אנו מוותרים בזה על הצורך בהודעה נוטריונית בקשר להסכם.
13. אנו מתחייבים להתחיל במתן השירותים בגנים כפי שיקבע על ידי המועצה, ללא כל הסתייגות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מצהירים כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך שבמקרה בו לא נסתייג ו/או נסרב ליתן שירותים בגן מסוים המועצה תהיה זכאית למסור מתן השירותים למציע אחר, מבלי לגרוע מיתר הסעדים המוקנים לה על פי כל דין או הסכם.
14. הצעתנו עומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה של 90 (תשעים) יום מהתאריך האחרון שנקבע להגשת הצעות.
15. אנו מתחייבים כי אם נזכה בהליך, נפעל למתן שירותים מקצועיים ואיכותיים וברמת אמינות גבוהה, ידוע לנו, כי אם לא נעשה כן, רשאית המועצה לבטל את זכייתנו ו/או ההסכם שחתמנו עם המועצה, ויהיה עלינו לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למועצה עקב ביטול הזכייה ו/או ההסכם וכל הכרוך בכך.
16. הרינו מתחייבים כי אם נזכה בהליך, נעביר למועצה את הביטוחים, ערבות הביצוע ואישור המשטרה בהתאם לדרישות בהסכם ובנוסח הקבוע בהם, הכל בתוך 7 יום ממועד הודעת הזכייה כאמור.
17. ידוע לנו כי אם לא נעשה כן, רשאית המועצה לבטל זכייתנו ו/או את ההסכם שחתמנו עם המועצה ויהיה עלינו לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למועצה עקב ביטול הזכייה ו/או ההסכם וכל הכרוך בכך.
18. בחתימתנו על הצעה זו, הרינו מצהירים בזה באורח בלתי חוזר כי ידוע לנו וכי הרינו מסכימים שהמועצה תהיה רשאית לערוך את כל הבדיקות שתמצא לנכון לגבי הפרטים הנוגעים אלינו, לרבות לגבי בעלי עניין במציע ולגבי האיתנות הפיננסית שלו, בכל דרך שהמועצה תמצא לנכון, לרבות בקשה להשלמת פרטים שהמצאנו, או בכל דרך אחרת וכי המועצה תוכל לגבש את החלטתה בהתאם לבדיקות שנקטה ללא שתחול עליה כל חובה שהיא כלפינו, ולנו לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה לעניין הליך הבדיקה או תוצאתו.

19. אנו מצהירים ומתחייבים כי לא יהיו לנו בכל מקרה טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה, אם ההסכם לא יצא לפועל, כולו או מקצתו, מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעת המועצה.
20. אנו מצהירים כי לא עומדים נגדנו הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק/פשיטת רגל כינוס נכסים/הוצל"פ ביחס לחוב שיש בו כדי להשפיע על המשך תפקודנו.
21. לאישור כל האמור לעיל ובתור הצעה, אנו מצרפים בזה את כל מסמכי ההצעה חתומים על ידנו, וכמו כן אישור בדבר המנהלים מורשי החתימה של חברתנו. חתימתנו זו מחייבת אותנו על פי ההזמנה ונספחיה ככתבם וכלשונם וללא הסתייגות אם נזכה בהליך, וההסכם ייכנס לתוקפו לאחר הודעת המועצה על הזכייה, בתאריך בו המועצה תוסיף את חתימתה על ההסכם כאמור בפניה.
22. כל המסמכים שנחתמו על ידנו נחתמו על ידי מורשי החתימה מטעם המציע.
23. אנו מצהירים כי הצעה זו מוגשת אך ורק בשמנו ובשם שותפינו או בשם התאגיד, וכי אנו זכאים לחתום כדין על גבי הצעה זו כמפורט באישור של רוח"ח עוה"ד המצורף (במקרה של שותפות או חברה).
24. לשון רבים בהצעה תחשב כלשון יחיד במקרה בו המציע הוא אדם אחד ולא חברה או שותפות במקרה המציע הוא פרט.

שם המציע – _____

כתובת המציע – _____

טלפון – _____

דואר אלקטרוני - _____

פקס - _____

פלאפון - _____

תאריך - _____

חותמת וחתימה – _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי _____ שזיהה את עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם על התצהיר דלעיל בפניי.

_____ חתימת עו"ד

טופס 9**פירוט ההזנה המוצעת לילדי הצהרונים**

המציע רשאי לצרף לטופס זה פרטים, נתונים ומסמכים נוספים (לרבות תפריטים), ככל שהוא מוצא לנכון.

שם ופרטי ספק המזון	מספר שנות ניסיונו בתחום אספקת המזון לצהרונים	אופן מתן מענה לרגישויות של ילדים (לרבות אלרגיות)	הערות
שם הספק:			
ת.ז./ח.פ.:			
כתובת:			
טלפון:			
פרטי איש קשר:			

בכל מקרה, על המציע לצרף להצעתו את מסמך ההתקשרות שלו עם ספק המזון, וכן העתקים מאושרים של תעודת הכשרות של ספק המזון, של רישיון העסק של ספק המזון וכן של רישיון היצרן מאת משרד הבריאות המתייחס לספק המזון, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

מסמך ב'חוזה התקשרות

לניהול והפעלת צהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר, שבמועצה המקומית בית אריה עופרים

נערך ונחתם בבית אריה עופרים ביום _____ בחודש _____ שנת 2020.

בין:

מועצה המקומית בית אריה עופרים

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

מצד אחד;

לבין:

_____ (שם המשתתף)

ת.ז./ח.פ./ח.צ.: _____

טלפון: _____

פקסימיליה: _____

כתובת: _____

דואר אלקטרוני: _____

(להלן: "המפעיל")

הואיל: וביום _____ פרסמה המועצה מכרז פומבי מס' 6/20 לניהול והפעלת צהרונים, וקייטנה בגני ילדים ובכיתות א-ג במועצה מקומית בית אריה עופרים (להלן: "המכרז"), והכול בהתאם ובכפופות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז, לרבות תנאי והוראות הסכם זה להלן; והצעת המפעיל, אשר הוגשה במסגרת המכרז, נבחרה על ידי המזמין כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל: והצעת המפעיל, אשר הוגשה במסגרת המכרז, נבחרה על ידי המזמין כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכל כמפורט בהסכם זה, על כל נספחיו להלן.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**
- (א) המבוא להסכם זה, ההצהרות הכלולות בו, נספחיו ומסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו.
- (ב) כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
2. **הגדרות**
- בהסכם זה תהיה למונחים המפורטים להלן המשמעות שבצדם:
- "גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים"** גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר במועצה מקומית בית אריה עופרים.
- "המפקח"** נציגיה המורשים של המועצה, אשר יפקחו מטעמו על הפעלת הצהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים.
- "השירותים"** כל השירותים והמשימות המנויים במפרט השירותים ובצרופותיו, המצורף כנספח א' להסכם זה, וכן כלל השירותים המתחייבים בהתאם להוראות נציגי המועצה והוראות משרד החינוך על כלל ההוראות וחוזרי המנכ"לים החלים בקשר עם ביצוע השירותים נושא הסכם זה.
- "הילדים"** הילדים המשתתפים בצהרון ו/או קייטנה, המופעלים על ידי המפעיל.
- "המועצה"** המועצה המקומית בית אריה עופרים.
- "מסמכי המכרז"** כתב ההזמנה להציע הצעות במכרז, על נספחיו, הכולל את תנאי המכרז וההוראות למציעים; מלוא המסמכים שהוגשו על ידי המציע במסגרת הצעת המציע במכרז; הסכם זה, על נספחיו, אשר יחול על ביצוע השירותים.
- "שנת הלימודים"** שנת הלימודים, החל מיום 1.9 או כל מועד מוקדם אחר, שייקבע על ידי משרד החינוך כמועד פתיחת שנת הלימודים, ועד ליום 30.6 או כל מועד מוקדם או מאוחר אחר, שייקבע על ידי משרד החינוך כמועד סיום שנת הלימודים, כולל ימי חופשה מהלימודים במהלך שנת הלימודים וחופשת הקיץ, בהתאם ללוח חופשות של צהרונים, כפי שיתפרסם לפני כל שנת לימודים על ידי המועצה או במקרה בו המפעיל קיבל סימול – בהתאם ללוח חופשות שיפורסם על ידי משרד הרווחה.
- "תכנית הניהול וההפעלה"** תכנית הניהול וההפעלה המפורטת של הצהרונים, אשר הוגשה על ידי המפעיל במסגרת הצעתו למכרז.
3. **התחייבות והצהרות המפעיל**
- מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של המפעיל על פי מסמכי המכרז, המפעיל מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת, לפי העניין, כלפי המועצה כלהלן:

- א. כי קיבל לידי מהמועצה את כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם זה, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המזמין את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה. המפעיל מצהיר ומאשר כי ידועים ונהירים לו כל הנתונים והתנאים הקשורים במתן השירותים ובמילוי התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, לרבות כל הדינים והחוקים הרלוונטיים.
- ב. כי קיבל על עצמו את ההתחייבות לאספקת השירותים למזמין, עבור הילדים, לאחר שערך בדיקה מקיפה ולצורך כך עמדו לרשותו מלוא הנתונים והמסמכים הדרושים לו לצורך החלטתו להתקשר בהסכם זה. המפעיל מצהיר כי במסגרת בדיקותיו כאמור, נבחנה על ידו באופן מקיף שאלת הכדאיות הכלכלית ו/או המשפטית ו/או החשבונאית ו/או השמאית באספקת השירותים לצד יכולתו ליטול על עצמו את ההתחייבות לאספקת השירותים.
- ג. כי ברשותו כל האמצעים הדרושים על מנת לאפשר לו לקיים את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות רישיון עסק להפעלת קייטנות בחופשות (קיום פעילות מעל יומיים ברצף) במהלך שנת הלימודים ובחופשת הקיץ.
- ד. כי יספק את השירותים בהתאם להתחייבויותיו על פי ההצעה שהגיש במענה למכרז וברמה שלא תפחת מזו שאליה התחייב בהצעתו כאמור; כי יקיים את כל יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, מלואן ובמועדן, והכול בצורה מקצועית ומיטבית, ברמה מעולה ולפי מיטב כללי המקצוע, וכי יפעל במירב השקידה, המאמצים, המסירות, המיומנות והנאמנות בביצוע השירותים.
- ה. כי יספק את השירותים מושא המכרז והסכם זה, ויבצע את כל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, תוך הקפדה על מילוי הוראות כל דין, ותוך הקפדה על הבטיחות בהפעלת הצהרונים, וכן על מילוי הוראות והנחיות המועצה, לרבות הוראות והנחיות המפקח. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפעיל מתחייב לספק את השירותים תוך שמירה קפדנית על כללי הבטיחות בעבודה, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למתן השירותים ולהימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לגוף או לרכוש, ובכלל זה להנחות את כל חברי צוות העובדים המועסק על ידי המפעיל בקשר עם מתן השירותים (בין בדרך קבע ובין באופן זמני), שלוחי המפעיל ואחרים מטעמו, באופן מפורט וברור, בדבר מתן השירותים והפעלת הצהרונים תוך שמירה והקפדה על כל כללי הבטיחות הנדרשים.
- ו. כי ידוע לו והוא מסכים לכך שבכל הנוגע להפעלת הצהרונים, עליו לפעול בשיתוף פעולה עם מי מטעם ההורים ו/או הילדים המשתתפים בצהרון שתופעל/נה על ידו.
- ז. כי ידוע לו שביצוע רישום ושיבוץ ילדים לצהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים יהיה באחריות המפעיל, כי פתיחת הצהרונים מותנית בהרשמה של לפחות 18 ילדים בכל צהרון וייתכן כי מספר הצהרונים שיופעלו בפועל על ידו, בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים, תהא נמוכה ממספר הגנים הרלוונטיים ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בקשר לכך.

- ח. כי ישמור על פרטיותם של ילדי הצהרון שיופעלו על ידו והוריהם, ובכלל זה ישמור בסודיות על ענייניהם הפרטיים והאישיים.
- ט. כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו, אשר יהיו בעלי הכשרה, ניסיון והשכלה מתאימה לביצוע השירותים, בהתאם למפרט השירותים – נספח א'. המפעיל יפקח אישית על עובדיו ויוודא כי ימלאו אחר כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים בתחום השירותים, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים והכישורים ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.
- י. כי הינו בעל ניסיון, ידע, מומחיות ומיומנות בכל הקשור במתן השירותים, ויש ברשותו, וימשיכו להיות ברשותו בכל עת משך תקופת ההתקשרות נושא הסכם זה, הציוד, האמצעים הכספיים, האישיורים והרישיונות התקפים ו/או הדרושים על פי כל דין לניהול עסקו ולצורך ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, כוח האדם המיומן והמנוסה וכל הכלים והאמצעים הנדרשים לשם הפעלת הצהרונים וקיום כל מחויבויותיו על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, ברמה מקצועית מעולה ובסטנדרטים גבוהים, ובהתאם לכל יתר התנאים והדרישות הכלולים במסמכי המכרז ובהוראות כל דין.
- יא. כי יעביר למזמין ו/או למי מטעמו עפ"י בקשת המזמין, אחת לשישה חודשים, הצהרה כי קרא, הבין וביצע את האמור בחוזרי מנכ"ל משרד ה חינוך וכן את הנחיות המועצה בנושאי בטיחות וביטחון.
- יב. כי ישתף פעולה עם המזמין ו/או עם המפקח ו/או עם מי מטעמו וישתף בכל ישיבות המזמין, לפי דרישת המזמין ובמידת הצורך. המפעיל מתחייב לדווח למזמין ו/או למפקח ו/או ל מי מטעמו על ההתקדמות בביצוע השירותים וכן לדווח למזמין ו/או למפקח ו/או למי מטעמו על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנוגע לביצוע השירותים, מיד עם היוודע לו אודותיה.
- יג. כי עם הגעת הסכם זה לידי סיום ו/או ביטול, בכל עת ומכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, ככל שיידרש, לשביעות רצון המזמין.
- יד. כי יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים על מנת להבטיח הפעלתן השוטפת והסדירה של הצהרונים המנוהלות ומופעלות על ידו ויספק, על חשבונו, את כל הציוד, החומרים, המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. במידה והמזמין יספק למפעיל ציוד וחומרים. לצורך ביצוע השירותים, מתחייב המפעיל לשמור עליהם ולהחזירם במצב טוב ושמיש למזמין, בכפוף לבלאי סביר.
- טו. כי לא יבצע ו/או יערוך שינויים כלשהם במבנה הצהרונים המופעלים על ידו ובמקובעים בהם. מוסכם כי כל שינוי ו/או תוספת כלשהם שיעשו ו/או שיוספו על ידי המפעיל יהיו חלק בלתי נפרד מהצהרון, והמפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי מהמזמין עבור השקעותיו בשינויים ו/או ביצוע התוספות. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמפעיל את השבת המצב לקדמותו, והכל על אחריותו וחשבונו הבלעדיים של המפעיל.
- טז. כי על מנת לאפשר להורים הזכאים למצוא או לקבל את ההנחה המגיעה להם ממשרד הרווחה. היה ולא הוגשה בקשה למשרד הכלכלה, אנו מתחייבים להעניק הנחה הזוהה להנחת משרד הכלכלה.

- יז. כי לא ננקטו, ולא ננקטים, כנגדו, כל הליכים למחיקה, הקפאת הליכים, פירוק, הסדר נושים, מינוי כונס נכסים ו/או נאמן ו/או הליכים דומים אחרים, ולא הוטל עיקול (או נקט כל הליך הוצאה לפועל אחרת) על רוב נכסי המפעיל או על נכסים מהותיים של המפעיל ו/או על נכסים הדרושים למפעיל לצורך ביצוע השירותים. המפעיל לא קיבל כל הודעה או התראה על כוונה לפתוח בהליכים כאמור ולא ידוע לו על עילה כלשהי העלולה לשמש בסיס לפתיחת הליכים כאמור כנגדו. המפעיל יודיע בכתב למזמין על כל הליך, הודעה, התראה ו/או עילה כאמור, במקרה שיתרחשו או יוצרו לאחר מועד חתימת הסכם זה על ידו, מיד עם התרחשותם או היווצרותם, לפי העניין.
- יח. כי ידוע לו שאין באמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, או רשות או מהצורך לשלם מסים, היטלים, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם ביצוע השירותים על פי הסכם זה ויתר מסמכי המכרז.
- יט. כי אין כל מניעה ו/או איסור ו/או הגבלה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אין בהתקשרותו בהסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו כדי להוות הפרה של הוראות כל דין, או של אישורים, הסכמות, הוראות, צווים, פסקי דין, חוזים ו/או התחייבויות, שה מפעיל כפוף להם.
- כ. כל על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין:
- (1) הוא מוסמך להתקשר בהסכם זה ולבצע את כל התחייבויותיו על פיו;
- (2) הוא קיבל את כל ההחלטות הדרושות לצורך התקשרותו בהסכם זה וביצוע מלוא התחייבויותיו על פיו.
- (3) החותמים על הסכם זה בשם המפעיל הוסמכו לכך כדין וחתימתם מחייבת את המפעיל, לכל דבר ו עניין בנוגע להסכם זה.
- כא. כי ידוע לו כי יתכנו שינויים ו/או תוספות בכל הקשור למספר ימי החופשה ו/או לפעילות הצהרון במסגרת קייטנת הקיץ במהלך חופשת הקיץ (חודשים יולי ו/או אוגוסט) וזאת בהתאם להוראות הדין ו/או להוראות ו/או המלצות מרכז השלטון המקומי, כפי וככל שהמלצות והוראות מרכז השלטון המקומי יאומצו על ידי המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והוא מתחייב לפעול בהתאם לשינויים ו/או התוספות אלו, בהתאם למסמך הנחיות, שינויים ותוספות שייצא על ידי המזמין (להלן בס"ק זה: **"מסמך הנחיות"**), אשר ישנה את הוראות הסכם זה בכל הקשור למספר ימי החופשה ו/או בכל הקשור להפעלת הצהרון במסגרת קייטנת הקיץ במהלך חופשת הקיץ (חודשים יולי ו/או אוגוסט), לרבות אך לא רק – מפרטי ואופן הפעלה ותמורה ולא תהיה לו כל דרישה ו/או תביעה בקשר לשינויים ו/או תוספות אלו.
- כב. כי יחתום על כל מסמך ההנחיות עד תום 3 ימי עסקים ממועד קבלת מסמך ההנחיות, ככל והמזמין יעביר למפעיל מסמך כזה.
- כג. כי ידוע לו שנכונות, שלמות ודיוק האישורים, ההצהרות, המצגים, הפרטים והנתונים של המפעיל ו/או המתייחסים אליו, והמפורטים במסמכי המכרז, ומילוי התחייבויותיו על פיו, מהווים תנאי יסודי להתקשרות המזמין עם המפעיל בהסכם זה.

4. מהות ההתקשרות

- (א) המפעיל יספק למזמין, עבור הילדים, את השירותים בהתייחס לגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים (המפורטים ברשימה המצורפת כטופס 2 למסמכי המכרז) בהתאם להוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ובהתאם להוראות ולהנחיות נוספות שתינתנה (ככל שתינתנה) מעת לעת על ידי המזמין ו/או מי מטעמו, בשקידה בהקפדה וברמה מקצועית גבוהה, והכול לתקופה, בתמורה ובהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה.
- (ב) המפעיל יפעיל את הצהרונים ויעניק למזמין את מלוא השירותים נושא בהסכם כמפורט במפרט השירותים (נספח א'), באופן שוטף ורצוף במהלך כל תקופת ההתקשרות, הכול – על פי דרישת המזמין, הנחיות המועצה ונוהלי משרד החינוך העדכניים ביותר ובהתאם להוראות ולתקנות הנהוגים בישראל.
- (ג) לצורך ביצוע השירותים נושא הסכם זה, תעניק המועצה למפעיל את הזכות להחזיק ולהשתמש במבנה הגן, תוך הצהרון, וזאת כבר רשות בלבד, למשך תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה. לצורך כ, יחתום המפעיל על כתב הצהרה והתחייבות כלפי המועצה, בנוסח המצורף כנספח ג' להסכם זה.

5. תקופת ההתקשרות

- (א) בכפוף למילוי כל התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה תהא תקפה לשנת לימודים אחת, החל ממועד חתימת הסכם זה, מיום 01.09.2020 (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). המזמין רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לארבע תקופות נוספות, של שנת לימודים אחת נוספת בכל פעם, ובלבד שסך כל התקופות הנוספות לא תעלינה על ארבע שנים קרי, סך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 5 שנים. הודעת המזמין בדבר רצונו להאריך את תקופת ההתקשרות תימסר בכתב למפעיל, בתוך 45 ימים לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית.
- (ב) מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז, המזמין בלבד יהיה רשאי לסיים את ההסכם בכל עת ומכל סיבה שהיא באמצעות משלוח הודעה בכתב שתימסר למפעיל לפחות 30 ימים מראש. זאת, מבלי שיתחייב בתשלום פיצוי כלשהו למפעיל ומבלי שהדבר ייחשב כהפרת ההסכם או בכל אחד מהמקרים הבאים: -
1. המפעיל המזמין את נושיו לשם עשיית הסדר בקשר לחובותיו והזמנה כאמור לא בוטלה בתוך 30 ימים;
 2. המפעיל קיבל החלטה לפירוק מרצון והחלטה כאמור לא בוטלה בתוך 30 ימים;
 3. ניתן נגד המפעיל צו פירוק זמני או קבוע ו/או מונה לו כונס נכסים ו/או מפרק זמני או קבוע ו/או נאמן בהקפאת הליכים, זמניים או קבועים ו/או מנהל מורשה וצו ו/או מינוי כאמור לא בוטלו בתוך 45 ימים;

4. הוטל עיקול או צו איסור דיספוזיציה ו/או כל צו שיפוטי אחר המגביל באופן כלשהו את השימוש בנכסי המפעיל על רוב נכסי המפעיל או על נכסים מהותיים של המפעיל או על נכסים הדרושים למפעיל לצורך ביצוע השירותים, אשר לא בוטלו תוך 21 ימים מהטלתם או ביצוען;
5. המפעיל הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה בכתב על כך מהמפקח, תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה האמורה;
6. המפעיל הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז בהפרה יסודית (כמשמעות מונח זה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970);
7. המפעיל ו/או מי מטעמו ביצע מעשה של מעילה באמון המזמין ו/או הפרת חובת הנאמנות כלפי המזמין;
8. המפעיל אינו מבצע את התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז לשביעות רצון המזמין, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הנדרש בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו על ידי המפקח התראה בכתב על כך;
9. המפעיל העביר את ביצוע השירותים לקבלן משנה ללא קבלת אישור המזמין מראש ובכתב.
10. הסתיים הסכם זה ו/או בוטל, מכל סיבה שהיא, יהיה המפעיל זכאי לתשלום, על ידי מי מטעם הילדים המשתתפים בצהרון המופעלת על ידי המפעיל בגין השירותים שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המזמין כמועד סיום תקופת ההתקשרות.
11. המפעיל מוותר בזאת, וויתור סופי ומוחלט, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה (להלן בס"ק זה: "המועד הנקוב"). המפעיל מתחייב שלא לגבות תשלום מימי מטעם הילדים בגין או בקשר התקופה שלאחר המועד הנקוב, לבטל את הגבייה ו/או להשיב את השיקים למי מטעם הילדים בגין גבייה עתידית, לפי העניין ולהשיב, למי מטעם הילדים, בתוך שני ימי עסקים את התשלומים שנגבו פרו ראטה החל מהמועד הנקוב ועד לתום התקופה ששולם בגינה.
12. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהפסקת ביצוע השירותים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים, כולם או חלקם, תזכה את המזמין בפיצויים קבועים מוסכמים וקבועים מראש בסך של עלות הפעלה חודשית בהתאם להצעת המחיר מטעמו וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין.

6. עובדי המפעיל

- מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו של המפעיל על פי ההסכם, המפעיל מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת, לפי העניין, כלהלן:
- (א) כי יעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי צוות מיומנים ומנוסים, מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית או היתר עבודה בישראל כדין, ובעלי ידע, מומחיות, הכשרה, ניסיון ויכולת, אשר כישוריהם מספרם והמועדים ופרקי הזמן שבהם יועסקו על ידיו יאפשרו את ביצוע השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז ולהתחייבויות המפעיל על פי תכנית ההפעלה.
- (ב) כי ידריך וינחה את כל צוות העובדים המועסק על ידו בקשר עם ביצוע השירותים שלוחיו ואחרים מטעמו, ככל שיהא דרוש לצורך ביצוע השירותים על פי הסכם זה ובהתאם להוראות יתר מסמכי המכרז.
- (ג) כי יגרום לכך שכל עובדיו המועסקים בביצוע השירותים נושא הסכם זה, שלוחיו ואחרים מטעמו, יפגינו יחס הולם ונאות כלפי הילדים המשתתפים בצהרון, הורים, נציגי המזמין והמועצה.
- (ד) כי לא יעסיק בקשר עם ביצוע השירותים כל אדם אשר עבר עבירות נגד המוסר ו/או נגד הרכוש. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפעיל ימציא למזמין, כתנאי לתחילת ביצוע השירותים, אישור ממשטרת ישראל בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, המתייחס לכל עובדיו של המפעיל בביצוע השירותים, ויפעל להמצאת אישור כאמור גם בהתייחס לכל עובד חדש ו/או נוסף שיועסק על ידי המפעיל במסגרת ביצוע השירותים, כתנאי להעסקתו.
- למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יוכל להעסיק בביצוע השירותים עובד כלשהו אשר לגביו לא נתקבל אישור כאמור ממשטרת ישראל
- (ה) כי במקרה של היעדרות עובדים מטעמו, ידאג לביצוע השירותים על ידי עובדים מחליפים אשר עונים על הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, ובהתאם להתחייבויותיו על פי הצעתו למכרז.
- (ו) כי יצייד את כל עובדיו המועסקים על ידו בביצוע השירותים, שלוחיו ואחרים מטעמו, על אחריותו ועל חשבוננו הבלעדיים, בכל הציוד הדרוש לצורך ביצוע השירותים. המפעיל יהא אחראי לאחזקה ולשמירה על הציוד האמור, והמזמין ו/או גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים ו/או מי מטעמם לא יישאו באחריות כלשהי בגין אובדן, הפסד ו/או נזק כלשהם לציוד האמור, מכל סיבה שהיא.
- (ז) כי ידוע לו והוא מסכים לכך שהמזמין יהא רשאי לאחר התייעצות עם המפקח, בכל עת, לדרוש את הרחקתו של כל אדם הנמנה על צוות עובדיו, והחלפתו באדם אחר, במקרה שיסתבר, כי נתוניו וכישוריו של אותו אדם אינם תואמים את דרישות מסמכי המכרז והתחייבויות המפעיל על פי תכנית ההפעלה ו/או כי אותו אדם איננו מבצע את תפקידו כראוי ו/או איננו ממלא אחר הנחיות והוראות המזמין ו/או מכל סיבה סבירה אחרת, והמפעיל יהא חייב למלא אחר דרישת המזמין כאמור לאלתר, ומבלי שהיא בהחלפה כאמור כדי להשית על המזמין ו/או מי מטעמו, כל תשלום, אחריות ו/או הוצאות בקשר לכך, מכל מין וסוג שהם.

למניעת ספק, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין. על אף האמור, בכל מקרה של אלימות מילולית ו/או פיזית ו/או חשד להטרדה מינית, המזמין יהא רשאי לדרוש את הרחקתו של כל אדם הנמנה על צוות עובדיו, והחלפתו באדם אחר, לאלתר, עוד בטרם בוצע בירור. לאחר הבירור, יודיע המזמין למפעיל באם אותו עובד רשאי לחזור לתפקידו

(ח) כי יעביר למזמין ו/או למי מטעמו, אחת לשישה חודשים, אישור חתום בידי מורשה חתימה של המפעיל ומאושר על ידי רואה חשבון אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו – כמעסיק על פי דין – לפי חוקי העבודה לכל העובדים המועסקים על ידו בביצוע השירותים.

7. יחסי הצדדים

- א. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי קבלן עצמאי – המזמין ואין ולא יהיו יחסי עובד – מעביד בין המזמין לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו בביצוע הסכם זה.
- ב. המפעיל יישא באחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה.
- ג. הפעיל מתחייב לקיים דרישות כל חוק באשר לתשלומים המגיעים לעובדיו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, ימלא אחר הוראות חוק שכר מינימום, הפרשות המחויבות בדין, חופשה, מחלה וכיו"ב. מבלי לפגוע מן האמור לעיל, המפעיל מתחייב בזאת כי השכר שישלם לעובדיו ו/או למועסקיו לא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק שכר מינימום תשמ"ז-1987 על עדכוניו וכי יאפשר למזמין פיקוח שוטף על כך, כולל הצגת תלושי השכר של העובדים המועסקים על ידו, לפי דרישת המפקח. מבלי לפגוע באמור לעיל, המפעיל מצהיר כי הוא מכיר את חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, לרבות הוראות סעיפים 33 ו-33א שלו, והינו מתחייב לקיים את כל הוראותיו. הוראות סעיף זה הינן הוראות עיקריות ויסודיות בהסכם זה, שהפרתן על ידי המפעיל תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה, ותקנה למזמין, מבלי לגרוע מכל סעד אחר ו/או נוסף לו זכאי המזמין על פי ההסכם ו/או על פי הדין, את הזכות לבטל את ההתקשרות עם המזמין.
- ד. מובהר בזאת כי המפעיל ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמזמין לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי, לרבות פיצויי פיטורין, פנסיה, תגמולים וזכויות אחרות כלשהן המוענקות לעובדי המזמין.
- ה. מובהר כי המפעיל ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן או לתשלום כספי אחר כלשהו מהמזמין ו/או מי מטעמו עבור ביצוע השירותים נושא הסכם זה.
- ו. המפעיל מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לשנות את מעמדו כקבלן עצמאי כלפי המזמין ואת היעדר יחסי עובד – מעביד בינו לבין המזמין.

- ז. המפעיל מתחייב לשפות ולפצות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרמו למזמין עקב תביעה ו/או דרישה של המפעיל ו/או מי מעובדיו המתבססת על הטענה כי בין המזמין לבין המפעיל ו/או מי מעובדי המפעיל שררו יחסי עובד – מעביד, לרבות שכ"ט עו"ד וכל הוצאה אחרת הנובעת מכך.
- ח. המפעיל מצהיר כי יישא באחריות בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו למפעיל ו/או למי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בקשר עם ביצוע השירותים.
- ט. כל הוצאותיו של המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים, לרבות תשלום לעובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או שלוחיו, תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע השירותים, יחולו על המפעיל ועליו בלבד, ישולמו על ידו והמזמין לא יחויב בכל דרך שהיא בגינם.
- י. נותן השירותים מתחייב לקיים, בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו על מנת לבצע את העבודות לפי הסכם זה, אחר האמור בהוראות חוק כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התאום של הארגונים הכלליים לבין הסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו, או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- יא. נותן השירותים חייב לשלם עבורו ועבור עובדיו את כל תשלומי החובה בהם הוא חב לרבות תשלומי ביטוח לאומי ולנהל חשבונות כחוק לצורך תשלום מס הכנסה ומע"מ.
- יב. נותן השירותים ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לפיצויי פיטורין, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- יג. ארגון וביצוע העבודות על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של נותן השירותים.
- יד. נותן השירותים מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את ההשגחה עליו ואמצעי התחבורה וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- טו. בעבודה שלצורך ביצועה קיימת חובת רישום, רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב נותן השירותים להעסיק רק מי שרשום, בעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- טז. מוסכם בין הצדדים כי עובדי נותן השירותים ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של נותן השירותים בלבד. נותן השירותים בלבד יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או ספק/יועצי המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המזמינה בכתב ומראש) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות ארים, כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.
- יז. נותן השירותים מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם בחוק, וכי לדרישת המועצה, ימציא לה אישור רו"ח בעניין. נותן השירותים מתחייב לקיים את הוראות חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, וחוק עבודת הנוער, תשי"ג-1954.
- יח. הפרת הוראות החוקים הנ"ל על ידי נותן השירותים, תהווה הפרה של תנאי החוזה.

יט. נותן השירותים מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.

אי-קיום יחסי עובד מעביד

כ. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור בסעיף זה לעיל, בכל זאת התקיימו בין נותן השירותים ו/או מי מעובדיו למועצה יחסי עובד מעביד, תיחשב התמורה שיקבל נותן השירותים מהמועצה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב, והמועצה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.

כא. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי נותן השירותים ישפה את המועצה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי נותן השירותים, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי המועצה בהקשר ולצורך תביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה לנותן השירותים על פי הסכם זה.

כב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה או מי מטעמה לבין נותן השירותים ו/או מי מטעמו, יראו הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה חמישים וחמישים אחוזים (55%) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), ונותן השירותים מצהיר בזאת, כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

8. פיקוח

(א) המזמין, באמצעות המפקח, יהא רשאי לפקח על ביצוע השירותים על מנת לוודא קיום של הוראות מסמכי המכרז, ובכלל זה לבצע פיקוח על התפעול השוטף, פיקוח על איכות ההזנה, טיפול במקרים חריגים, וכן העברת משוב פעמיים בשנה בקרב הורכי הילדים המשתתפים בצהרון המופעלת על ידי המפעיל, במחצית שנת הלימודים ולקראת סיומה.

(ב) המפקח יהא רשאי לפקח על ביצוע השירותים ולבדקם בכל דרך ואמצעי כפי שיימצא לנכון, המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם המפקח ולאפשר לו לבצע פיקוח ובדיקה כאמור, ובכלל זה למסור למפקח, לפי בקשתו, כל מסמך, מידע ו/או נתון בקשר לביצוע השירותים.

(ג) המפקח יהיה איש הקשר מטעם המזמין בכל הנוגע לביצוע השירותים ועל המפעיל לדווח למפקח על כל בעיה הנוגעת לביצוע השירותים, ולספק תשובות, הסברים, נתונים ומסמכים בנוגע לביצוע השירותים, כפי שיידרש על ידי המפקח. ככל שידווח על בעיה כאמור או שתתגלה בעיה כאמור, ייעשה ניסיון להביא לפתרונה באמצעות הידברות ישירה בין נציגי מי מטעם הילדים לבין המפעיל, תוך עדכון המפקח באשר למהלכי ההידברות ותוצאותיהם. ככל שהדבר אפשרי, ולמעט מקרים שבהם נדרשת התערבותו הדחופה של המפקח, המפקח יתערב רק לאחר קיומו של ניסיון הידברות כאמור.

- (ד) המפעיל מתחייב להפיץ בין מי מטעם הילדים המשתתפים בצהרון המופעלת על ידו את סקרי שביעות הרצון שיערכו על ידי המזמין, ויימסרו למפעיל, ולהעביר את תוצאותיהן למזמין.
- (ה) הוראות, הנחיות או הסברים שיינתנו על ידי המפקח למי מעובדי המפעיל, ייחשבו כאילו ניתנו למפעיל. המפעיל מתחייב לציית להוראות ולהנחיות המפקח, כפי שתהיינה ותינתנה מעת לעת, במסגרת פיקוחו כאמור לעיל, ולפעול בהתאם להן.
- (ו) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפקח יהא רשאי להורות למפעיל לבצע שינויים ו/או התאמות בשירותים ו/או היקפם ו/או לספק שירותים נוספים ו/או אחרים, הדרושים לדעת המפקח, על מנת שהשירותים יעמדו בתנאים ובדרישות ההסכם ובהתחייבויות המפעיל על פי תכנית ההפעלה, ועל המפעיל יהא למלא אחר הוראות המפקח כאמור, וזאת למניעת ספק, ללא תוספת תמורה כלשהי למפעיל מגורם כלשהו.
- (ז) המפקח יהא רשאי להורות למפעיל, בכל עת, לשנות ו/או להוסיף נהלים שפורטו במסגרת תכנית ההפעלה, על מנת להבטיח שהשירותים יעמדו בתנאים ובדרישות ההסכם ובהתחייבויות המפעיל, בין היתר על פי תכנית ההפעלה, ועל המפעיל יהא למלא אחר הוראות המפקח כאמור, ללא דיחוי וזאת למניעת ספק, ללא תוספת תמורה כלשהי למפעיל מגורם כלשהו.
- (ח) אין ולא יהיה בזכות הפיקוח של המזמין כאמור בהסכם זה ו/או ביתר מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, כדי להטיל על המזמין ו/או מי מטעמו ו/או על גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים ו/או מי מטעמם, כל אחריות, מכל מין וסוג שהם, בגין ו/או בקשר לביצוע השירותים (אשר יהיה באחריותו המלאה והבלעדית של המפעיל) ו/או כדי לגרוע ו/או לשחרר את המפעיל מכל אחריות ו/או התחייבות המוטלות עליו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

9. אחריות

(א) המפעיל ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים, לרבות על פי כל דין, לשם שמירה על ביטחונם ו/או רכושם של המזמין ו/או עובדי המזמין ו/או הילדים המשתתפים בצהרון המופעל על ידי המפעיל ו/או צד שלישי כלשהו.

(ב) המפעיל יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי המזמין וכל מי מטעמו וכן כלפי כל צד שלישי שהוא בגין כל נזק גוף או רכוש, הוצאה, הפסד, תשלום, אובדן רווח וכל נזק כיו"ב אשר יגרמו למזמין ו/או לעובדי המזמין ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למפעיל ו/או מי מטעמו, בקשר עם ביצוע השירותים או ביצוע התחייבויותיו של המפעיל על פי מסמכי המכרז, לרבות, למניעת ספק, בקשר עם כל נזק שייגרם למי מבין הילדים שישתתפו בצהרונים המופעלים על ידי המפעיל.

(ג) מבלי לגרוע ו/או לשחרר את המפעיל מהתחייבויות ו/או חבויות כלשהן על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, המפעיל מתחייב בזאת לפצות ו/או לשפות את המזמין וכל מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, במלוא סכום האובדן, הפגיעה, ההפסד ו/או ההוצאה, מכל מין וסוג שהם, שייגרמו למזמין ו/או לכל מי מטעמו, ואשר האחריות להם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי דין הינה על המפעיל, וכן ישפה את המזמין וכל מי מטעמו,

(ד) מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום שהמזמין ו/או מי מטעמו ישלמו ו/או יחויבו בתשלום ו/או אשר המפעיל אחראי לתשלום כאמור לעיל, ובכלל זה ישפה את המזמין וכל מי מטעמו בגין כל הוצאה שיוציאו ו/או (לפי העניין) יחויבו להוציא במסגרת הגנתם מפני דרישה ו/או תביעה כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד ועדים.

(ה) מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד המוקנים למזמין על פי הסכם זה ו/או לפי כל דין, המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה, לצורך כיסוי כל פגיעה, אובדן, נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שייגרמו למזמין ו/או למי מטעמו, כאמור לעיל, ואשר לא שולמו על ידי המפעיל, תוך 14 ימים מקבלת דרישה לכך.

(ו) למען הסר ספק, אין באמור בהסכם זה ו/או ביתר מסמכי המכרז ו/או בהוראה או הנחיה שתיתן למפעיל על פיו או על פי יתר מסמכי המכרז על ידי המזמין ו/או מי מטעמו כדי להטיל על המזמין אחריות, לכל אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למפעיל ו/או למי מטעמו ו/או למזמין ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל ו/או של מי מטעמו, או בקשר עם ביצוע השירותים נושא הסכם זה.

10. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים על ידו ו/או

על ידי מי מטעמו ו/או עבורו לערוך ולקיים על חשבוננו במשך כל תקופת ההתקשרות
נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים להלן, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין
לפעול בישראל (להלן: "ביטוחי המפעיל" או "הביטוחים"): -

- (1) אש מורחב1
 - (2) אחריות כלפי צד שלישי;
 - (3) חבות מעבידים;
- ב. המפעיל מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים על ידו ו/או על ידי מי מטעמו,
להמציא לידי המזמין אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח המצורף
להסכם זה **כנספח ד'**.
- ג. מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע
מהתחייבויות הפעיל על פי הסכם זה, על נספחיו.
- ד. המפעיל מצהיר ומאשר כי המצאת אישור ביטוחי המפעיל (נספח ד') כאמור, הינה תנאי
יסודי בהסכם זה וללא המצאת אישור ביטוחי המפעיל לא יוכל המפעיל להתחיל במתן
השירותים נשוא הסכם זה.
- ה. ביטוחי המפעיל יורחבו לכסות בין היתר את אחריותו של המפעיל בגין ו/או כלפי
קבלנים וקבלני משנה של המפעיל ו/או המועסקים על ידי המפעיל ובנוסף יורחבו
ביטוחי המפעיל לשפות את המזמין ו/או את המועצה בגין אחריותם לכל מעשה ו/או
מחדל רשלני של המפעיל ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.
- ו. המפעיל מתחייב להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים,
במשך כל תקופת ההתקשרות נשוא הסכם זה.
- ז. המפעיל מתחייב לבטח כל רכוש המובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או עבורו בקשר
עם מתן השירותים, לרבות – הציוד, החומרים וכל כלי ו/או מתקן אחר שהובא ו/או
יובא על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו לצורך מתן השירותים. המפעיל מתחייב כי בכל
ביטוחי הרכוש של המפעיל, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על כל זכות תחלוף של
מבטחי המפעיל כלפי יחיד המבוטח ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף
לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ח. למען הסר ספק מובהר בזאת כי סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי
הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי המפעיל, הינם
דרישה מינימאלית המוטלת על המפעיל, ועל המפעיל לבחון את חשיפתו לנזקים ו/או
לחבויות ולקבוע את סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח בהתאם.
המפעיל מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה
כלפי המזמין ו/או המועצה בכל הקשור לסכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או
תנאי הביטוח המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.

- ט. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם נמסרו על כך הן למפעיל והן למזמין הודעות בכתב בדואר רשום 60 ימים מראש על כוונתו של המבטח לעשות זאת. מבטחי המפעיל יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי יחידי המבוטח אם לא נמסרה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 60 (שישים) הימים ממועד מסירת ההודעה.
- י. בכל פעם שמבטחו של המפעיל יודיע למפעיל ולמזמין כי איזה מבין ביטוחי המפעיל על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישורי ביטוח המפעיל עומד להיות מבוטל או משונה לרעה, מתחייב המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא למזמין אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.
- יא. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יבוצעו על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל, מתחייב המפעיל לדאוג כי קבלני המשנה אשר יועסקו על ידו במתן השירותים או בקשר עמם, יערכו ויקיימו אף הם את כל הביטוחים הנדרשים בסעיף זה.
- יב. מובהר בזאת, כי המפעיל יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי המזמין ו/או המועצה ו/או כלפי כל צד שלישי בגין כל מעשה או מחדל בקשר עם מתן השירותים על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או יתר מסמכי המכרז, לרבות שירותים אשר יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל (ככל שהדבר אושר על ידי המזמין), והמפעיל הוא שיהיה האחראי הבלעדי לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או את המועצה, מיד עם דרישתם הראשונה של מי מהם, בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם למי מהם, במישרין ו/או בעקיפין, עקב השירותים שניתנו על ידי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מקבלני המשנה של המפעיל.
- יג. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או המועצה וכי מבטחי המפעיל מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה, לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981, ולרבות כל טענת "ביטוח כפלי" כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.
- יד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד יחידי המבוטח בגין נזק לרכוש בבעלותו של המפעיל ו/או המשמש אותו במתן השירותים ואשר המפעיל זכאי לשיפוי בגינו, על פי ביטוח הרכוש שנערך על ידו והוא פוטר בזאת את יחידי המבוטח מכל אחריות לנזק כאמור. על אף האמור לעיל, מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

- טו. המפעיל מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות בסעיף זה לרבות באישור ביטוחי המפעיל, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ככל שקיימות, ולדאוג לוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות נשוא הסכם זה.
- טז. המפעיל מתחייב להודיע למזמין עם היוודע למנהליו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים. כן, מתחייב המפעיל לשתף פעולה עם המזמין ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס המפעיל, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח, אשר המזמין יחליט להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות המועצה על פי ביטוחי המפעיל.
- יז. המפעיל אחראי להשיב לקדמותם את סכומי הביטוח וגבולות האחריות המלאים במסגרת ביטוחי המפעיל בכל מקרה בו תימסר למבטחים הודעה על תביעה אשר תביא להפחתת גבולות האחריות או סכומי הביטוח.
- יח. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, המפעיל יהיה אחראי לשפות את יחידי המבוטח באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזה מפוליסות הביטוח שלא בתום לב על ידי המפעיל ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו, בכפוף לכך כי האחריות ו/או חובת השיפוי מוטלת על המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין.
- יט. בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בפוליסות הביטוח ייקבע כי הפרה בתום לב ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי המפעיל, לרבות, אך ללא הגבלה, איחור במתן הודעה ו/או איחור בהגשת תביעה, שנעשו בתום לב על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו, לא יפגעו בזכויות יחידי המבוטח לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.
- כ. המפעיל מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי המפעיל, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.
- כא. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמצאת "אישור ביטוחי המפעיל", כאמור הינה תנאי מתלה ומקדים לתחילת ו/או להמשך מתן השירותים והמזמין יהא רשאי למנוע מהמפעיל את תחילת ו/או המשך מתן השירותים כאמור במקרה שאישור ביטוחי המפעיל כאמור, לא הומצא במועד המוסכם כנדרש.

- כב. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם, על ידי המזמין ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על המועצה ו/או על מי מטעמם ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מהבאים מטעמם.
- כג. המזמין רשאי לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי המפעיל כאמור לעיל, והמפעיל מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על ידי המזמין על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי סעיף זה.
- כד. המפעיל מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המזמין ביחס לאישורי הביטוח וזכותו לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על המזמין ו/או על מי מטעמו כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- כה. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי לעכב כל סכום לו הינו זכאי על פי תנאי סעיף זה מכל סכום כספי העומד לזכות המפעיל בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה ובתנאי שהודיע על כך למפעיל, בכתב 7 ימים מראש.
- כו. מוסכם בזה על המזמין כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על המזמין, יושב למפעיל הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו למועצה בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח, כאמור.
- כז. מוסכם בזה במפורש כי האחריות לתשלום דמי הביטוח והשתתפות העצמית חלה על המפעיל בלבד, ובכל מקרה לא תחול על המועצה או על מי מטעמה.
- כח. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב המפעיל למלא אחר כל דרישות והוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] – תשנ"ה-1995, חוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד-1994 וכל הצווים והתקנות שהוצאו מכוחם, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים, לרבות שליחיו, ואלה שיועסקו על ידי המפעיל באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההתקשרות נשוא הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- כט. מובהר בזאת, כי כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית והמלאה של המפעיל לנזקים, באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי כל דין.
- ל. מובהר, כי הוראות סעיף זה הן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. התמורה

- (א) המפעיל יגבה תשלום ממי מטעם הילדים המשתתפים בצהרונים המופעלים על ידו, בסך של 850/950 ₪ לחודש, ולא ידרוש ו/או יהיה זכאי לקבלת כספים מהמזמין.
- (ב) מובהר כי המועצה לא תהיה אחראית לביצוע התשלום בפועל והמפעיל לא יהא רשאי לבוא בכל דרישה ו/או תלונה ו/או תביעה למועצה בקרש עם התשלום ו/או אי קבלת התשלום בגין השירותים, כאמור.
- (ג) תשלום התמורה בגין ביצוע השירותים, אשר יבוצע ע"י מי מטעם הילדים המשתתפים בצהרונים – יהיה בהתאם למפורט בהוראות החוק לפיקוח על הפעלת צהרונים, תשע"ז-2017 ותנאי מכרז זה, ולא ניתן יהיה לגבות כל תשלום מעבר למפורט כאמור מלבד הצמדה למדד המחירים לצרכן אשר היה ידוע במועד חתימת הסכם זה, הצמדה כאמור תחושב לפני כל שנת לימודים.
- (ד) המפעיל לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמזמין ו/או מהמועצה כספים, בין מחמת עלויות שכר עבודה, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג שהוא, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל גורם נוסף אחר.

12. ערבות ביצוע

- (א) להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של המפעיל על פי הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, יפקיד המפעיל בידי המזמין, תוך 14 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכיית הצעתו במכרז, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, בנוסח המצורף כנספח ה' להסכם זה, לפקודת המזמין, על סך של 40,000 מסכום הצעתו (להלן בסעיף זה: **"הערבות"**).
- (ב) הערבות תעמוד בתוקפה במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות, תקופת ההארכה) ועד לתום 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות כאמור.
- (ג) המפעיל מתחייב להאריך את תוקפה של הערבות מעת לעת וככל שיידרש, כך שהיא תעמוד בתוקפה מלא עד לתום מועד תוקף הערבות, ולמסור למזמין כתב הארכה לתוקפה של הערבות, חתום במקור על ידי הבנק מוציא הערבות, עד ולא יאוחר מ- 14 ימים לפני פקיעת תוקפה של הערבות כאמור. המפעיל יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהארכת תוקפה של הערבות כאמור.
- (ד) המזמין יהא רשאי לממש את הערבות ולחלטה, כולה או חלקה:
- (1) בכל מקרה שבו המפעיל הפר התחייבות יסודית כלשהי על פי הסכם זה, ובכלל לא שילם במועד תשלום כלשהו החל עליו לפי הסכם זה ו/או על פי דין;
- (2) בכל מקרה שבו תוקפה של הערבות לא הוארך על ידי המפעיל כנדרש;
- (ה) הערבות תהא ניתנת לחילוט על ידי הצגתה לבנק מוציא הערבות, מבלי שהמזמין יידרש להציג לבנק האמור כל מסמך או ראיה כלשהם נוספים על דרישת החילוט, ומבלי שהמזמין יידרש לנמק את דרישת החילוט.
- (ו) המזמין יהיה רשאי לממש את הערבות, מעת לעת, על כל סכום שייקבע על ידו מתוך סכום הערבות, ולפיקד, בכל מקרה שבו הערבות לא תמומש במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא מומש.

חתימה + חותמת המציע _____

- (ז) בכל מקרה שבו חולט חלק מהערבות, ישלים המפעיל את סכום הערבות לסכום שהיה נקוב בה עד לחילוט האמור, וזאת בתוך 7 ימים מיום החילוט.
- (ח) למניעת ספק, אין במתן הערבות או בחילוט, כאמור לעיל, כדי לפגוע בזכויות ובסעדים המוקנים למזמין על פי הסכם זה ו/או יתר מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין.
- (ט) סעיף זה על סעיפי המשנה שבו הינו מעיקרי הסכם זה והפרתו ו/או הפרת הוראה מהוראותיה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

13. בעלות במסמכים וסודיות

- (א) כל המסמכים הקשורים להסכם זה וליתר מסמכי המכרז וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי המפעיל בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דו"חות וכיו"ב, אשר המפעיל חייב להכניס, לבצע, לספק, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך ביצוע השירותים ו/או בקשר אליהם – הינם רכוש של המזמין בלבד.
- (ב) המפעיל מתחייב בזה לשמור על סודיות התוכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים לשירותים, בין שהוכנו על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המזמין ו/או מטעמו ו/או על חשבונו.
- (ג) המפעיל יהיה אחראי כלפי המזמין במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים שהגיעו לידיהם עקב ביצוע ההתקשרות על פי הסכם זה.
- (ד) המפעיל ימסור למזמין, מיד עם דרישתו הראשונה או עם תום הסכם זה – לפי המוקדם – את כל המידע, המסמכים או כל חומר אחרי שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר לביצוע השירותים.
- (ה) מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי למפעיל אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למזמין או שיגיעו לידי המפעיל בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

14. הטבת ההסכם

- (א) המפעיל אינו רשאי להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות ו/או למסור לאחר או לאחרים את ביצוע השירותים המוטלים עליו מכוח הסכם זה, כולם או מקצתם ואת זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם יקבל מראש ובכתב את הסכמת המזמין לכך ובהתאם לתנאים שיקבע המזמין.
- (ב) מובהר, כי כל העברת או המחאת זכות או התחייבות על ידי המפעיל כאמור, ללא הסכמת המזמין, תהווה הפרה יסודית של מסמכי המכרז, אשר תקנה למזמין, בין היתר, את הזכות לבטל את ההתקשרות עם המפעיל.

15. היעדר בלעדיות

- (א) הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז, כדי להגביל את המזמין בביצוע התקשרויות אחרות, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר הפסקתה, ככל שתופסק, והן לאחר סיומה לצורך קבלת אותם השירותים מושא המכרז והסכם זה ו/או

שירותים דומים מגורמים אחרים, וכי למפעיל ו/או לכל גורם שהוא לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין התקשרות המזמין עם גורם אחר כאמור, וכי המפעיל מוותר ביחס לשירותים כאמור על כל טענת בלעדיות.

16. קיזוז ועיכובן

(א) מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי בשום מקרה, ועל אף האמור אחרת בכל סעיף הכלול בכל חוק או הסכם המתייחס לקיזוז, ניכוי ו/או עיכוב, לא יהיה המפעיל רשאי לקזז, לנכות ו/או לעכב סכום כלשהו המגיע ממנו מכל סיבה שהיא, על פי הסכם זה ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, כנגד סכום כלשהו המגיע לו, מכל סיבה שהיא, לרבות על פי הסכם זה, או לעכב תשלומו של סכום כלשהו המגיע ממנו, ובין היתר, למזמין, על פי הסכם זה ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, והמפעיל מוותר בזאת בשמו ובשם כל מי מטעמו, באופן בלתי חוזר, מלא, סופי ומוחלט, על כל זכות קיזוז, ניכוי ועיכוב כאמור ככל שקיימת.

17. שונות

- (א) במהלך תקופת ההתקשרות לא יעסוק המפעיל בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם ביצוע השירותים למזמין על פי הסכם זה.
- (ב) המפעיל מתחייב לבצע את כל הוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, תוך ציות לכל דין, ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווי, וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או שיוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית, שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לביצוע השירותים וכל הכרוך בהם, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מיסים, תשלום אגרות וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.
- (ג) לכל שינוי, תיקון ו/או עדכון של הסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.
- (ד) התרופות והסעדים הינם על פי הסכם זה, אלא אם נאמר אחרת במפורש בהסכם זה, בנוסף, ומבלי לגרוע, מכל תרופות או סעדים אחרים על פי כל דין.
- (ה) הסכמת צד מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- (ו) כתובות הצדדים המופיעות במבוא להסכם זה הן כתובותיהם לצורך הסכם זה, וכל דבר דואר שנשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי כתובתו של הצד השני יונח, בהיעדר הוכחה נוגדת, כי הגיע לתעודתו לא יאוחר מאשר כעבור 3 (שלושה) ימי עסקים ממועד מסירתו למשלוח בבית הדואר.
- (ז) מוסכם בזה, כי לבתי המשפט המוסמכים בירושלים תהא סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית לדון בכל עניין או סכסוך הקשור להסכם זה או הנובע ממנו.

לראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

המפעיל

המזמין

נספח א'מפרט השירותים

מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומיתר מסמכי המכרז, השירותים, כהגדרתם בהסכם, המפעיל יפעיל בנוסף גם על פי הנחיות המפורטות להלן. המפעיל מאשר ומצהיר כי ידוע לו שהמזמין רשאי לערוך שינויים במפרט השירותים – במהלך תקופת ההתקשרות נושא הסכם זה, בהתאם לצרכיו. המפעיל מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו בהסכם זה גם במקרה של שינויים במפרט השירותים כאמור לעיל.

1. הפעלת הצהרונים

(א) המפעיל יהיה מחויב להפעיל צהרון בכל אחד מגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים, כאשר פתיחת צהרון בכל גן ילדים רלוונטי תהא מותנית בהרשמה עפ"י הוראות תוכנית ניצנים של משרד החינוך ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך. הכמות המרבית של כיתות צהרון הינה 30 ילדים. ביצוע רישום הילדים לצהרון יהיה באחריות המפעיל.

(ב) על אף האמור לעיל, ככל שמספר הילדים מאותו גן המעוניינים להירשם לצהרון גבוה מ-30 ילדים, תתאפשר הפעלת הצהרון לכל כמות הילדים השייכים לאותו גן, ועל המפעיל להוסיף סיעת שלישית.

(ג) המפעיל מתחייב להפעיל את הצהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים בהתאם לתכנית ההפעלה, שהוגשה על ידו במסגרת הצעתו למכרז.

(ד) מבלי לגרוע מהאמור בסעיף (ג) לעיל, המפעיל יספק במהלך כל שנת לימודים (ספטמבר-אוגוסט), שני חוגי העשרה בשבוע, באמצעות מדריך ייעודי, שאינו עובד המפעיל, באיכות, ברמה, במספר, במגוון ובהיקפים מתאימים לצורך הפעלת הצהרונים. המפעיל יהיה מחויב לבחור שני תחומי תוכן שונים (בהתאם לגיל) מתוך התחומים המאושרים לעניין זה.

(1) מדעים וטכנולוגיה.

(2) ספורט, תנועה, מחול, יוגה, קפוארה, ריקודי עם.

(3) שחמט/משחקי חשיבה.

(4) אמנות פלסטית.

(5) מוסיקה.

(6) תיאטרון.

(7) אנגלית.

(8) אחר.

(ה) במתחמים בהם יש שמירה בשעות הבוקר, ככל שתתקבל החלטה על ידי מי מטעם הורי הילדים המשתתפים בצהרון לקיים שמירה במתחם בשעות הפעלת הצהרון, לרבות בימי החופשות כפי שאלו יקבעו בלוח החופשות שיאושר ויפורסם על ידי המועצה או מי מטעמה –

- יישאו מי מטעם הורי הילדים בתוספת תשלום **בסך של 50 ₪ לחודש** בגין עלות אבטחת הצהרונים. תשלום כאמור ישולם על ידי ההורים ישירות למפעיל.
- (ו) המפעיל ינהל ויפעיל הצהרונים בהתאם להוראות הדין, להוראות משרד החינוך ובכלל זה חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, להנחיות המועצה ו/או המזמין, לרבות נושא הביטחון ובטיחות כמפורט במכרז ובהסכם זה על נספחיו.
- (ז) המפעיל אחראי לקיומן של נוהלי עבודה מסודרים, לרבות בנושא קבלת הילדים ופיזורם, בקרה על מצבת הילדים בצהרון, קשר עם ההורים ועדכונם, כללי בטיחות, היגיינה ובטחות מזון וכיו"ב.
- (ח) המפעיל ינהל ויפעיל קייטנות בחופשות בהתאם להוראות הדין, לחוזר מנכ"ל משרד החינוך בנושא "קייטנות", להנחיית המועצה ו/או המזמין, לרבות בהתאם הנפקת רישיון עסק להפעלת קייטנה, אישור הפעלת קייטנה ממשרד החינוך, אישור בטיחות מיועץ בטיחות מטעמו, וכל שאר האישורים הנדרשים על פי כל דין, הכול – בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- (ט) מובהר ומודגש כי יתכנו שינויים ו/או תוספות בכל הקשור למספר ימי החופשה ו/או לפעילות הצהרון במסגרת קייטנת הקיץ במסגרת חופשת הקיץ וזאת בהתאם להוראות הדין ו/או להוראות ו/או המלצות מרכז השלטון המקומי, כפי וככל שהמלצות והוראות מרכז השלטון המקומי יאומצו על ידי המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

2. מועדי הפעלת הצהרונים

- (א) הפעלת הצהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים, תהא בימים א'-ה' במהלך שנת הלימודים, החל מהשעה 14:00 ועד השעה 16:30 (להלן: "**שעות הפעילות**").
- (ב) צוות הצהרון יגיע לגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטי לפחות 15 דקות לפני סיום הפעילות בגן.
- (ג) בימי חופשות מהמסגרת החינוכית במהלך שנת הלימודים ובמהלך קייטנת הקיץ, הפעלת הצהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים תהא בימים א'-ה' בין השעות 16:30-7:30.
- (ד) הפעלת הצהרון תיעשה בהתאם ללוח החופשות שיקבע ויאושר ע"י המזמין והמועצה מידי שנת לימודים ויימסר למפעיל לפני תחילת כל שנת לימודים ובמקרה בו המפעיל יקבל סימול – בהתאם ללוח החופשות שיקבע ויאושר על ידי משרד הכלכלה. המפעיל מתחייב לתלות את לוח ימי הפעלת הצהרון ומתן השירותים, תוך ציון הימים שבהם לא תופעל הצהרון, במקום בולט בצהרון, וכן למסור העתק הימנו להורי כל ילד המשתתף בצהרון.
- (ה) מובהר כי המפעיל מחויב להפעיל את הצהרון גם בימי אסרו חג במהלך כל שנת הלימודים.
- (ו) בימי שביתה, תפעלנה הצהרונים בשעות הפעילות כאמור בסעיף אי לעיל, אלא אם יוחלט אחרת על ידי המזמין.

3. תשלום

המפעיל יגבה תשלום ממי מטעם הילדים המשתתפים בפעילויות המופעלות על ידו כמפורט להלן:

(א) עבור ימי הפעילות במהלך השנה המפעיל יגבה סך של 850/950 ₪ לחודש בכפוף לסעיף 11 בחוזה ההתקשרות.

(ב) המפעיל אינו רשאי לגבות דמי רישום או ביטוח ממי מטעם הילדים המשתתפים בצהרונים.
 (ג) על אף האמור לעיל, ככל ויידרש, בכפוף לקבלת אישור המזמין בכתב, המפעיל יפתח כיתת צהרון שתכלול פחות מ-15 ילדים. מובהר כי המפעיל לא יהא רשאי לקבל תוספת תמורה בגין כיתת צהרון הכוללת פחות מ-15 ילדים ולא יהא רשאי לגבות סכום כספי כלשהו ממי מטעם ההורים בקשר לכך.

(ד) למען הסר ספק מובהר כי גביית הכספים מהורי הילדים המשתתפים בצהרון בגין מתן השירותים על ידי המפעיל, תיעשה ישירות על ידי המפעיל, על אחריותו ועל חשבונות.

(ה) מי מטעם הילדים רשאי להפסיק השתתפותו של ילד בצהרון, בכפוף למשלוח התראה מראש ובכתב כמפורט להלן והתשלום למפעיל יהא כלהלן:

- (1) בגין ביטול השתתפות שיימסר למפעיל **עד ליום ה-15 לחודש** – ישולם למפעיל תשלום עד תום אותו חודש. מובהר כי הילד יהא רשאי להשתתף בצהרון עד לתום אותו חודש.
- (2) בגין ביטול השתתפות שיימסר למפעיל **לאחר היום ה-15 לחודש** – ישולם למפעיל תשלום בגין מחצית החודש שלאחריו. מובהר כי הילד יהא רשאי להשתתף בצהרון עד למחצית החודש שלאחר מכן.

(3) על אף האמור לעיל, במקרה של היעדרות ילד מהצהרון במהלך שנת הלימודים בשל מחלה (לרבות של אשפוז בביה"ח ו/או פציעה), לתקופה העולה על 30 יום, בכפוף להמצאת מסמכים המאשרים את הנסיבות המזכות כאמור, מי מטעם הילדים יהא רשאי להפסיק השתתפותו של הילד בצהרון לאלתר בהודעה בכתב.

4. רישום ושיבוץ לצהרונים

א. ביצוע רישום ושיבוץ ילדים לצהרונים בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטיים יהיה באחריות המפעיל.

- ב. הכמות המזערית לכל כיתת צהרון הינה בהתאם לתוכנית ניצנים של משרד החינוך
- ג. במתחם בו קיימים מספר כיתות גן ומספר הילדים בכיתות גן אחת לפחות מ-15 ילדים, המפעיל יהא רשאי לאחד קבוצות גיל דו גילאיות לכיתת גן אחת. הכמות המרבית לכל כיתת צהרון – 35 ילדים.

ד. רשימות גני הבוקר הפוטנציאליות לפתיחת צהרונים תועברנה למפעיל תוך 30 ימים ממועד משלוח הודעת הזכייה.

ה. על המפעיל לקבל את כל הילדים שנרשמו לצהרון לפני פתיחת שנת הלימודים.

- ו. רישום לאחר פתיחת שנת הלימודים יהיה על בסיס מקום פנוי.
- ז. הצטרפות ילד לצהרון במהלך שנת הלימודים תתאפשר אך ורק בתחילת החודש או באמצע החודש.

- ח. המפעיל אינו רשאי לשבץ יותר משני גילאים בכיתה אחת למעט, מקרים חריגים בלבד ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, בהם המפעיל יהא רשאי לפתוח כיתה תלת גילאית.
- ט. שילוב ילדים בעלי עיכוב התפתחותי, באופן ASD ו/או נפשי ו/או נכות – יעשה לאחר שהמפעיל יבחן מסוגלות השילוב עם גננת הבוקר של הילד בהתייעצות עם המפקח ויבדק באם יש צורך לשלב את הילד יחד עם סייעת משלבת. השילוב יתבצע במידת האפשר תוך 7 ימים ממועד בקשת השיבוץ ו/או במועד אחר שיוסכם בין הצדדים. במקרה שבו לא תגובש הסכמה כאמור, הן לעניין שילוב הילד והן לעניין שילוב הסייעת והן לעניין המועד – המזמין יכריע בעניין לאחר היוועצות עם נציג מחלקת הגיל של המועצה. מי מטעם הילד בעל העיכוב ההתפתחותי יישא בעלות שכרה של סייעת כאמור.
- הורים לילדים שיש להם סייעת אישית בבוקר, עליהם לדאוג לסייעת אישית גם במסגרת הצהרון.
- י. מי מטעם הילד יהא רשאי להפסיק השתתפותו של ילד בצהרון בכפוף למשלוח התראה מראש ובכתב והתשלום בגין תקופת ההודעה יהא לפי החלטת המפעיל ובתנאי שההורים ידעו על כך מראש.
- יא. המפעיל מתחייב לדרוש מכל הורי הילדים המשתתפים בצהרון אישור בכתב, חתום על ידי הורה של כל ילד כאמור, הכולל בתוכו מידע אודות רגישויות של ילדים (לרבות רגישויות לאוכל), מחלות, טיפול מיוחד, אלרגיות וכל מידע רלוונטי נוסף שיש בו בכדי להשפיע על המפעיל או על הילד. בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך, במקרה של ילד עם אלרגיה מסכנת חיים – על ההורים להמציא אישור מרופא אלרגולוג. באחריות המפעיל לוודא קבלת מסמך חתום כאמור מהורי כל ילד, כתנאי מוקדם להשתתפות הילד בצהרון.

5. הזנה

- א. במהלך שנת הלימודים (לרבות בחופשות ובחופשת הקיץ) יספק המפעיל ארוחת צהריים הכוללת פירות (בתפזורת) לילדי הצהרון באמצעות ספק מורשה בהתאם להוראות הדין, לרבות החוק לפיקוח על איכות המזון ולתזונה נכונה בצהרונים, תשע"ז-2016, למסמכי המכרז, לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך והבריאות בתחום המזון, בין היתר כמפורט בסעיף 5 להלן, לכל עדכון ו/או הוראה שיפורסמו מעת לעת.
- ב. המפעיל ימלא כל דרישה של המועצה הנוגעת לתחום המזון והזנת ילדים במוסדות חינוך (להלן: "ההוראות"), לרבות תליית תפריט יומי של המזון המסופק בצהרון בתחילת כל חודש על גבי לוח המודעות של הצהרון, אספקת ציוד נלווה, אספקת המזון החם והקר בטמפרטורה הנדרשת, המצאת האישורים ו/או היתרים ו/או הרישיונות הרלוונטיים בהתאם להוראות כל דין, אספקת ארוחות לילדים צמחוניים, התאמה לחגי ישראל, אספקת ארוחות לבעלי רגישויות למזון (ישירות מספק מורשה או באמצעות ספק ההזנה עמו המפעיל התקשר בחוזה). לגבי רגישויות לגביהן קיימת תקינה (צליאק, סויה, ביצים, סומסום, חלבוני חלב) מספק מורשה בלבד וכיו"ב. כמות המזון צריכה להיות מתאימה, לכל הפחות, למספר ילדי הצהרון בתוספת של 10% מנות רזרבה.
- ג. כתנאי לרישום לפעילות המפעיל מחויב כי הורים הילדים המשתתפים יחתמו על הצהרת בריאות מעודכנת, וככל שיש צורך יציגו אישורים רפואיים התומכים בהצהרה.

- ד. חתימה על הצהרת בריאות הינה תנאי מחייב בלעדיו לא ניתן יהיה לקבל את הילד לפעילות. יובהר כי באחריות המפעיל להעביר להורי הילדים את הצהרת הבריאות ובאחריותו לוודא כי היא מולאה.
- ה. ילד עם אלרגיה מסכנת חיים – בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך, על מי מטעם הילדים להמציא אישור מרופא אלרגולוג. על סמך האישור יוחלט בנוגע להמשך ההזנה. אם לא קיימת מנה העונה על הצרכים – על מי מטעם הילד לדאוג לצייד הילד בארוחה מהבית. במקרה כזה המפעיל יזכה את הילד בסכום עלות הארוחות החודשית.
- ו. יובהר לעניין זה, כי ילד עם אלרגיה למזון לא יכול לקבל מנה רגילה, אף אם הוריו יבקשו זאת.
- ז. על המפעיל חובה להתעדכן בכל שינוי ו/או תוספת להוראות.
- ח. לנוחות המפעיל, בלבד, מבלי לגרוע מחובתו להתעדכן בהוראות, מובא לידיעת המפעיל:

(1) חוזר מנכ"ל בעניין אורחות חיים במוסדות החינוך מיום 4.4.16.

(2) <http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Applications/Mankal/EtsMedori/m/2/2-2HoraotKeva/K-2016-8-1-2-2-90.htm>

(3) חוזר ראש שירותי בריאות הציבור במשרד הבריאות מיום 29.6.15.

(4) https://www.health.gov.il/hozer/bz10_2015.pdf

- ט. המפעיל מתחייב ששם הצהרון, בציון מספר המנות לצהרון הספציפי אליהם מיועד המזון, יופיע בבירור על הטרמופורטים הרלוונטיים ו/או כל פרט אחר שהוא מחויב עפ"י דין.
- י. המפעיל יבצע, על חשבונו, בדיקות מעבדה למזון (בדיקות איכות המרכיבים ובדיקות בקטריוLOGיות) ב-5% מכיתות הצהרונים שבניהולו שלוש פעמים לפחות במהלך כל שנת לימודים. כלל בדיקות המעבדה יועברו למזמין במייל ויישמרו במקביל אצל המפעיל לצורך תיעוד.
- יא. בכל מקרה בו המפעיל או מי מטעמו חושד במזון "חשוד" (טעם/ריח/מראה וכיו"ב) או מוצא אותו כך – על המפעיל להעביר מידית דגימות מזון למעבדה מוסמכת, לדווח מידית בכתב למזמין ולעדכן בדבר התוצאות, מיד עם קבלתן אצל המפעיל, לצורך קבלת החלטת המזמין. עד לקבלת תוצאות המעבדה כאמור, יהא רשאי המזמין להורות ולהנחות את המפעיל לשנות את הרכב המזון ו/או את זהות ספקי המזון, לשביעות רצון המזמין והמפעיל מתחייב לעשות כן לאלתר.
- יב. המפעיל מחויב לדווח למזמין, בכתב, בכל מקרה של איחור בהגעת המזון לגן ו/או תקלות באופן הגעתו (כמו למשל כלים שאינם סגורים ו/או אוכל שלא הגיע מחומם וכיוצ"ב) – באותו היום. למען הסר ספק – איחור בהגעת האוכל משמעו איחור של למעלה מעשרים דקות מהשעה 13:30.
- יג. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, המזמין יהיה רשאי, בכל עת וללא כל התראה מוקדמת, לבצע בדיקות וביקורים בצהרונים לצורך בדיקת איכות, כמות המזון ומילוי כל התחייבויות המפעיל, לרבות דגימות מזון וזאת בין בעצמו ובין ע"י מומחה מטעמו. המפעיל ישתף פעולה עם נציג המזמין ויאפשר לו לבצע הביקורת ולמסור את כל הנתונים שיידרש, הכל כמפורט במכרז.

- יד. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהמפעיל להפסיק התקשרותו עם ספק מזון ולהחליפו באחר, בכל מקרה של אי אספקת שירותים במלואם או בחלקם ו/או ביצוע לקוי של השירותים ו/או תלונות לגבי רמת השירות ו/או איכות המזון של ספק המזון ו/או אי המצאת תפריט ו/או אי התאמות בין התפריט למזון המסופק ו/או טמפ' לא תקינות, איחורים חוזרים באספקת המזון וכיו"ב, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- טו. על המפעיל לשתף פעולה עם ההורים ולקיים עימם מפגשי חשיפה של התפריט הקיים בצהרון.
- טז. המזמין רשאי לעדכן נספח הזנה זה, מעת לעת, בהתאם להוראות המועצה ושינוי בהוראות הדין ובחוזרי מנכ"ל.
- יז. לא יתבצע כל שינוי בהקשר של מזון ותוכנית ההזנה בצהרון ללא אישור בכתב של המזמין.
- יח. המפעיל מתחייב להעביר הדרכות לצוות הצהרון בנושא בריאות ותזונת הילדים. ההדרכה תבוצע פעמיים בשנה על ידי בעל מקצוע מוסמך.
- יט. כמו כן על המפעיל לשתף פעולה עם מנהלת ההזנה של משרד החינוך ו/או לחתום על כל מסמך שיידרש לצורך שיתוף הפעולה עפ"י הנוסח המחייב ו/או להזין כמות וסוג מנות וכל נתון אחר שיידרש למערכת ממוחשבת בהתאם להנחיות שיפורסמו ולאפשר לנציגי מנהלת ההזנה לבקר בכל עת וללא התראה מוקדמת בחצרי המפעיל.

כ. תפריט והרכב המזון

- (1) התפריט יכלול מנות עשירות חלבון על בסיס בשר לא מעובד/בעיבוד מינימאלי, מנות פחמימה עשירות סיבים, תוך שילוב קטניות, ומנות ירק חמות בעדיפות למנות על בסיס ירק טרי.
- (2) בחלק מהימים ובהתאמה למנה, יש לספק בנוסף לכל המנות, גם רוטב עגבנות טבעי לא משומר, בכלי נפרד.
- (3) ההחלטה על מספר הימים בהם תוגש ארוחה ללא בשר, אם בכלל, תיעשה בהתייעצות עם דיאטנית המועצה.
- (4) על המפעיל להעביר פעמיים בשנה ניתוח תזונתי מלא של תפריט דו שבועי – חתום ע"י דיאטנית קלינית מטעמו, כדלקמן: -
- (א) הנתונים יכללו לגבי כל מנה בנפרד – פירוט מלא של רכיבי כל מנה, רישום משקל מנה, כמות קלוריות, חלבון, שומן ושמן רווי, פחמימות, ברזל ונתרן.
- (ב) הגשה כנ"ל – לכל המאוחר עד ליום 1 לחודש אוגוסט וכן עד ליום 1 בפברואר של השנה הבאה.
- (5) על המפעיל להודיע מראש למחלקת החינוך במועצה על כל שינוי בתפריט.
- (6) המפעיל ישלב מדי חודש מנה חדשה לגיוון, בנוסף למנות בתפריט הקיים. מנה זו תוגש כתוספת לכל המנות בתפריט היומי, ובכמות של מחצית המנה הנדרשת, כדי לאפשר טעימה והערכת היענות.
- (7) ככלל, איכות חומרי הגלם בהתאם לתקנת לפיקוח על איכות ולתזונה נכונה בצהרונים – 2017. חל איסור מוחלט לעשות שימוש בחומרי גלם המכילים צבעי מאכל מלאכותיים.

כא. הובלת המזון

- (1) הובלת המזון תיעשה בכלי נירוסטה ייעודיים – גסטרונומים ובהתאם לגודל המנה. בסיום הארוחה יוחזרו הגסטרונומים לטרמפורט סגור ויועברו לשטיפה חוזרת אצל ספק המזון.
- (2) שימשו בכלי פלסטיק ייעודיים למזון על פי תקן משרד הבריאות הינו בעדיפות נמוכה, במקרים חריגים, ובאישור המועצה מראש. במקרה כזה ייעשה שימוש רק בכלי פלסטיק העומדים בתקן ישראל 5113 ועל ספק המזון יהיה להמציא מראש אישורים מתאימים לאיכות כלי הפלסטיק.

כב. הגשת המזון

- (1) עריכת שולחן תיעשה עם מפה רב פעמית או מפיות נייר אישיות (פלייסמייטס), צלחות רב פעמיות, סכו"ם הכולל כף ומזלג, ובגילאי גן חובה גם סכין – כולם רב פעמיים ומותאמים לשטיפה.
- (2) הגשת המזון החם לשולחן תיעשה עם קערות הגשה וכלי הגשה רב פעמיים וייעודיים למזון חם.
- (3) כל מנה תוגש בקערה נפרדת, כשלכל שולחן סט צלחות וכלי הגשה משלו.
- (4) ציוד שבור/פגום יוחלף מיידית ובאופן שבו יהיה סט כלים מלא ומספק לכל הילדים בכל יום נתון.
- (5) באחריות המפעיל להתקין בצהרונים ציוד לשטיפת כלים ומתקני ייבוש מתאימים או מדיחי כלים.
- (6) צלחות עם ירקות חתוכים יוגשו למרכז שולחן טרם הגשת המנות החמות.
- (7) המנות החמות יוגשו רק לאחר הגשת הסועדים לשולחן, ולא תהיה הגשה של המזון מראש.

כג. בקרה

- (1) מחלקת החינוך של המועצה תבצע מעת לעת בקרה על איכות המזון והשירות הניתן מטעם ספק המזון והמפעיל.
- (2) על המפעיל להגיש למחלקת החינוך במועצה דיווח על פעולה מתקנת בתוך 72 שעות מקבלת הודעה על הליקוי, הדיווח יכלול פירוט אופן תיקון כל ליקוי והפעולה שנקטה למניעת הישנותו.

כד. אירועים חריגים

- (1) על צוות הצהרון להיות ער לכל מקרה של אירוע ובו חשד למזון מקולקל/לא תקין/תחלואת תלמידים שמקורה עשוי להיות במזון/הימצאות חפצים זרים במזון.
- (2) במקרה כזה על המפעיל לעדכן מיידית ולעמוד בקשר ישיר עם מנהל מחלקת החינוך.
- (3) על המפעיל לוודא כי המזון החשוד נשמר ונדגם, ומועבר לבדיקה במעבדה מורשית.
- (4) עלות הבדיקה תחול על המפעיל.
- (5) תוצאות הבדיקה יועבר למנהל המחלקה לחינוך.
- (6) בכל מקרה של אירוע חריג כנ"ל על המפעיל להגיש למנהל מחלקת החינוך דו"ח אירוע מסכם הכולל התייחסות למקור התקלה/ליקוי, ודרכים שנקטו למניעת הישנות המקרה.

כה.

הדרכות בנושאי תזונה

- (1) על המפעיל לבנות תכנית הדרכה בתזונה בריאה מותאמת גיל – ולהעבירה לאישור המועצה.
- (2) התוכנית תועבר ע"י צוות הצהרון במהלך השנה, ותשלב פעילויות, דפי עבודה ומשחקים מותאמי גיל, בתדירות של לפחות פעם בשבועיים.
- (3) הגשת התוכנית – עד לחודש ימים, לכל המאוחר לפני תחילת שנת הלימודים.
- (4) הורים – על המפעיל לעדכן את ההורים בדבר הדרכות התזונה המתקיימות מטעם הצהרון, ולהפיץ עבורם חומר הסברה מותאם לתכני הצהרון.

6. תפעול ואחזקת הצהרון

(א) המפעיל יספק לכל כיתת צהרון, כדלקמן:

- (1) את כל החומרים המתכלים להם זקוק המפעיל.
- (2) חומרי ניקוי למשך 5 חודשים, כאשר המועצה תדאג לחומרי הניקיון במשך חמשת החודשים האחרים. חלוקת החודשים תיעשה בתיאום מראש עם המועצה.
- (3) על חומרי הניקוי להיות בעלי תו תקן מוכר ולעמוד בתקנים ובהוראות הבטיחות והביטחון על פי כל דין, לרבות הוראות היצרן ובכל הקשור לאחסונם. בכל מקרה חומרי הניקיון לא יהיו נגישים לילדים. ככל שיידרש על ידי המזמין, יציג המפעיל אסמכתא מתאימה אודות רכישת החומרים כאמור.
- (4) המפעיל מתחייב לשמור על שטח גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטי, ועל סביבתו, נקיים ומסודרים בכל עת. צוות הצהרון ינקה את גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטי מידי יום עם סיום פעילות הצהרון.
- (5) לאחר מועד סיום פעילות קייטנת הקיץ, המפעיל מתחייב להשיב את הגנים הרלוונטיים למועצה במצב טוב ותקין, בכפוף לבלאי טבעי וסביר, כשהוא נקי באופן שניתן לעשות בו שימוש מידי ולהכינו לקראת פתיחת שנת הלימודים הבאה. פעולות הניקיון יהיו בהיקף של 6 שעות לפחות ותואמו עם הגנת של כל הגן הרלוונטי, לפי העניין.

7. דרישות תפקיד ותקני כוח אדם בצהרונים

- א. ככלל, הצוות המינימאלי לכל כיתת גן רלוונטית הינו רכזת וסייעת.
- ב. דרישות סף לרכזת – גנת מוסמכת; סטז'רית; סייעת גני ילדים ותיקה.
- ג. דרישות התפקיד של הרכזת – הפעלת התכניות לילדי הצהרון, במסגרת הצהרון, בהתאם לתפיסה החינוכית כפי שתוצג על ידי המפקח או של המפעיל כפי שתאושר על ידי המפקח.
- ד. שמירת שלומם הפיזי והנפשי של הילדים בשעות הפעילות של הצהרון.
- ה. בניית תכנית חינוכית והפגתית לילדים.
- ו. עבודה לפי תכנית עבודה מוסדרת מאש, בהתאם לתכנית ההפעלה ו/או הוראות המפקח.
- ז. הנהגת סדר יום, בין היתר בהתאם לתוכנית ההפעלה.
- ח. עבודה עם קבוצות ילדים בהתאם לשלבי ההתפתחות.

- ט. הכרה אישית עם כל הילדים.
- י. יצירת תקשורת עם ההורים (העברת מידע שוטף)
- יא. קיום אסיפת הורים.
- יב. השתתפות בישיבת צוות, השתלמויות וקבלת הדרכה כפי שייקבע.
- יג. בניית יחסים מקצועיים עם צוות גני הבוקר.
- יד. תכנון, תאום העבודה, חלוקת תפקידים ופיקוח על עבודות הסייעת בצהרון.
- טו. ניהול יומן נוכחות של הילדים
- טז. אחריות על קיום הוראות דין, נהלים וכיוצא"ב.
- יז. הכרה והקפדה של סטנדרטים פיזיים ביטחוניים ובטיחותיים.
- יח. ווידוא כי כל הילדים נאספו בסוף היום בטרם סגירת הגן.
- יט. שמירה על קשרי עבודה עם צוות הבוקר של הגנים הרלוונטיים.
- כ. השתתפות במפגש צוותי גני בוקר לפני פתיחת שנת הלימודים וככל שיידרש במהלך השנה.

8. דרישות לסייעת

- א. בוגרת 12 שנות לימוד או בעלת 3 שנות ניסיון מוכח בעבודה עם ילדים.
- ב. דרישות התפקיד של הסייעת –
 - (1) הכנת הצהרון לקראת תחילת הפעילות.
 - (2) ביצוע סריקה בטיחותית וביטחונית בטרם יציאה לחצר.
 - (3) כאשר הצהרון פועלת מהבוקר - ביצוע סריקה בטיחותית וביטחונית בטרם הגעת הילדים לצהרון.
- ג. אחריות על תחום הזנת הילדים:
 - (1) עריכת השולחן לארוחות והגשת המזון תוך ווידוא בטיחות האוכל בהתאם להנחיות הבטיחות.
 - (2) ווידוא אכילה של הילדים ונוכחות רציפה בעת הגשת המזון.
 - (3) פינוי השולחן, הדחת כלי האוכל וארגון המטבח.
- ד. מתן סיוע פיזי לילדי הצהרון ודאגה לניקיונם ורווחתם.
- ה. שמירה על ניקיון הגן וסביבתו – לאחר או סמוך לסיום שעות פעילות הצהרון.
- ו. סיוע בשמירת בטיחות ילדי הצהרון.
- ז. סיוע לגננת במימוש תכנית העבודה של הצהרון לרבות הכנה של חומרי עבודה ולמידה, אביזרים לפעילות הפדגוגית המתוכננת וכדומה, בהנחיית הגננת.
- ח. ביצוע משימות פדגוגיות לבקשת הגננת ובהתאם לתוכנית העבודה של הצהרון.
- ט. החלפת הגננת בהיעדרה ובהיעדר גננת מחליפה.
- י. ביצוע הדרכה פרטנית של הילדים לעצמאות בתחום ההיגיינה האישית.
- יא. החלפת בגדים, הלבשה, רחיצה, נטילת ידיים, סיוע ביישום תכניות גמילה וכו'.
- יב. השגחה על כללי התנהלות נאותים של הילדים בעת הפעילות.
- יג. פתיחה וסגירה של השערים ווידוא כניסה לגן רק של מבקרים מורשים.
- יד. מתן התראה למנהל הגן על כל ליקוי או תקלה המתגלה ברחבי הגן והזמנת
- טו. סגירת הגן ונעילת שעריו לאחר ווידוא הימצאות ילדים.
- טז. קיום קשר מקצועי ואתי עם מי מטעם הילדים בעת סיום יום הפעילות.

9. תקני כוח אדם

- (א) כיתה דו גילאית – בצהרון המונה 30 ילדים ומעלה, המפעיל מחויב על חשבונו לשבץ סייעת נוספת במהלך כל שנת הלימודים. מובהר כי בחופשות על הסייעת הנוספת להיות נוכחת במשך יום מלא בגן.
- (ב) מידי שנה"ל, חובה על המפעיל לקיים השתלמות לעובדיו, במועד שיקבע ויימסר מראש למפעיל, לא כולל תדרוך בנושא "בטחון ובטיחות" המחויב עפ"י דין. ההשתלמות הינה במימון המפעיל.
- (ג) המפעיל יעביר לכל עובדיו קורס עזרה ראשונה בהתאם להוראות משרד החינוך.
- (ד) המפעיל ינהל ויפעיל את הצהרון על פי כללי ההתנהגות המקובלים בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך, להנחיות עירוניות, לכל עדכון בחוברת בכל שנת לימודים ולכל הנחייה אחרת בנושא מטעם המועצה.
- (ה) המזמין רשאי לדרוש מהמפעיל, בכל עת להחליף מי מעובדי המפעיל בכל מקרה של תלונות הורים ו/או אי שביעות רצון מתמשכת ו/או תפקוד לקוי ו/או משבר אמון. ההחלפה תתבצע במידת האפשר בהסכמה בין המפעיל למזמין וזאת בתוך 14 ימים ממועד הדרישה ו/או במועד אחר שיוסכם בין הצדדים. במקרה שבו לא תגובש הסכמה כאמור, יכריע בעניין מנכ"ל המזמין.
- (ו) המפעיל מחויב להצמיד לסייעת לכל ילד אלרגני המשתתף בצהרון, בכפוף לקיום אישור רפואי. מובהר כי חלה חובה על מי מטעם הורי הילדים לדאוג ולממן סיוע זה בכל שעות הפעלת הצהרון. ללא סיוע זה הילד לא יוכל להתקבל לצהרון.
- (ז) הורים לילדים שיש להם סייעת אישית בבוקר, עליהם לדאוג לסייעת אישית גם במסגרת הצהרון.
- (ח) המפעיל ידריך את עובדיו בנושא גמילה וצעדים מניעתיים המפעיל אינו רשאי להוציא ילדים בלתי גמולים ממסגרת הצהרון אלא אם יינתן אישור מראש ובכתב לכך ע"י המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- (ט) המפעיל ישלב ילדים עם בעיות שפתיות בצהרון שבאזור מגוריהם. השילוב בצהרון יהיה עפ"י שקול דעתה של המפקחת הפדגוגית של המפעיל.

10. דיווחים

- (א) **דיווח אירוע בצהרון** – המפעיל אחראי לדווח על כל מפגע ו/או תאונה ו/או גורם סיכון ואו אירוע חריג לגורמים הבאים:
- (1) הפיקוח העירוני.
 - (2) מחלקת גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר במועצה.
 - (3) מנהלת גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטי.
 - (4) במקרה של תאונה, המפעיל אחראי ליידע גם את ההורים, למלא בכתב דו"ח על התאונה ולדווח למשרד החינוך, למחלקת גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר במועצה.

11. תקשורת עם ההורים

(א) המפעיל אחראי לדוור להורים בנושאים ובמועדים המפורטים להלן באמצעות דואר אלקטרוני –

(1) המפעיל מתחייב לעדכן את הורי ילדי הגן הרלוונטי בכל שינוי במצבת כוח האדם בצהרון, הקבועה או הזמנית, לאלתר.

(2) בתחילת כל שנת לימודים: חוזר בדבר עיקרי ההפעלה בצירוף נספח השירותים (נספח א' זה), לרבות נוהלי הצהרון, תכנים וסדר יום, חוגים, תפריט, שעות פעילות, לוח חופשות, פרטיהם של הנהלת המפעיל, איש הקשר מטעמו לפניות הורים וצוותי הצהרון (טל' וכתובות מייל) וכל נושא אחר שימצא לנכון.

(3) פעם בחודש: דיווח על הפעילות המתוכננת, תפריט, עדכון בנושאים שעל הפרק בצהרון וכל נושא אחר שימצא לנכון.

(4) לפני כל חופשה: תכנית הקייטנה.

(ב) מפגשי הורים ומפעיל – המפעיל אחראי לקיום אסיפת הורים בפתחת כל שנת לימודים במועד בו תתקיים אסיפת ההורים של גן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר הרלוונטי ולאחר שהמועד תואם עם מנהלת הגן הרלוונטי או במועד מאוחר יותר בנפרד. על צוותי הצהרון להשתתף באסיפה. מועד אסיפת ההורים יפורסם על ידי המפעיל בלוח ההורים של הצהרון ויישלח על ידי המפעיל גם בדואר אלקטרוני לכל מי מטעם הילדים המשתתפים בצהרון. אסיפת הורים כאמור תתקיים במועד שלא יעלה על 14 ימים ממועד פתיחת הצהרון.

12. הפעלת קייטנה

(א) תחילה יובהר, כי המועצה אינה מחויבת להתקשר עם המפעיל לצורך הפעלת הקייטנה. החלטת המועצה תינתן למפעיל עד 3 חודשים טרם מועד תחילת הקייטנה בהתאם לטיב השירות שניתן למועצה במשך השנה.

(ב) קייטנת הקיץ תופעל בחופשת הקיץ במשך 20 ימי עבודה לא כולל ט' באב.

(ג) הקייטנה תפעל במשך חמישה ימים בשבוע (לא כולל ימי שיש).

(ד) שעות פעילות הקייטנה בחודשי הקיץ, כדלקמן:

(1) יום קצר – 00:14-7:30 בגנים, 00:08-13:30 בבית הספר.

(2) יום ארוך – 00:16-7:30 בגנים, 00:08-16:00 בבית הספר.

(ה) על מפעיל הקייטנה לדאוג להזנת התלמידים: ארוחת בוקר וצהריים בהתאם להוראות ההזנה החלות על הצהרונים, בשינויים המחייבים.

(ו) במהלך קייטנת הקיץ – על המפעיל להוסיף על הפעילויות אותם התחייב ליתן במסגרת הצהרון, מידי שבוע, הצגה וחוג העשרה.

(ז) כמו כן, על המפעיל להכין ולהציג תכנית יומית כתובה למהלך קייטנת הקיץ, כדוגמת חוברת ההעשרה של הצהרונים העירוניים. תכנית העבודה תוגש למועצה לפחות 30 ימים טרם פתיחת הקייטנה.

(ח) צוות הקייטנה יורכב ממובילת צהרון וסייעות בהתאם למספר הילדים לפי התקן המקובל.

- (ט) כוח האדם יהיה בהתאם לתקנים שנקבעו להפעלת הצהרון.
 (י) כל מקום בו אין הוראה פרטנית לגבי הפעלת הקייטנה יתייחס המפעיל להוראות הפעלת הצהרון ויחיל אותם בשינויים המתבקשים על הפעלת הקייטנה.

13. קנסות

- (א) מבלי לגרוע מהאמור לעיל או מכל סעד או זכות המגיעה למועצה מכוח הדין או ההסכם. מתחייב המפעיל לשלם קנס בגין כל הפרה בהתאם לסכומים ולהפרות המפורטים בטבלה שלהלן: -

גובה הקנס	ההפרה
250 ₪ בגין כל הפרה.	אי דיווח להורים בנוגע לפעילויות הצהרון/קייטנה בתדירות הנדרשת
100 ₪ עבור כל גן.	איחור בגין הבאת ארוחת צהרים לגנים
250 ₪ בגין כל הפרה.	אי עמידה בתקני כוח האדם בהתאם לנדרש
150 ₪ בגין כל הפרה.	אי עמידה בתוכנית ההפעלה החודשית שהוצעה על ידי המפעיל ואושרה על ידי המועצה
100 ₪ בגין כל הפרה.	איחור בפתיחת הצהרון/קייטנה/בוקרון
100 ₪ בגין כל הפרה.	אי ניקיון הגן בסוף יום הפעילות
200 ₪ בגין כל הפרה.	חריגה מהוראות ההזנה (מנה שאינה לפי התפריט/משקל המנה נמוך מהנדרש/מנה באיכות תזונה ירודה/ מנה צמחונית דלת חלבון)

נספח ג'**תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**

אני מר _____ ת"ז _____ המשמש כ _____

בחברת _____, המציעה/ה במכרז _____ להלן: "המציע", מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____, עו"ד _____ תאריך: _____

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המשתתפת ב _____ (להלן: "המציע") בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם לכל דין.

_____, עו"ד _____ תאריך: _____

נספח ד'כתב הצהרה והתחייבות מפעיללכבודמועצה מקומית בית אריה - עופרים (להלן: "המועצה")

אני הח"מ, _____ (להלן: "המפעיל"), מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המועצה, כדלקמן:

- א. ביום _____ זכיתי במכרז פומבי מספר ____/____ לניהול והפעלת צהרונים בגני ילדים ובכיתות א-ג במועצה האזורית בית אריה עופרים.
- ב. על פי הסכם ההתקשרות תעניק המועצה למפעיל את הזכות להחזיק ולהשתמש במבנה הגן, וזאת כבר רשות בלבד, לצורך ביצוע השירותים נושא ההסכם בלבד, ולתקופת ההתקשרות עם המזמין על פי ההסכם וכל עוד ההסכם בתוקף בלבד (להלן: בהתאמה: "הרשות", "מטרת הרשות", "תקופת הרשות"), והכול בכפוף להוראות ההסכם ויתר מסמכי המכרז.
- ג. ידוע לי, כי הזכות המוענקת לי במבנה הגן כלפי המועצה, על פי הוראות ההסכם ויתר מסמכי המכרז, הינה ברשות בלבד, למטרת הרשות ולתקופת הרשות בלבד, וכי זולת זכות זו אין לי ולא תהיה לי כל זכות אחרת שהיא במבנה הגן כלפי המועצה, לרבות מכוח חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) – תשל"ב ו/או כל תיקון לחוק זה.
- ד. אני מצהיר כי ראיתי ובחנתי את מבני הגן והנני מוותר על כל טענות ברירה מחמת מום או כל טענה אחרת בקשר אליו.
- ה. אני מתחייב לפנות את מבנה הגן מיד עם סיומה של תקופת הרשות, ולהחזירו לידי המועצה במצבו ביום קבלת החזקה בצהרון על ידי, כשהוא נקי ומסודר, וכפוף לבלאי סביר הנובע ממטרת הרשות. ידוע לי ומוסכם עליי כי אם לא אפנה את מבנה הגן בתום תקופת הרשות, תהא המועצה רשאית לתפוס את החזקה במבנה הגן, להוציא ממנה את כל הציוד השייך לי לאחסון במחסני המועצה, והנני מוותר בזאת על כל טענה בקשר לנזקים או אובדן, שייגרמו לציוד שלי כתוצאה מתפיסתו והעברתו לאחסון.
- ו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ידוע לי כי לא אהיה רשאי למנוע את כניסת המועצה למבנה הגן ו/או לעשות כל פעולה משפטית ו/או אחרת על מנת למנוע את כניסת המועצה למבנה הגן ופינוי הציוד, כאמור לעיל, ממנה.
- ז. הנני מצהיר שידוע לי שהמועצה אינה אחראית לרכוש ו/או לחפצים שהובאו על ידי ו/או על ידי מי מטעמי למבנה הגן.
- ח. ידוע לי כי אסור יהיה לי לבצע כל שינוי ו/או שיפוץ ו/או תיקון במבנה הגן, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב, ובתנאי שאם תינתן הסכמת המועצה, הרי שכל שינוי ו/או שיפוץ ו/או תיקון יבוצעו בהתאם לכל דין, תוך קבלת כל האישורים הנדרשים. הנני מתחייב כי

- היה ויבוצעו שינויים כאמור, יהיו השינויים לרכוש המועצה ואסור יהיה לי לפרקם בתום תקופת הרשות, אלא אם תורה לי המועצה אחרת. ידוע לי שהמועצה תהא רשאית למנוע ביצועו של כל שינוי כאמור ולסלק ו/או להרוס כל שינוי ו/או תוספת שנעשו במבנה הגן בניגוד לאמור לעיל, על חשבוני וזאת מבלי לפגוע בזכותה לבטל את ההסכם.
- ט. הנני מתחייב שלא לגרום כל הפרעה או מטרד מכל סוג שהוא למאן שהוא בגין ביצוע השירותים על ידי ו/או על ידי עובדיי ו/או על ידי מי מטעמי.
- י. ידוע לי ומוסכם עליי שהרשות אשר הוענקה לי על ידי המועצה על פי ההסכם, הינה אישית ואינה ניתנת להעברה.
- יא. ידוע לי, כי ללא התחייבותי לעיל לא הייתה המועצה מעניקה לי את הרשות, וכי תנאי לקבלת חזקה בכל מבנה גן בה אתן שירותים לפי המכרז הוא חתימתי על כתב התחייבות זה.

ולראיה באתי על החתום:

המפעיל

אני הח"מ, _____, עו"ד _____, מאשר בזאת שהמפעיל הנ"ל _____, חתם בפניי על כתב הצהרה והתחייבות זה, והנני מאשר שחתימתו כנ"ל מחייבת אותו.

נספח ה'

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית בית אריה - עופרים

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה" ו/או "המזמין")

א.ג.ג,

הנדון: אישור ביטוחי המפעיל

אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "נותן השירותים" ו/או "הספק") בגין מתן שירותי הפעלת צהרונים, בוקרונים וקייטנות בגני ילדים ובכיתות א-ג במועצה, בקשר עם הסכם _____ (להלן: "השירותים").

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנו ערכנו לנותן השירותים ו/או כללנו בפוליסות קיימות את הביטוחים בקשר עם בצוע השירותים, כמפורט להלן:
- א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (ביטוח צד שלישי) (פוליסה מס' _____)

גבול אחריות: תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית	₪ 4,000,000
תיאור כיסוי:	אחריותו של נותן השירותים על פי דין בגין מעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של נותן השירותים, כתוצאה מהשירותים ו/או בקשר עם השירותים
הרחבות נוספות:	1. כיסוי אחריותה של המזמינה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או הפועלים מטעמו. 2. כיסוי בגין תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי.

<p>3. כיסוי בגין פריקה וטעינה ומכשירי הרמה.</p> <p>4. כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה.</p> <p>5. רכוש המזמינה יחשב לרכוש צד ג'</p>	
<p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחר או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.</p>	<p>השתתפות עצמית:</p>

ב. ביטוח חבות מעבידים (פוליסה מס' _____).

<p>6,000,000 ₪.</p> <p>20,000,000 ₪.</p>	<p>גבול אחריות: תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית</p>
<p>אחריות על פי כל דין בגין תאונות עבודה ומחלות מקצוע שנגרמו לעובדי נותן השירותים, קבלני משנה ולכל ה מועסקים על ידי נותן השירותים בביצוע השירותים.</p>	<p>תיאור כיסוי:</p>
<p>הביטוח מורחב לכלול את המזמינה היה ותוטל עליה אחריות כמעביד לתאונות עבודה ומחלות מקצוע שנגרמו לעובדי נותן השירותים.</p>	<p>הרחבות נוספות:</p>

ג. ביטוח חבות המוצר (פוליסה מס' _____).

<p>4,000,000 ₪.</p>	<p>גבול אחריות: תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית</p>
<p>לכיסוי אחריות המפעיל על פי דין בגין נזק או אובדן שייגרמו בקשר עם או עקב מוצר המיוצר, מטופל, משוק, מסופק על ידי המפעיל או הבאים מטעם המפעיל ("המוצרים")</p>	<p>תיאור כיסוי:</p>
<p>1. כיסוי אחריותה של המזמינה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או הפועלים מטעמו, בכפוף לקיומו של סעיף אחריות צולבת. 2. הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודש. 3. תאריך הרטרו' בפוליסה לא יאוחר ממועד תחילת השירותים ולא לפני _____</p>	<p>הרחבות נוספות:</p>
<p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.</p>	<p>השתתפות עצמית:</p>

2. תקופת הביטוח היא החל מ- _____ ועד _____ (כולל).
3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – נותן השירותים ו/או המזמינה, בקשר עם השירותים.
- ה"מזמינה : למטרת אישור זה- עיריית ביתר עילית ו/או חברות בנות עובדים ומנהלים של הנ"ל.
4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים :
 - א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמינה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.
 - ב. סעיף אחריות צולבת.
 - ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת נותן השירותים ו/או ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה. אלא לאחר שנמסור לנותן השירותים ולמזמינה הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - ד. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
5. נותן השירותים לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
6. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה, ולגבי המזמינה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמינה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמינה מבלי שתהיה לו זכות תביעה ממבטחי המזמינה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה.
7. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

 חותמת חברת הביטוח
 חתימת מורשה חתימה

 תאריך

סוכן ביטוח : _____ טלפון : _____ פקס : _____

נספח ו'נוסח ערבות בנקאית

תאריך: _____

לכבוד

המועצה מקומית בית אריה - עופרים

הנדון: כתב ערובת מס' _____

1. על פי בקשת _____ תאגיד מס' _____ (להלן: "המפעיל") הננו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ (ארבעים אלף שקלים חדשים) להלן: "סכום הערבות", המגיע או עשוי להגיע לכם מאת המפעיל בקשר עם זכיה במכרז מס' _____ להפעלת צהרונים בגני ילדים ובכיתות א-ג ובכיתות א-ג במועצה האזורית בית אריה עופרים.
2. ערבותנו היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כלשהיא.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם, תוך 5 חמישה ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם, את סכום הערבות וזאת מבלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למפעיל כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו ו/או לנקוט בהליכים משפטיים נגד המפעיל ובלבד שהסכום הכולל שנשלם עפ"י ערבותנו זו, לא יעלה על סכום הערבות.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך _____ (כולל).
6. התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

מועצה מקומית בית אריה - עופרים

מכרז פומבי מס' 6/20

להפעלת צהרונים וקייטנות בגן הילדים ו/או כיתות בבתי הספר ביישובי המועצה

מועצה מקומית בית אריה- עופרים (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר להפעלת צהרונים בגני הילדים ו/או כיתות בבתי הספר המועצה בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש, תמורת תשלום של 1000 ש"ח כולל מע"מ (התשלום לא יוחזר), במשרדי המועצה באופן טלפוני 08-9127023 במחלקת הגבייה בימים א' – ה', בין השעות 10:00-13:00.

ניתן לעיין ללא תשלום במסמכי המכרז קודם לרכישתם, באתר האינטרנט של המועצה בכתובת www.beit-arye.co.il

את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בידי המציע בהתאם לדרישות המכרז, ב-2 עותקים, יימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים, במשרדי המועצה רח' הזית 12 בית אריה, אצל הגב' מרב לוי, קומה 2, ביום 26.04.2020 לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.

שאלות הבהרה ניתן לשלוח בכתב בלבד לדוא"ל h-meirav@beit-arye.co.il עד ליום 07.04.2020 עד השעה 12:00. יש לוודא את קבלת ההודעה. פניות שתשלחנה לאחר המועד הקבוע לעיל תחשבנה כאלו לא נשלחו ובכל מקרה לא תענינה. המועצה תבחן את ההצעות, כך שמציע או הצעה שלא יעמדו בתנאי הסף יפסלו ולא יבואו ב מניין ההצעות. רק מציע העומד בתנאי הסף, תבוא בחשבון הצעתו.

אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא, הכול לפי ראות עיניה ושיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו.

לפרטים ניתן לפנות לגב' מירב הראל, מנהלת מחלקת חינוך במועצה, בטלפון 08-9127018.

בכבוד רב,

יהודה אלבוים

ראש המועצה