

## מרכז פנימי/פומבי 04/2023 – מפקח/ת רישוי עסקים

(30% משרה)

דירוג: מינהלי 7-9

### תיאור ועיקרי התפקיד:

- פיקוח ואכיפת יישום של החקיקה הרלוונטית בתחום רישוי עסקים.
- עיקרי התפקיד:
  - בדיקה וליווי של הבקשות לקבלת רישיון עסק לעסקים חדשים.
  - בקרת עמידת העסק בדרישות ובהוראות הדין הקיים.
  - אכיפת החוקים והתקנות, בהתאם להוראות הדין הקיים.
  - תיעוד פעילות הפיקוח.
- מועמד שיבחר ישובץ במערך החירום הרשותי.

### תנאי סף:

- השכלה:  
תיכונית.
- המפקח יחוייב לעבור הכשרת מפקחי רישוי עסקים לצורך הסמכתו לתפקיד בטרם מינוי בפועל<sup>1</sup>.
- המפקח יחוייב לסיים בהצלחה את הקורסים רישוי עסקים שלב א' (הכשרה בסיסית ברישוי עסקים) ושלב ב' – קורס רישוי עסקים בהתמחות בעסקי מזון או קורס לעובדי בריאות הסביבה (בפיקוח משרד הבריאות), לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו.

### דרישות ניסיון:

- ניסיון מקצועי וניהולי: לא נדרש

### דרישות נוספות:

- שפות: עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- רישיון נהיגה בתוקף.
- ישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-office.
- רישום פלילי – לא הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי, לדעת הגורם המסמיך כאמור באותם סעיפים קטנים, לפי העניין, לשמש כמפקח.

### תנאי כשירות נוספים:

- לעובד מלאו 21 שנים.
- אזרח או תושב קבע בישראל.

### מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:

- יצוגיות מול בעלי עסקים ומול גורמים נוספים ברשות המקומית.
- דייקנות, יסודיות, אמינות.
- תקשורת בין אישית מעולה וכישורי עבודת צוות.

<sup>1</sup> בהתאם לקבוע בסעיף 28(ב) לחוק רישוי עסקים וחוזר המנהל הכללי מספר 6/2019

- יכולת ארגון ברמה גבוהה.
- אסרטיביות ומנהיגות.

#### כפיפות:

- מנכ"ל המועצה.

#### תחילת עבודה:

- מיידית.

#### הבהרה מגדרית:

- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

#### מינהלה:

- את המועמדות יש להגיש עד לתאריך 19.1.23 בשעה 12:00 לדוא"ל שכתובתו: LMERAV@BEIT-ARYE.CO.IL בצירוף:
  - שאלון אישי המפורסם באתר המועצה
  - קורות חיים
  - תעודות השכלה
  - אישור העסקה והמלצות
- תיענינה רק פניות רלבנטיות הכוללות את המפורט לעיל.
- תינתן העדפה לאנשים עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים הוכחת המוגבלות. זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/כת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/היא בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.