

**מכרז פנימי/פומבי מספר 20/2021 -  
למשרת: מנהל/ת תרבות, פנאי וספורט**

**היקף משרה:** 100%

**דירוג:** דירוג חינוך ונוער.

**מטרות ותחומי אחריות עיקריים:**

- אחריות לארגון חוגי ספורט, תרבות ופנאי לילדים, לנוער ולמבוגרים ולארגון מפעלי ספורט ברשומ"ק והפעלתם.
- אחריות להפעלת מרכזי ספורט קהילתיים/שכונתיים ולהפעלת מרכזים ישוביים לטיפול מצויינות.
- אחריות לטיפול הספורט הייצוגי ברשות המקומית.
- אחריות לתחזוקת המתקנים ואולמות הספורט.

**תיאור התפקיד:**

- אחראי להגשת תכנית עבודה שנתית לביצוע פעילות ומפעלי ספורט ותרבות ברשות המקומית לאישור הממונה הישיר.
- אחראי לגיוס משאבים.
- עבודה קהילתית ומול משרדי ממשלה ומגזר שלישי.
- אחראי על גיבוש תכנית עבודה משולבת תקציב.
- אחראי להכנת תכנית אב ישובית.
- אחראי לארגון החוגים לילדים, לנוער ולמבוגרים ולפיקוח עליהם, להנחיית מדריכי הספורט ולפיקוח על סוגי הספורט המתקיימים ברשות המקומית.
- עורך סיורים בבתי הספר לגילוי כשרונות צעירים בענף הספורט ולטיפול מחוננים.
- אחראי להפעלת מרכזי ספורט קהילתיים/שכונתיים לרבות גיוס המדריכים וארגון הפעילויות ופיקוח עליהם.
- אחראי להפעלת מרכזים עירוניים/ישוביים לטיפול מצויינות ישירות על ידי הרשות המקומית או באמצעות אגודות הספורט השונות (כדורסל, כדור יד, טניס שולחן וכו').
- אחראי לארגונם ולהפעלתם של מפעלי ספורט (תחרויות, טורנירים, ימי ספורט, מופעים) ולהפעלת ליגות בענפי הספורט השונים.

- אחראי לתכנון אירועי ספורט מקומיים לתושבי הרשות המקומית כגון: צעדות, ימי ספורט וכד'
- אחראי לארגון מפעלי ספורט ונופש מרכזיים בחופשות ולתיאום מפעלים אלו עם המורים לחינוך גופני ועם גורמים אפשריים כגון: בתי ספר, מתנ"סים, מרכזים קהילתיים, אגפי המועצה וכו'.
- אחראי לטיפול הספורט היצוגי ובכלל זה אחריות להקמה ולטיפול של נבחרות ספורט בענפי הספורט השונים בהתאם למדיניות הרשות המקומית, הנגזרת מתכנית האב הישובית בספורט.

### **דרישות התפקיד:**

#### **השכלה:**

בעל תואר אקדמי בחינוך גופני או באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, כלכלה, מינהל עסקים, מינהל ציבורי או מינהל ספורט או בעל/ת תואר אקדמי אחר הנוגע לעניין.

#### **הכשרה נוספת:**

סיום קורס אוריינטציה בספורט (קורס מינהל ספורט) במוסד מוכר ע"י מינהל הספורט- חובה על מי שנתקבל לתפקיד כבעל תואר אקדמי אחר (שאינו בתחום הספורט) ובעל תעודת מאמן. עליו להשלימו עד 18 חודשים מכניסתו לתפקיד.

#### **נסיון מקצועי וניהולי:**

3 שנות נסיון בתחומים הבאים: ארגון, ניהול או אימון בפועל בגופי ספורט/ מחלקות ספורט ברשויות מקומיות/מתנ"ס/תאגיד ספורט עירוני. ניהול צוות עובדים, ניהול תקציב, ניהול פרויקטים ברמה רשותית.

### **כישורים אישיים:**

- ידע והבנה בניהול ספורט
- בעל יכולת לנהל תקציב והבנה בקריאת דו"חות כספיים.
- יכולת ניהול וארגון אירועי ספורט.
- יכולת הדרכה והפעלה של צוות מדריכים ומאמנים.
- יכולת ניהול מו"מ.
- יכולת ביטוי בכתב ובע"פ.
- יכולת ניהול.

### **דרישות נוספות:**

- רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001.
- ישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-office
- תושב בית אריה-עופרים- יתרון



### **מאפייני העשיה הייחודיים בתפקיד:**

- עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.
- עבודה תחת לחץ.
- ייצוג הרשות בפורומים המקצועיים.
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות, בסופי שבוע ובחופ"מ.

### **כפיפות:**

מנהלתית – מנהלת מח' החינוך

### **תחילת עבודה:**

מיידית

### **הבהרה מגדרית:**

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

### **מנהלה:**

מועד פרסום המכרז : 2.8.21

בקשות למכרז יש להגיש עד יום 15.8.21 שעה 12:00 לדוא"ל שכתובתו: LMERAV@BEIT-

ARYE.CO.IL (נא לציין בנושא את שם המכרז)

טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג באתר המועצה [www.beit-arye.co.il](http://www.beit-arye.co.il) תחת טפסים